

KOMBINAT URZĄDZEŃ MECHANICZNYCH
„Bumar-ŁABĘDY” W GLIWICACH

KATALOG SYSTEMÓW
INFORMATYCZNYCH

WYDANIE II

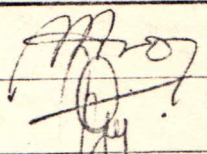

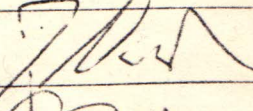

GLIWICE

LISTOPAD

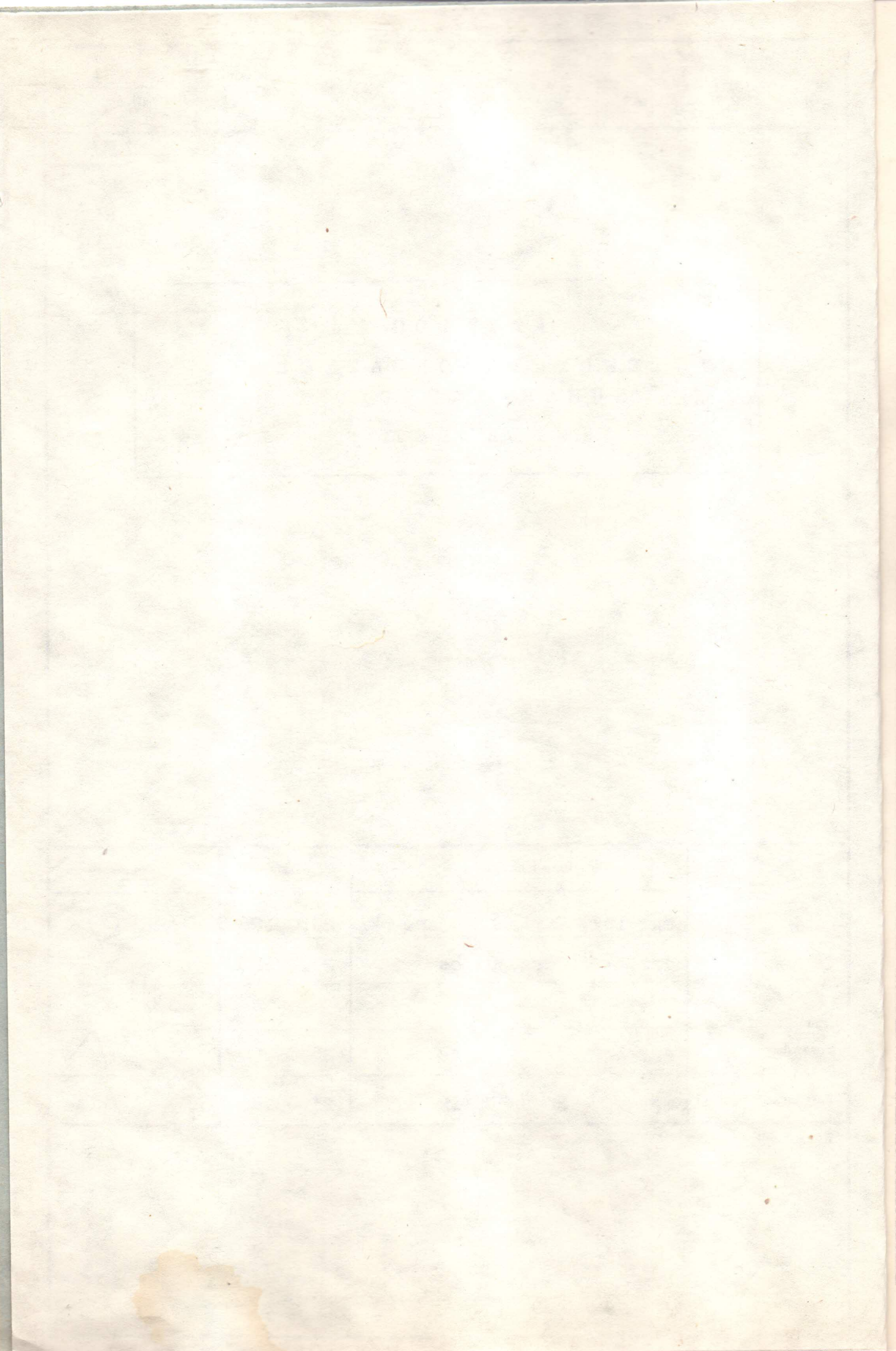
1986 R.

Tytuł opracowania

K A T A L O G
S Y S T E M Ó W I N F O R M A T Y C Z N Y C H
K U M " B U M A R - Ł A B E D Y "
W Y D A N I E I I

	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracowali	mgr inż. Marian Trojanowski	23.09.86	
	inż. Jerzy Gajos	23.09.86	
Sprawdził	mgr inż. Jerzy Nowak	23.09.86	
Zatwierdził	mgr Roman Bulik	23.09.86	

Konsultacje



KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 1
		Ark./ilość ark.

Katalog systemów EPO

Lp.	Nazwa systemu	Nr JP	Strona
1.	Zakładanie i aktualizacja zespołów wyrobu	JP-10	1
2.	Obliczanie składu ilościowego wyrobu.	JP-11	2
3.	Tworzenie kartoteki asortymentowej i wielokrotnego występowania	JP-12	3
4.	Kartoteka zespołów technologicznych.	JP-141	4
5.	Rozwinięcia technologiczno-konstrukcyjne.	JP-143	5
6.	Zakładanie i aktualizacja kartoteki norm czasowych oraz naliczanie pracochłonności jednostkowych.	JP-15	6
7.	KNC do planowania i rozliczania produkcji.	JP-151	7
8.	Zestawienie operacji wykonywanych w zadanych gniazdach i stanowiskach.	JP-153	8
9.	Zbiorcze zestawienia z podstawowych kartotek dla wydziału, gniazda, detali lub wyrobu.	JP-154	9
10.	Zakładanie i aktualizacja kartoteki norm zużycia materiałowego.	JP-16	10
11.	Zakładanie kartoteki zbiorczych norm zużycia materiałowego.	JP-16A	11
12.	Założenie katalogu materiałochłonności dla detali wykonywanych z odlewów i odkuwek.	JP-16C	12
13.	Założenie zbioru odlewów i odkuwek.	JP-160	13
14.	Analiza kartoteki materiałowej.	JP-16	14
15.	Obliczanie długości jednostkowej /brutto/	JP-307	15
16.	Wprowadzenie zmian wskaźników w KNC.	JP-520	16
		-321	
17.	Zmiana grup zaszeregowania w kartotece norm czasowych.	JP-522	17
18.	ProgramT5AA.	JP-T5AA	18
19.	ProgramT5AB.	JP-T5AB	19

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 2	
		Ark./ilość ark.	
20.	Wykaz detali 0 cyklu produkcyjnym przekraczającym zadaną wielkość.	JP-TK07	20
21.	Wykaz części wykonywanych na danym stanowisku.	JP-TK09	21
22.	Wydruk elementów z kartoteki KAS 12405.	JP-TK10	22
		-TK11	
23.	Zestawienie ilości operacji.	JP-TR	23
24.	Tworzenie katalogów dla potrzeb głównego technologa.	JP-TT	24
25.	Obliczanie i wydruk współczynników materiałochłonności.	JP-TT-2	25
26.	Wybieranie i sporządzanie wykazu części prostych wykonywanych przez W-220 wraz z marszrutą i operacjami.	JP-K	26
27.	Monitorowy system obsługi kartoteki norm czasowych i norm materiałowych.	JP-	27
28.	Sprawdzanie poprawności bazy danych.	JP-420	28
29.	Tworzenie ogólnego-zakładowego planu produkcji.	JP-200	29
30.	Tworzenie specyfikowanego planu produkcji.	JP-201	30
31.	Rozwijanie asortymentowo-ilościowego planu produkcji.	JP-203	31
32.	Rozliczanie dowodów odbioru produkcji.	JP-204	32
33.	Rozliczanie Centralnej Krajalni z pobieranego materiału- plan cięcia wydz. 2400	JP-207	33
34.	Pracochłonność planu produkcji.	JP-210	34
35.	Kontrola realizacji planu produkcji na podstawie spływu normogodzin.	JP-211	35
36.	Materiałochłonność planu produkcji.	JP-220	36
37.	Planowanie i rozliczanie tonażowe odlewni i kuźni.	JP-221	37
38.	Tonażowe obciążenie wydziałów na plan produkcji.	JP-223	38
39.	Obliczanie tonażu elementów złącznych /normalia/.	JP-224	39
40.	Obliczanie zatrudnienia na plan produkcji.	JP-240	40
41.	Bilansowanie zatrudnienia.	JP-241	41
42.	Obliczanie zbiorczego planu zatrudnienia.	JP-242	42
43.	System sterowania jakością produkcji.	JP-260	43
44.	Bilans obciążenia stanowisk planem produkcji.	JP-271	45

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 3	
		Ark./ilość ark.	
45.	Wartościowe rozliczanie inwentaryzacji robót w toku.	JP-281	46
46.	System rozliczania pracochłonności, materiałochłonności i wartości części zamiennych.	JP-2B	47
47.	Rozliczanie części zamiennych dla oddz. 1.	JP-2M	48
48.	Skutki zmian cen zużycia materiałów.	JP-171	49
49.	Rozliczanie wartości zużycia materiałów roku ubiegłego w cenach roku bieżącego.	JP-172	50
50.	Obliczanie normatywnego rachunku kosztów.	JP-194	51
51.	Obliczanie cen zbytu matryc.	JP-192	52
52.	Cennik części zamiennych na 411.	JP-411	53
53.	Obliczanie cen zbytu.	JP-413	54
		-415	
		-416	54
54.	Zakładanie kartoteki indeksu materiałowego.	JP-17	55
55.	Zakładanie i aktualizacja katalogu materiałów zaopatrzeniowych.	JP-186	56
56.	Cennik elementów kooperacyjnych.	JP-302	57
57.	Wartościowy udział kooperacji w wyrobach.	JP-303	58
58.	Wskaźnikowa zmiana cen w katalogu indeksu materiałowego.	JP-TK12	59
59.	Ewidencja stanów i obrotów materiałowych.	JP-SIKOP	60
60.	System rozliczania czynszów.	JP-300	62
61.	Ewidencja deputatu węglowego w naturze.	JP-301	63
62.	System rozliczania pożyczek z Zakładowego Funduszu Mieszkaniowego.	JP-311	64
63.	Rozliczanie faktur.	JP-520	65
64.	Rozliczanie faktur usługowych		
	Aneks do JP-520	FKT-1	66
65.	Ewidencja stanów i obrotów środków trwałych.	JP-68	67
66.	Inwentaryzacja środków trwałych.	JP-682	68
67.	Kompleksowy automatyczny system płac, ewidencji i rozliczania.	KASPER- M1	69

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 4	
		Ark./ilość ark.	
68.	Zbieranie i wycena dokumentów płacowych.	KASPER- M2	70
69.	Lista płac pracowników.	KASPER- M3	72
70.	Sprawozdawczość.	KASPER- M4	73
71.	Pracownicza kasa zapomogowo-pożyczkowa.	KASPER- M5	75
72.	Zasiłki chorobowe.	KASPER- M6	76
73.	Moduł analizy płac.	KASPER- M8	77
74.	Kartoteka maszyn i urządzeń.	JP-700	78
75.	Sprawozdanie zużycia olejów, smarów i paliw.	JP-308	79
76.	Rejestracja czasu pracy i przestojów maszyn i urządzeń.	JP-681	80
77.	System rozliczania mocy zainstalowanych odbiorników energii elektrycznej.	JP-60	81
78.	System „KADRA” Podsystem „Ewidencja osobowa”	KDA11	82
79.	Drukowanie angaży dla pracowników.	ANGA	83
80.	Wydruk postaci rekordów Kartoteka Ośrodka Informatyki.	BIBI	84
81.	Katalog oprogramowania.		85
82.	Podprogramy		86
83.	System ewidencji i rozliczania transportu w gospodarstwach samochodowych.	SETR	87
84.	System rozliczania klienta.	SYROK	89
85.	Analiza wyników pomiarów.	FA01	90
86.	Pakiet programów liczących cyfry kontrolne.		91
87.	Ewidencja zbiorów informacji zapisanych na taśmach magnetycznych.		92
88.	Obliczenie stawek obróbki cieplnej.	CEN1	93
89.	Emisja zamówień kooperacyjnych.	KPR1	94
90.	Inwentaryzacja ilościowa.	J281	95

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 5	
		Ark./ilość ark.	
91.	System obsługi kartoteki farb i lakierów.		96
92.	Zużycie farb i lakierów na wyrób.	FIL1	97
93.	Wycena wartościowa Przedmiotów Nietrwałych /PN/ w układzie indeksowym.		98
94.	Obliczanie cen średnich dla wyceny kooperacyjnej.	JP-322	99
95.	Rozliczanie węgla deputatowego.	JP-WGL1	100
96.	Wycena materiałów zaopatrzeniowych.	JP-317	101
97.	Scalanie operacji technologicznych.	JP-SCL1	103
98.	Ewidencja materiałów i PN wg KTM.		104
99.	Ewidencja umów umorzeń kredytów MM.		105
100.	Kalkulacja tonażowa odlewów i odkuwek.	JP-417	106
101.	Kalkulacja kosztowa zestawów remontowych części zamiennych.	JP-418	107
102.	Pracochłonność planowana tonażu odlewów i odkuwek.		108
103.	Obliczanie funduszu nominalnego i efektywnego maszyn i urządzeń.	JP-704	109
104.	Pracochłonnościowe rozliczanie inwentaryzacji robót w toku.	JP-282	110
105.	Wycena sprzedanych odlewów i odkuwek.	JP-318	111
106.	Wycena DOP-odkuwek, DPP-odlewów.	JP-529	112
107.	Rozliczanie wydziałów z pobranych materiałów. Moduł I. Rozliczanie materiałów do przerobu.	MI	113
108.	Moduł II-Rozliczanie części i zespołów.	MII	115
109.	System obsługi Działu Zbytu.		116
110.	System emisji dokumentów wysyłkowych na wydziale 5900.		117
111.	System emisji dokumentów wysyłkowych PACKING-LIST.		118
112.	System obsługi działu importu.		119
113.	System kontroli produkcji narzędziowni.		120
114.	System wybierania odlewów i odkuwek.		121
115.	System konwersji zbiorów.		122

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 6
		Ark./ilość ark.
116.	Moduł emisji diagramów graficznych płac.	123
117.	System obsługi magazynu na W-500.j	124
118.	System wybierania danych z kartoteki zleciowej	125
119.	System emisji kart limitowych dla magazynu W-500.	126
120.	System rejestracji produkcji na wydziale produkcyjnym.	127
121.	System wspomaganie planowania operacyjnego na wydziale produkcyjnym.	128
122.	Podgląd informacji z kartoteki osobowej.	129
123.	Kartoteka świadczeń socjalnych.	130
124.	Prowadzenie i aktualizacja rozdzielnictwa odzieży.	132
125.	Planowanie operatywne W-240. Moduł I.	133
126.	Moduł podglądu głównych zbiorów systemowych.	134
127.	Planowanie operatywne W-240. Moduł II.	135

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 7
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Zakładanie i aktualizacja zbioru zespołów wyrobu /JP-10/.

2. Funkcja:

System zakłada i aktualizuje kartotekę składu konstrukcji poszczególnych zespołów i wyrobu.

3. Wejście:

Dokument – wykaz konstrukcyjny grupy

4a. Tabulogramy użytkowe:

- zestawienie zespołów wyrobu
- zestawienie zespołów z zespołem wyższego rzędu
- kartoteka asortymentowa
- zestawienie zespołów z zespołów wyższego rzędu

4b. Tabulogramy kontrolne:

5. Etap opracowania: eksploatacja

6. Użytkownicy: TK, TT, TO, PP, RK, inni

7. Częstotliwość: kwartalnie lub na żądanie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 8
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Obliczenie składu ilościowego wyrobu /JP-11/.

2. Funkcja:

System określa poziomy złożenia, tworzy macierze grupy i oblicza ilość części i zespołów na wyrób lub program produkcyjny.

3. Wejście:

Zbiory taśmowe z JP-10

4a. Tabulogramy użytkowe:

- zestawienie ilości części i zespołów na wyrób,
- zestawienie ilości części i zespołów na rodzinę wyrobów,
- zestawienie ilości części i zespołów na program produkcyjny,
- katalog rozwinięć wyrobów,
- wydruk struktury konstrukcyjnej.

4b. Tabulogramy kontrolne: 1

5. Etap opracowania: eksploatacja

6. Użytkownicy: TK, TT, TO, PP, RK.

7. Częstotliwość : na żądanie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 9
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Tworzenie kartoteki asortymentowej i wielokrotnego występowania /JP-12/.

2. Funkcja:

System tworzy zbiór asortymentowy części zespołów dla wyrobu lub wielu wyrobów /produkcji/ a także tworzy zbiór elementów występujących w wielu zespołach, lub wyrobach, /powtarzalnych/ łącznie z podaniem ilości.

3. Wejście:

Zbiory taśmowe z JP-10

4a. Tabulogramy użytkowe:

- kartoteka asortymentowa KAS
- kartoteka wielokrotnego występowania

4b. Tabulogramy kontrolne: 1

5. Etap opracowania: eksploatacja

6. Użytkownicy: TK, PP, RK, TT.

7. Częstotliwość : na żądanie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 10
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Kartoteka zespołów technologicznych oraz kartoteka zespołów różnicowych /JP-141, JP-142/.
2. Funkcja:
Jednostka ma na celu założenie i aktualizację kartoteki zespołów technologicznych i kartoteki zespołów dla wyrobów różnicowych.
3. Wejście: dokument:
Wykaz składników zespołów technologicznych
Wykaz składników zespołów technologicznych różnicowych
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Wykaz składników technologiczno-montażowego wyrobu oraz zbior taśmowy
 - kartoteka zespołów technologicznych.
5. Tabulogramy kontrolne: 3
6. Etap opracowania: wdrażanie
7. Użytkownicy: TT, PP.
8. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 11
		Ark./ilość ark.

1. Rozwinięcia technologiczno-konstrukcyjne /JP-143/.

2. Funkcja systemu:

- diagnostyka poprawności danych dotyczących montażu wyrobów,
- wykonywanie rozwinięć technologiczno-konstrukcyjnych wybranych zespołów technologicznych,
- ustalenie poziomu złożenia składnika,
- wydruk rozwinięcia technologiczno-konstrukcyjnego.

3. Wejście:

- Kartoteka zespołów technologicznych.
- Zbiór rozwinięć konstrukcyjnych.
- Kartoteka elementów kooperacyjnych.
- Kartoteka asortymentowa.

4. Wyjście:

- Zbiór rozwinięć technologiczno-konstrukcyjnych /RTK 143407/
- Zbiór połączeń zespołów technologicznych /TAB. 143401/.
- Tabulogram użytkowy: „Rozwinięcia technologiczno-konstrukcyjne”
/tab. 143-904/.

Tabulogramy kontrolne:

Tabulogram błędów-diagnostyka montażu wyrobu TAB.143-901A.

Wykaz wyrobów sprawdzonych TAB.143-901B.

Wykaz zespołów będących składnikami zespołów technologicznych nie posiadających rozwinięcia konstrukcyjnego /TAB.143-902/.

Wykaz zespołów nie posiadających rozwinięcia konstrukcyjnego /TAB.143-903/.

5. System wdrażany.

6. Użytkownik: TT, PP, Wydz. prod.

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 12
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Zakładanie, aktualizacja kartoteki norm czasowych oraz naliczanie pracochłonności jednostkowych.
2. Funkcja:

System zakłada i aktualizuje kartoteką zawierającą jednostkowe normy czasowe na operacje, grupy zaszergowania robót, stanowisko wykonujące operację itp. Na podstawie tych danych i rozwinięć konstrukcyjnych wyrobu system nalicza pracochłonność na jednostkę wyrobu, zespołu.

W rozbiciu na wydz. stanowisko, grupa, zaszer. robot.
3. Wejście:

dokument-karta technologiczna - KTL

 - karta zmian procesu technologicznego
 - zbiór rozwinięć konstrukc. wyrobu zb. taśmowy
- 4a. Tabulogramy użytkowe:
 - tabulogram norm czasowych
 - tabulogram zmian miesięcznych
 - katalog obciążenia grup stanowisk
 - katalog pracochłonności zbiorczej
 - zestaw. pracochł. wyrobu wg wydz. stanowisk i gr. zaszer.
- 4b. Tabulogramy kontrolne: 6
5. Etap opracowania: eksploatacja.
6. Użytkownik: TT, TO, PP, EP, TR, EE, EZ, PA
7. Częstotliwość: Kwartalnie lub na żądanie
8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 13
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KNC do planowania i rozliczania produkcji /JP-151/.

2. Funkcja:

Utworzenie zbioru norm czasowych umożliwiającego obliczania poniesionej pracochłonności wg poszczególnych wydziałów na dowolny symbol cyfrowy rysunku i kod wykonania, określonych w dowodach odbioru produkcji.

3. Wejście:

Dokumenty:

-wykazy DOP z Działu TT

Zbiory taśmowe:

-kartoteka norm czasowych

4a. Tabulogramy użytkowe:

System nie tworzy tabulogramów końcowych lecz zbior-kartotekę norm czasowych przystosowaną do planowania i rozliczania produkcji.

4b. Tabulogramy kontrolne: 4

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik: EI do rozliczeń dla PP.

7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 14
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP155
2. Funkcja: Zestawienie operacji wykonywanych w żądanych gniazdach i stanowiskach
3. Wejście:
 - parametr - wyszczególnienie żądanych gniazd i stanowisk
 - KNO15405 - zb. taśmowy Kartoteka Norm czasowych
 - KAST15499 - zb. taśmowy Kartoteka Stanowisk
4. Wyjście:
 - tabulogramy w trzech wersjach:
 - a/ zestawienie operacji wykonanych gniazdach w dwóch układach
 - b/ zestawienie operacji wykonanych na stanowiskach
5. Etap opracowania: eksploatacja.
6. Częstotliwość: na żądanie
7. Użytkownik: powszechnie używany dla wielu Działów/Wydz.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 15
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP154 Zbiorcze zestawienia z podstawowych kartotek dla wydziału, gniazd, detalu lub wyrobu.

2. Funkcja:

Wynikiem działania jednostki jest jeden z 11 możliwych do uzyskania tabulogramów użytkowych o nazwie:

ZBIORCZE ZESTAWIENIE Z PODSTAWOWYCH KARTOTEK.

Zawiera on /w zakresie zależnym od wariantu działania jednostki/ następujące informacje:

- 1.a. informacje o procesie technologicznym z Kartoteki Norm Czasowych dla wydziału, gniazda lub konkretnych detali,
- 2.a. informacje materiałowe z Kartoteki Norm Zużycia Materiałowego i Kartoteki Indeksu Materiałowego,
- 3.a. wraz z 13-znakowym Symbolem Cyfrowym detalu występuje zawsze Dotychczasowy nr Rysunku

Informacje te zestawia się w odniesieniu do:

- jednostki detalu,
- ilości określonej przez użytkownika,
- ilości planowanej na określony okres,
- ilości jednostek detalu w konkretnym wyrobie.

3. Wejście:

Zbiory taśmowe:

- kartoteka norm czasowych
- kartoteka norm zużycia materiałowego
- kartoteka indeksu materiałowego
- rozwiniecie konstrukcyjne planu produkcji
- rozszerzony zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
- kartoteka asortymentowa

4. Tabulogramy użytkowe:

Rodzaj uzyskanego tabulogramu zależny od danych dostarczonych przez użytkownika, które determinują zakres i sposób pobierania informacji z kartotek /patrz: FUNKCJA/

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 16
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Zakładanie i aktualizacja kartoteki norm zużycia materiałowego /JP-16/.
2. Funkcja:
 - Założenie kartoteki norm zużycia materiałowego na podstawie kart technologicznych
 - Aktualizacja kartoteki norm zużycia materiałowego
 - Obliczenie materiałochłonności zespołów wyrobów na podstawie zestawień rozwinięć konstrukcyjnych z pominięciem zespołów sprowadzanych z kooperacji i zaopatrzenia.
3. Wejście: - kartoteka technologiczna
 - karta zmian materiałowych
 - rozwinięcie technologiczne – zbiór taśmowy.
- 4a. Tabulogramy użytkowe:
 - kartoteka norm zużycia materiałowego
 - katalog materiałów wyjściowych
 - katalog materiałochłonności
- 4b. Tabulogramy kontrolne: 4
5. Etap opracowania: eksploatacja.
6. Użytkownik: TT, TO, PP, HZ, HG
7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 17
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Zakładanie kartoteki zbiorczych norm zużycia materiałowego /JP-16A/.
2. Funkcja systemu:
 - Obliczanie zbiorczych norm zużycia materiałowego na zespół oraz ciężaru zespołu w układzie indeksów materiałowych,
 - drukowanie raportów zmian zbiorczych norm materiałowych za żądany okres.
3. Wejście: zbiory taśmowe
 - kartoteka norm materiałowych
 - zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
 - katalog indeksu materiałowego
- 4a. Tabulogramy użytkowe: /2/
 - katalog zbiorczych norm materiałochłonności na dzień
 - raport zmian zbiorczych norm materiałochłonności za okres od do
- 4b. Ilość tabulogramów kontrolnych: 2
5. System eksploatowany.
6. Użytkownik: TT.
7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie /2 x rok/
8. Uwagi.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 18
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Założenie katalogu materiałochłonności prostej dla detali wykonywanych z odlewów i odkuwek.
2. Funkcja:
System niniejszy uzupełnia kartotekę materiałochłonności o wartość odlewów i odkuwek celem dokonania dalszych obliczeń kalkulacji detali wykonanych z odlewów i odkuwek.
3. Wejście:
Kartoteka norm zużycia materiałowego – zbiór taśmowy
Kalkulacja jednostkowa części prostych - zbiór taśmowy
- 4a. Tabulogram użytkowy:
- System nie tworzy tabulogramu użytkowego.
- 4b. Tabulogramy kontrolne: 2
5. Etap opracowania: eksploatacja.
6. Użytkownik systemu: zbiór innych jednostek.
7. Częstotliwość przetwarzania: 1/rok lub na żądanie /.
8. Uwagi.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 19
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Założenie zbioru odlewów i odkuwek /JP-16D/.

2. Funkcja:

System tworzy na podstawie kartotek norm zużycia materiałowego zbiór odlewów i odkuwek.

Zbiór jest tworzony w oparciu o detale wykonywane z odlewów i odkuwek i zawiera numer rysunku, symbol cyfrowy, symbol odlewów i odkuwek, symbol indeksu materiałowego.

3. Wejście:

- Kartoteka norm zużycia materiałowego – zbiór taśmowy
- Kartoteka asortymentowa - zbiór taśmowy.

4a. Tabulogramy użytkowe:

- Katalog odlewów i odkuwek.

4b. Tabulogramy kontrolne: 1

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

7. Użytkownik: TO, TT, PP.

8. Uwagi.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 20
		Ark./ilość ark.

1. 16K: „Analiza kartoteki materiałowej”.

2. Funkcja:

Jednostka wykazuje pozycje, których brak w KNM /po porównaniu z KNC/, wykazuje pozycje z zamienionymi indeksami materiałowymi oraz wykazuje części lub elementy wykonywane z danego materiału.

3. Wejście:

Kartoteka Norm Zużycia Materiałowego

Kartoteka Asortymentowa

Kartoteka Norm Czasowych

4. Tabulogramy użytkowe:

- Wykaz części występujących w KNC a nie występujących w KNM.
- Wykaz części lub elementów wykonywanych z danego materiału.
- Wykaz pozycji z zamienionymi indeksami materiałowymi.

5. Tabulogramy kontrolne: 1

6. Etap opracowania: w eksploatacji.

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

8. Użytkownik: TT, TO, HO.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 21
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP-307 Obliczanie długości jednostkowej /brutto/ materiałów prętowych i rur.
2. Funkcja:

W jednostce oblicza się długość jednostkową brutto stalowych prętów /okrągłych, kwadratowych, sześciokątnych i płaskich/ oraz rur dla detali wykonywanych na wydziałach.

Wsad kolorowy nie jest uwzględniony w obliczeniach, a jedynie wykazywany na tabulogramie.
3. Wejście:

IND 17404 – Katalog indeksu materiałowego

KAS 12405 – Kartoteka asortymentowa

KNC 15405 – Kartoteka norm czasowych

TM 16440 – Kartoteka norm zużycia materiałowego.

Karta dziurkowana o kodzie 315 wprowadzająca opis kształtu przekroju prętów.
- 4a. Tabulogramy użytkowe:

TAB.307-904 Wykaz detali wykonywanych z wsadu stalowego przez wydz. –X

TAB.307-905 Wykaz detali wykonywanych z wsadu kolorowego przez wydz. –X
- 4b. Tabulogramy kontrolne:

TAB.307-901 Wykaz detali nie przetwarzanych przez system /część A-brak w KNM/

TAB.307-902 Wykaz prętów ciągnionych do uzupełnienia kodu przekroju

TAB.307-903 Tabulogram błędów formalnych

TAB.307-906 Wykaz detali nie przetwarzanych przez system /część B-brak w KIM/
5. Etap opracowania:

Wykonany i przekazany do eksploatacji.
6. Użytkownik systemu: W-420, HG
7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 22
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: T 520 i T521

„Wprowadzenie zmian wskaźnikowych w KNC”

2. Funkcja:

Na podstawie parametrów dokonuje się zmian wartości TJ i TPZ w wyszczególnionych wydziałach i na podanych stanowiskach.

3. Wejście:

- Kartoteka norm czasowych KNC 15405
- Kartoteka asortymentowa KAS 12405

4. Tabulogramy:

- Wykaz wydziałów i stanowisk objętych zmianami
- Wykaz części i operacji.

5. Etap opracowania: wdrożone.

6. Użytkownik: TT, TO.

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 23
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: T 522 „Zmiana grup zaszeregowania w kartotece norm czasowych”

2. Funkcja:

Na podstawie parametrów dokonuje się zmian grup zaszeregowania w wyszczególnionych wydziałach i na podanych stanowiskach.

3. Wejście:

- Kartoteka norm czasowych KNC 15405
- Kartoteka asortymentowa KAS 12405

4. Tabulogramy:

- Wykaz wydziałów i stanowisk objętych zmianami
- Wykaz części i operacji.

5. Etap opracowania: wdrożono.

6. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

7. Użytkownik: TT, TO.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 24
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Program T 5AA

2. Funkcja:

Podsumowanie wszystkich detalooperacji, które ze względu na koszt robocizny wpadają w przedziały podane parametrycznie. W szczególności przedziałem może być punkt/max 8 przedziałów/.

3. Wejście:

- parametr - wyszczególnienie żądanych przedziałów
- KEP19405 – zbiór taśmowy Kartoteka Elementów Prostych.

4. Wyjście:

- tabulogram –zbiór taśmowy zawierający wszystkie informacje o wybranych detalooperacjach. Zbiór ten można wydrukować programem T903 z systemu JP19.

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Częstotliwość: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 25
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Program T 5AB

2. Funkcja:

Program dokonuje korekty w zbiorze taśmowym KNC15405 – Kartoteka Norm Czasowych, polegającej na:

- a) zmianie symbolu cyfrowego gniazda na inny lub /i zmiana w powyższych gniazdach symbolu cyfrowego stanowiska na inny. Przy zmianie stanowisk, gniazda w których są te stanowiska można podawać z dokładnością do jednej, dwóch, trzech cyfr z symbolu gniazda.
- b) wyrzucenie, ze zbioru rekordów różnych od
 - φ61 - rekordu nagłówkowego
 - φ64 - rekordu z technologią

3. Wejście:

- parametry wybieranie typu przetwarzania
- KNC1505 zbiór taśmowy.

4. Wyjście:

- tabulogram –podaje listę wczytanych parametrów, rekordy w których została dokonana zmiana jak również listę rekordów wyrzuconych /dla funkcji b/

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Częstotliwość: na żądanie.

7. Użytkownik: TT, TO.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 26
		Ark./ilość ark.

TK07, TK09

1. Nazwa: Wykaz detali o cyklu produkcyjnym przekraczającym żadaną wielkość
2. Funkcja:
 - KNC 15405 Kartoteka norm czasowych
 - RZRK 114519 Zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
3. Tabulogramy użytkowe:
 - Wykaz detali o cyklu produkcyjnym przekraczającym żadaną wielkość.
4. Etap opracowania:
 - program wdrożony
5. Użytkownik:
 - dział TR
6. Częstotliwość przetwarzania:
 - na żądanie użytkownika.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 27
		Ark./ilość ark.

TK09 Wydruk tabulogramu

1. Nazwa: „Wykaz części wykonywanych na jednym stanowisku”

2. Funkcja:

Celem programu jest wybranie z kartoteki norm czasowych KNC a następnie wydrukowanie wykazu części, których obróbka mechaniczna na podanym wydziale przebiega w całości na jednym ze stanowisk wyróżnionych w parametrach.

3. Wejście

- Kartoteka norm czasowych – KNC 15405.
- Kartoteka asortymentowa – KAS 12405.

4. Tabulogramy użytkowe:

- Wykaz części: jak wyżej.

5. Etap opracowania: wykonano i wdrożono.

6. Użytkownik: 420 /z możliwością wykorzystania przez inne wydziały/

7. Częstotliwość: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 28
		Ark./ilość ark.

1. TK10, TK11

Wydruk elementów z kartoteki KAS 12405

2. Funkcja:

System zawiera z kartoteki asortymentowej KAS 12405 detale i zespoły produkowane obecnie na zakładzie, wydruk wg sortu na grupy konstrukcyjne.

3. Wejście

- KAS 12405 Kartoteka asortymentowa
- KNC 15405 Kartoteka norm czasowych

4. Tabulogramy użytkowe:

- Kartoteka asortymentowa – detale produkowane w zakładzie

5. Etap opracowania: w eksploatacji.

6. Użytkownik: Dział EE

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 29
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP 153 TR

2. Funkcja:

Zestawienie ilości operacji w rozbiciu na oddz./wydz. I stanowiska z możliwością wyboru wersji, z dnia i wyrobu ze zbiorów systemu planowania.

3. Wejście:

- parametr
- KNC 15405 - Kartoteka norm czasowych
- RZRK 11451 - Kartoteka rozwinięć
- PXX202403P – zbiór taśmowy z syst. Planowania

4. Wyjście:

Tabulogram – podaje ilości operacji na wydziałach i stanowiskach jak również sumy tych operacji w ramach wydziałów i stanowisk.

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Częstotliwość: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 30
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Tworzenie katalogów dla potrzeb głównego technologa /JP – TT/.

2. Funkcja:

System na podstawie żądań głównego technologa wybiera detale z katalogu norm czasowych i rozwinięć konstrukcyjnych. System dopuszcza możliwość wybierania określonych stanowisk, gniazd i wyrobów w układach żądanych przez użytkownika.

3. Wejście:

- Kartoteka norm czasowych – zbiór taśmowy
- Rozwinięcia konstrukcyjne – zbiór taśmowy
- Kartoteka norm materiałowych – zbiór taśmowy

4a. Tabulogramy użytkowe:

- Wykaz części wykon. Na określonych stanowiskach
- Wykaz części podlegających pokryciom ochronnym
- Zestawienie zbiorcze detali XXXX wg obliczonego współczynnika materiałochłonności w układzie wydziałowym.

5. Etap opracowania: testowanie.

6. Użytkownik systemu: TT, TO, PP.

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 31
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: TT-2

Obliczanie i wydruk współczynników materiałochłonności.

2. Funkcja:

Jednostka oblicza współczynniki materiałochłonności podane w % i kg oraz drukuje wykaz detali prostych wchodzących na wyrób z podaną ilością, normą zużycia i wagę detali.

3. Wejście

- Kartoteka rozwinięć konstrukcyjnych
- Kartoteka norm materiałowych.

4. Tabulogramy użytkowe:

- TAB TT-905 - Zestawienie detali wg wyrobów
- TAB TT-905 - Zestawienie zużycia materiałów od najmniejszego do największego współczynnika w kg.
- TAB TT-907 - Zestawienie zużycia materiałów od najmniejszego do największego współczynnika w %.

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik: TP, EI, TT.

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

8. Uwagi:

Jednostkę niniejszą można wykorzystać do czyszczenia zbioru KNM.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 32
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP-X

Wydruk tabulogramu „Wykaz części prostych wykonywanych przez W-220 wraz z marszrutą”.

2. Funkcja: wydruk tabulogramu:

„Wykaz części prostych wykonywanych przez W-220 z wyszczególnieniem numerów operacji i symboli stanowisk” wraz z marszrutą.

3. Wyjście

1. Kartoteka norm czasowych - KNC 15405

2. Kartoteka asortymentowa KAS-Plan

4. Tabulogramy użytkowe:

„Wykaz części prostych wykonywanych przez W-220 z wyszczególnieniem numerów operacji i symboli stanowisk” .

5. Tabulogramy kontrolne: nie ma

6. Etap oprogramowania: eksploatacja.

6. Użytkownik: TP, EI, TT.

7. Częstotliwość: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 33
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Monitorowy system obsługi kartoteki norm czasowych i norm materiałowych.
2. Funkcja:
Funkcją systemu jest wprowadzenie do w/wym. Kartotek bezpośrednio z klawiatury monitora ekranowego.
3. Zb. wejściowe – aktualizowana kartoteka
4. Tabulogramy – na żądanie, raport zmian jest drukowany
5. Etap opracowania: eksploatacja.
6. Częstotliwość używania: w razie potrzeby.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 34
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Sprawdzanie poprawności bazy danych – JP420.

2. Funkcja:

Jednostka ma na celu wykazanie nieprawidłowości występujących w bazie danych na komputerze ODRA.

3. Wejście:

- rozwinięcia konstrukcyjne
- kartoteka zespołów konstrukcyjnych
- kartoteka norm czasowych
- kartoteka norm materiałowych
- kartoteka elementów kooperacyjnych
- kartoteka elementów zaopatrzeniowych
- kartoteka indeksu materiałowego

4. Tabulogramy użytkowe:

- wydruk niezgodności bazy danych dla EI
- wydruk niezgodności bazy danych dla TT-u
- wydruk niezgodności bazy danych dla TT-U3
- wydruk niezgodności bazy danych dla TR
- wydruk niezgodności bazy danych dla TO
- wydruk niezgodności bazy danych dla HO-B - branżyści
- wydruk niezgodności bazy danych dla HO-P - kooperacja
- wydruk niezgodności bazy danych dla HO-U
- wydruk niezgodności bazy danych dla TK
- wydruk niezgodności bazy danych dla EM

5. Tabulogramy kontrolne: brak

6. Etap opracowania: eksploatacja.

7. Użytkownicy: EI, TT-U, TT-U3, TR, TO, HO-P, HO-U, TK, EM.

8. Częstotliwość: na żądanie.

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 35
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Tworzenie ogólnozakładowego planu produkcji /M-200/.

2. Funkcja:

System tworzy kalendarz dni roboczych, wyliczający nominalny fundusz czasu prac, na podstawie którego następuje rozplanowanie ilościowe wyrobów proporcjonalnie do tegoż czasu z zachowaniem serii ekonomicznych.

System tworzy: plan roczny, roczno-kwartalny, kwartalno-miesięczny, roczno-miesięczny.

3. Wejście:

- plan ilościowo-asortymentowy
 - wykaz świąt ruchomych oraz wykaz dni wolnych od pracy
 - kartoteka zamówień
 - kartoteka norm czasowych
 - kartoteka asortymentowa
 - plan produkcji
- } zbiory taśmowe

4a. Tabulogramy użytkowe:

- kalendarz dni roboczych
- plan produkcji wyrobów finalnych oraz części zamiennych: roczny, roczno-kwartalny, kwartalno-miesięczny.

4b. Tabulogramy kontrolne: 2

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik: PP.

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 36
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Tworzenie specyfikowanego planu produkcji.

2. Funkcja:

- emisje pomocniczego wykazu komponentów do ich zaplanowania
- założenie zbioru zaplanowanych komponentów
- przeliczenie pracochłonności w przekrojach odcinków produkcyjnych w rozbiciu kwartału na miesiące
- utworzone plany specyfikowane są podstawą do obliczenia następujących zagadnień
- planowane zapotrzebowanie na materiały
- planowanie i bilansowanie zatrudnienia
- planowanie obciążania stanowisk
- sprawozdanie z wykonania planu produkcji
- opracowanie planu specyfikowanego dla poszczególnych wydziałów w rozbiciu na elementy własne i kooperacyjne.

3. Wejście:

- wykaz komponentów planu
- zbiór taśmowy kartoteki planu produkcji
- zbiór taśmowy kartoteki norm czasowych

4a. Tabulogram użytkowy: Plan specyfikowany wydziału

4b. Tabulogramy kontrolne: 4

5. Etap opracowania: wdrożony.

6. Użytkownik: PP, wydziały produkcji podstawowej.

7. Częstotliwość: 1 w kwartale.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 37
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Rozwijanie asortymentowo-ilościowego planu produkcji /M-203/.

2. Funkcja:

System rozdetailowuje wyroby i zespoły w układach roczno-kwartalnym, rocznym, kwartalno-miesięcznym, tworząc specyfikowane wykazy części do wykonania dla każdego wydziału z podaniem ich ilości.

System tworzy również potrzeby kooperacyjno-zaopatrzeniowe.

3. Wejście:

- plan produkcji, zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
- kartoteka asortymentowa-zbiory taśmowe
- kartoteka przydziałów części-zbiory taśmowe
- kartoteka norm czasowych-zbiory taśmowe

4a. Tabulogramy użytkowe:

- wykaz części i podzespołów do wykonania przez wydział w układzie: roczno-miesięcznym, kwartalno-miesięcznym, roczno-kwartalnym.

4b. Tabulogramy kontrolne: 2

5. Etap opracowania: eksploatowany.

6. Użytkownik: PP, HH, zainteresowane wydziały.

7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 38
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Rozliczanie dowodów odbioru produkcji.
2. Funkcja:
 - Rozliczanie wykonania planu miesięcznego i narastająco w roku ilościowo.
 - Rozliczanie pracochłonności i pozycji wykonanych.
 - Rozliczanie nie wykonanych pozycji od początku roku.
 - Rozliczanie pracochłonności pozycji nie wykonanych w układzie wydziałowym.
3. Wejście:
 - Dowody odbioru produkcji
 - Zbiór taśmowy kartoteka planu produkcji
 - Zbiór taśmowy kartoteka norm czasowych
- 4a. Tabulogramy użytkowe:
 - Ilościowe rozliczenie planu produkcji części na bazie DOP.
 - Wykaz niewykonanych pozycji planu od początku roku.
- 4b. Tabulogramy kontrolne: 3
5. Etap opracowania 7: system eksploatowany ponad rok, zawieszony.
6. Użytkownicy: PP, wydziały produkcji podstawowej.
7. Częstotliwość: miesięcznie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 39
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP207.

Rozliczanie Centralnej krajalni z pobieranego materiału.

Cz. I

1. Temat:

Plan cięcia wydziału 2400

2. Funkcja:

Planowanie cięcia kwartalno-miesięczne w układzie materiałowym i pozycji rysunkowych z podziałem na wydziały pobierające pocięty umożliwiające zbiorcze pobranie materiału z magazynu przez wydział Centralnej Krajalni, z wyszczególnieniem wydziałów mechanicznych i metalurgicznych i wyliczeniem zużycia materiału na plan.

3. Wejście:

1. Plan PP
2. Kartoteka asortymentowa
3. Kartoteka norm zużycia materiałowego
4. Kartoteka indeksu materiałowego
5. Kartoteka norm czasowych

4a. Tabulogramy użytkowe:

1. Plan cięcia wydziału 2400 pomocniczy – TAB207-907
2. Plan cięcia wydziału 2400 kwartalno-miesięczny – TAB207-907
/z podaniem na wydziały pobierające materiał/
3. Plan cięcia wydziału 2400 – TAB. 207-908
/w układzie materiałowym/
4. Dokumenty przesunięcia międzymagazynowego MM-TAB. 207-916

4b. Ilość tabulogramów kontrolnych: 5

5. Etap opracowania: - eksploatacja systemu-zawieszony.

6. Użytkownicy systemu: DP, 2400, HZ.

7. Częstotliwość przetwarzania: raz na kwartał.

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 40
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Pracochłonność planu produkcji /JP-210/.

2. Funkcja:

Jednostka na podstawie planu produkcji roczno-kwartalnego, roczno-miesięcznego i kwartalno-miesięcznego nalicza pracochłonność tj. i t pz planu produkcji na rodzinę wyrobów w ramach stanowiska wydziału i wersji planu i pracochłonność planu produkcji na rodzinę wyrobu w ramach wydziału i wersji planu z pominięciem stanowiska.

3. Wejście:

Kartoteka planu produkcji-zbiór taśmowy

4a. Tabulogramy użytkowe:

Pracochłonność planu produkcji na rodz. Wyrobu wg stanowisk na wydziały.

Pracochłonność planu produkcji na wydziały z pominięciem stanowisk.

4b. Tabulogramy kontrolne: 1

5. Etap opracowania: - eksploatacja.

6. Użytkownik: PP i zainteresowane wydziały.

7. Częstotliwość systemu: 1/kwartał.

8. Uwagi.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 41
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Kontrola realizacji planu produkcji na podstawie spływu normogodzin /JP-211/.
2. Funkcja:

Kontrola wykonania planu produkcji w oparciu o spływ kart pracy oraz pracochłonności planu produkcji.
3. Wejście:
 - Kartoteka planu produkcji-zbiory taśmowe
 - Kartoteka braków miesięcznych
 - Taśma wskaźników scalonych
 - ZMCPLACETW69 z KASPRA
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Zestawienie godzin kalkulowanych i przepracowanych
 - Wykaz godzin przepracowanych i kalkulowanych wg grup stanowisk.
 - Rozliczenie planowej i uzyskanej pracochłonności.
- 4b. Tabulogramów kontrolnych: nie ma
5. W programowaniu, testowaniu.
6. Użytkownicy: PP, TR.
7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie.

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 42
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Materiałochłonność planu produkcji /JP-220/.
2. Funkcja:

System na podstawie planu produkcji roczno-kwartalnego i kwartalno-miesięcznego nalicza materiałochłonność na plan produkcji oraz emituje plan materiałochłonności na wydziały pobierając materiały do produkcji i zakłady w układzie indeksu materiałowego.
3. Wejście:

Kartoteka planu produkcji-zbiór taśmowy
-Kartoteka norm materiałowych-zbiór taśmowy
- 4a. Tabulogramy użytkowe:
 - Plan potrzeb materiałowych na wydziały w ramach zakładu.
 - Plan potrzeb materiałowych na zakład.
- 4b. Ilość tabulogramów kontrolnych: 1
5. Etap opracowania: gotowy-nie eksploatowany.
6. Użytkownik systemu: PP, HH, zainteres. Wydziały produkcyjne.
7. Częstotliwość systemu: 1 raz na kwartał
8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 43
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Planowanie i rozliczanie tonażowe odlewni i kuźni /JP-221/.

2. Funkcja:

System na podstawie planu produkcji roczno-kwartalnego i kwartalno-miesięcznego emituje specyfikowany plan produkcji:

dla kuźni-w układzie stanowisk /tylko młoty/ z podaniem tonażu planu i pracochłonności.

dla odlewni-w układzie rodziny wyrobów z podaniem tonażu planu, pracochłonności oraz emituje wagowy plan produkcji

dla kuźni-w układzie rodziny wyrobu i grup wagowych

dla odlewni-w układzie rodziny wyrobu i grup wagowych i klas staliwa.

System również na podstawie dowodów odbioru produkcji emituje rozliczenie produkcji dla odlewni i kuźni w układzie wyżej opisanym.

System dodatkowo emituje wykaz detali zaległych do wykonania.

3. Wejście:

Kartoteka planu produkcji-zbiór taśmowy

Kartoteka norm materiałowych-zbiór taśmowy

Kartoteka norm czasowych-zbiór taśmowy

Zbiór dowodów odbioru produkcji-zbiór taśmowy

4a. Tyt. tab. użytkowych:

- Plan specyfikowany kuźni
- Plan wagowy kuźni
- Plan specyfikowany odlewni
- Plan wagowy odlewni
- Rozliczenie planu specyfikowanego kuźni
- Wagowe rozliczenie planu kuźni
- Odkuwki zaległe do wykonania
- Rozliczenie planu specyfikowanego odlewni
- Wagowe rozliczenie planu odlewni
- Odlewy zaległe do wykonania

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 44
		Ark./ilość ark.

- 4b. Ilość tab. kontr: 1
- 5. Etap opracowania: eksploatacja części-planowanie
- 6. Użytkownik systemu: PP, TO.
- 7. Częstotliwość przetwarzania: 1 raz na kwartał.
- 8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 45
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Tonażowe obciążenie wydziałów na plan produkcji /JP-223/.

2. Funkcja:

System oblicza tonażowe obciążenie zakładu i wydziałów na plan produkcji. Tonaż produkcji w rozbiciu na wydziały zestawiany jest wg marszrutu detalu z przepisaniem ciężaru detalu na każdy wydział biorący udział w procesie technologicznym.

Do tonażu zakładu ciężar wliczony jest tylko raz.

3. Wejście:

Jeden ze zbiorów planu:

PRK 201 406 zbiór planu roczno-kwartalnego

PRM 201 406 zbiór planu roczno-miesięcznego

PRV 201 406 zbiór planu rocznego

oraz

TM 16440 kartoteka norm zużycia materiałowego

4a. Tabulogramy użytkowe:

TAB. 223-901 tonażowe obciążenie wydz. na plan produkcji

/bez elementów HZ, HK/

4b. Tabulogramy kontrolne:

TAB. 223-902 wykaz pozycji nie wliczonych do tonażowego obciążenia wydz.

/bez HK, HZ/

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik: TR

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 46
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP-224

Obliczanie tonażu elementów złącznych /normalii/.

2. Funkcja:

W jednostce oblicza się tonaż elementów złącznych /normalii/ produkowanych w Zakładach i ujętych w planie tzn. takich, które posiadają nr rysunku PN-XX/M-82 lub PN-XX/M-83 i 10-znakowy symbol cyfrowy rysunku zaczynający się jedyneką.

Tonaż wylicza się wg wagi netto elementów i zestawia ze specyfikacją i bez specyfikacji detali w układzie rodzin wyrobów i wydziałów wiodących.

3. Wejście:

TM-16440 Kartoteka norm zużycia materiałowego

PR 201405 Plan produkcji roczno-miesięczny,
roczno-kwartalny.

4a. Tabulogramy użytkowe:

TAB. 224-903A - Tonaż elementów złącznych wg rodzin wyrobów i wydziałów wiodących /bez specyfikacji detali/.

TAB. 224-903A - Tonaż elementów złącznych wg rodzin wyrobów i wydziałów wiodących /ze specyfikacją detali/.

TAB. 224-905A - Tonaż elementów złącznych wg wydziałów wiodących i rodzin wyrobów /bez specyfikacji detali/.

TAB. 224-905A - Tonaż elementów złącznych wg wydziałów wiodących i rodzin wyrobów /ze specyfikacją detali/.

4b. Tabulogramy kontrolne:

TAB. 224-901 - Elementy złączne nie wliczone do ogólnego tonażu.

5. Etap opracowania: wykonany i przekazany do eksploatacji.

6. Użytkownik systemu: Dział PP
Dział HC

7. Częstotliwość druku: raz w roku.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 47
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Obliczanie zatrudnienia na plan produkcji.

2. Funkcja:

Na podstawie planu pracochłonności produkcji, planowanych wskaźników procentu wyrobienia normy procentu braków i dopłat oraz planowanego efektywnego funduszu czasu pracy, system oblicza wielkość planowanego zatrudnienia, emitując jednocześnie wielkość czasu kalkulowanego i godzin rzeczywistych do przeprowadzenia. Obliczania dotyczą tylko robotników znormowanych bezpośrednio-produkcyjnych/akordowych i dniówkowych/ wg poszczególnych wydziałów /oddziałów oraz grup/ podgrup zawodów. System przewiduje tworzenie planów kwartalnych, rocznych.

3. Wejście:

Wykaz wskaźników do obliczania zatrudnienia.

Rozwinięty plan produkcji-zbiór taśmowy

Kartoteka norm czasowych-TM.

4a. Tabulogramy użytkowe:

Plan zatrudnienia robotników akordowych, dniówkowych wg zawodów i wydziałów.

Zestawienie ilościowe planu zatrudnienia wg zawodu.

Plan zatrudnienia robotników akordowych dniówkowych dla wydziałów.

4b. Ilość tab. kontrolnych: 5

5. Etap opracowania: wdrożony

6. Użytkownicy: PP, wydziały produkcji podstawowej, EZ.

7. Częstotliwość: 1 w kwartale.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 48
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Bilansowanie zatrudnienia /JP-241/.

2. Funkcja:

Celem jednostki jest śledzenie aktualnej wielkości zatrudnienia, stwierdzenie niedoborów i nadwyżek zatrudnionych w poszczególnych wydziałach i zawodach.

3. Wejście:

Zbiory taśmowe-Kartoteka płacowa pracowników KASPER

-Kartoteka planu zatrudnienia JP-240 dokumenty:

wykaz obsad stałych

4a. Tabulogramy użytkowe:

- Bilans zatrudnienia robotników, bezpośrednio-produkcyjnych wg wydziałów i zawodów,
- Bilans zatrudnienia robotników, bezpośrednio-produkcyjnych wg zawodów.

5. Użytkownik: EZ, AC, PP

6. Etap opracowania: testowanie.

7. Częstotliwość: miesięcznie, kwartalnie, rocznie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 49
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Obliczanie zbiorczego planu zatrudnienia /JP-242/.

2. Funkcja:

Celem modułu jest obliczanie zbiorczego planu zatrudnienia na podstawie pracochłonności planu produkcji i odpowiednich wskaźników /% wyr. normy, efekt.-fund. czasu pracy/ dla poszczególnych wydz./oddz.

3. Wejście:

Zbiory taśmowe z JP-203, JP-15, JP-12.

4a. Tabulogramy użytkowe:

- Zbiorczy plan zatrudnienia dla wydz./oddz. TAB 242-902

4b. Tabulogramy kontrolne:

Wykaz rekordów niedobranych ze zbioru rozwinięć konstrukcyjnych planu produkcji TAB. 242-901

5. Etap opracowania: eksploatacja

6. Użytkownik: PP, EZ

7. Częstotliwość: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 50
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: System sterowania jakością produkcji:

2. Funkcja: System oblicza

- straty materiałowe /w zł/
- straty robocizny /w zł/
- straty robocizny z narzutami /w zł/
- straty ogółem /w zł/
- ilość godzin straconych przez wydziały produkcyjne biorące udział w procesie technologicznym, do czasu ujawnienia zabrakowanego elementu,
- ilość czasu straconego przez poszczególnych robotników na skutek braków nienaprawialnych,

Powyższe funkcje system realizuje dla braków nienaprawialnych. Dla braków naprawialnych system ewidencjonuje w różnych układach ilości sztuk braków. Ponadto ewidencjonowane są również braki zewnętrzne w rozbiciu na poszczególnych dostawców.

3. Wejście:

Wejściami do systemu są następujące dokumenty:

- Anulacja kart braków /Prot. reklamacyjne/
- Karta braków nienaprawialnych
- Karta braków naprawialnych
- Protokół reklamacyjny
- Zestawienie narzutów
- Zbór zwinięć
- Kartoteka norm materiałowych
- Kartoteka norm czasowych
- Taśma ZMLPLACETR96 z systemu KASPER.

4a. Tabulogramy użytkowe:

System emituje następujące tabulogramy:

- Zestawienie braków wg symboli wydz. I nr kart braków,
- Zestawienie braków nienaprawialnych wg symb. cyfr. rys.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 51
		Ark./ilość ark.

- Zestawienie braków /nienaprawialnych i naprawialnych/
wg symboli wydziałów, symboli cyfrowych, rysunków, symboli przyczyn,
- Zbiorcze zestawienie strat na brakach nienaprawialnych wg symboli wydziałów i winnych powstania braków,
- Zbiorcze zestawienie strat na brakach nienaprawialnych wg symboli wyrobów i symboli wydziałów,
- Zestawienie strat czasowych wg symboli wydziałów, symboli cyfrowych, rysunków, dat zabrakowania.
- Zestawienie uzysku złomu wg symboli cyfrowych rysunków.
- Zbiorcze zestawienie uzysku złomu wg symboli wydziałów i symboli winnych powstania braków.
- Zestawienia braków zewnętrznych wg symboli dostawców i symboli przyczyn.

4b. Tabulogramy kontrolne: 7

Wykaz rekordów niedobraných ze zbioru rozwinięć konstrukcyjnych planu produkcji TAB. 242-901

5. Etap opracowania: System eksploatowany
6. Użytkownicy: Działy WK, RK, TT, TO
7. Częstotliwość przetwarzania: 1 w miesiącu.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 52
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Bilans obciążenia stanowisk planem produkcji /JP-271/.

2. Funkcja:

- bilansowanie obciążenia stanowisk i maszyn unikalnych na podstawie dysponowanego funduszu czasu pracy maszyn oraz pracochłonności planu produkcji,
- tworzenie sprawozdań dla potrzeb GUS-u.

3. Wejście:

- zbiór planu produkcji /pracochłonności/ - zbiór taśmowy
- taśma wskaźników scalonych
- kartoteka maszyn i urządzeń - zb. taśmowy

4a. Tabulogramy użytkowe:

- bilansowania obciążenia wg grup stanowisk
- wykaz części przeznaczonych do wykonania na maszynach unikalnych
- bilansowanie obciążenia wg symboli GUS

4b. Ilość tab. kontrolnych: 3

5. Etap opracowania: eksploatacja

6. Użytkownik: TR, PP, TT.

7. Częstotliwość przetwarzania: kwartalnie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 53
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Wartościowe rozliczanie inwentaryzacji robót w toku JP-281.

2. Funkcja:

Jednostka ma na celu rozliczanie inwentaryzacji robót w toku w układzie materiałowym/materiały na operacji 0/i wartościowym/wartości robocizny/ płacy zasadniczej/i materiału robót w toku.

3. Wejście:

- Arkusz spisu z natury - dokument
- normatywny rachunek kosztów części i zespołów
- kartoteka indeksu materiałowego
- kartoteka elementów kooperacyjnych
- kartoteka elementów zaopatrzeniowych
- kartoteka stanów materiałowych

4. Tabulogramy użytkowe:

- Rozliczenie wartościowe materiałów na operacji 0 wg spisu z natury na dzień
- Rozliczenie wartościowe robót w toku wg spisu z natury na dzień
- Rozliczenie wartościowe robót w toku wydziałów kuźni i odlewni wg spisu z natury na dzień
- Zestawienie stanów na operacji „0” dla kodu branżysty
- Zestawienie stanów na operacji „0” dla symbolu dostawcy
- Zestawienie stanów na operacji „0” wg wydziałów
- Rozliczenie wartościowe materiałów na operacji „0” dla wydziałów pomocniczych wg spisu z natury na dzień
- Rozliczenie wartościowe robót w toku dla wydziałów pomocniczych wg spisu z natury na dzień

5. Tabulogramy kontrolne: 5

6. Etap opracowania: eksploatacja

7. Użytkownik: RRK.

8. Częstotliwość : dwa razy w roku.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 54
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: System rozliczania pracochłonności, materiałochłonności i wartości części zamiennych /JP-2B/.

2. Funkcja systemu:

- zakładanie i aktualizacja zbioru części zamiennych
- zakładanie i aktualizacja cennika części zamiennych
- rozliczanie wartości wg wydziałów na podst. Cennika
- rozliczanie pracochłonności w układzie wydział, oddział, gniazdo, grupa stanowiska, grupa zaszerogowania na podstawie norm czasowych,
- rozliczanie materiałochłonności w układzie ilościowym, wartościowym i towarowym łączy z odlewami i odkuwkami na podstawie norm materiałowych i katalogu indeksu materiałowego.

3. Wejście:

wykaz części zamiennych
wykaz cen części zamiennych
kartoteka norm czasowych – zbiory taśmowe.
kartoteka norm materiałowych
katalog indeksu materiałowego
zbiór rozwinięć konstrukcyjnych

4a. Tabulogramy użytkowe:

Pracochłonność zadania rocznego części zamiennych /2/
Wykaz części zamiennych wg dotychczasowego rysunku /2/
Zestawienie staliw wg gatunków na wykonanie rocznego programu części zamiennych.

4b. Ilość tabulogramów: 18

5. System jest eksploatowany.

6. Użytkownik: PP

7. Częstotliwość obliczeń: na żądanie; plan i rozliczenie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 55
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Rozliczenie części zamiennych dla oddz. I.

2. Funkcja:

- zakładanie i aktualizacja części zamiennych produkcji podstawowej,
- rozliczanie materiałochłonności sumarycznej wg indeksów materiałowych bez odlewów i odkuwek,
- rozliczenie pracochłonności sumarycznej wg wydz. Oddz. Grup stanowisk i grup zaszeregowania bez pracochłonności wydziałów metalurgicznych.

3. Wejście:

- Dokumenty - wykaz części zamiennych
- Zbiory taśmowe - zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
 - kartoteka asortymentowa
 - kartoteka przydziałów dla HK i HZ
 - kartoteka norm materiałowych
 - katalog indeksu materiałowego
 - kartoteka norm czasowych
 - kartoteka stanowisk

4a. Tabulogramy użytkowe:

- tabulogramy materiałochłonności części zamiennych
- katalog pracochłonności wg wydziałów, stanowisk i grup zaszeregowania.

4b. Tabulogramy kontrolne: 9

5. Etap opracowania: wdrożony

6. Użytkownik: NW

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 56
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP-171 „Skutki zmian cen zużycia materiałów”.

2. Funkcja:

Jednostka ma na celu wyliczenie różnic w wartości materiałów zużywanych do produkcji wynikających ze zmian cen.

Obejmuje ona swym zakresem wszystkie materiały ewidencjonowane przez Dział Rachunkowości materiałowej. W celu wyliczenia skutków zmian cen prowadzona jest kartoteka wszystkich materiałów, dla których określone zostały ceny ewidencyjne i wielkości zużycia w poszczególnych miesiącach, w której nanoszone są wszystkie zmiany cenowe. Podstawę do określania zmian skutków cen stanowi cena ewidencyjna /cena bazowa/ za miesiąc styczeń danego roku.

3. Wejście:

1. Zbiór taśmowy o etykiecie EKSU 5001A010 zawierający wszystkie pozycje indeksu materiałowego.
2. „Wykaz cen obowiązujących wstecz” – dokument wtórny opracowywany dla celów systemowych.

4. Tabulogramy użytkowe i kontrolne

- „Zestawienie indeksów materiałowych ze zmienionymi cenami w układzie miesięcznym” – TAB.171-905
 - „Skutki zmian cen zużycia materiałów w układzie miesięcznym” TAB.171-905
 - „Skutki zmian zużycia materiałów w układzie miesięcy i gałęzi” TAB.171-908
- Ponadto w jednostce występują 4 tabulogramy kontrolne.

5. Etap opracowania:

JP-171 jest na etapie wdrażania

6. Użytkownik:

Użytkownikiem JP-171 jest dział EP

7. Częstotliwość przetwarzania:

Kartoteka cen i zużycia materiałów tworzona jest co miesiąc.

Wydruk tabulogramów następuje na żądanie użytkownika.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 57
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP-172 „Rozliczenie wartości zużycia materiałów roku ubiegłego w cenach roku bieżącego”.
2. Funkcja:

Jednostka ma na celu dostarczenie informacji o wartości zużycia materiałów w poszczególnych okresach roku poprzedniego i roku bieżącego wg cen obowiązujących w roku bieżącym, oraz o różnicy między tymi wielkościami. Podstawą przeliczeń może być dowolna cena roku bieżącego /dowolnego miesiąca/ wskazana przez użytkownika. W jednostce przewidziana również możliwość dokonania korekty cen bieżących za pomocą wskaźników procentowych.
3. Wejście:
 - Zbiory taśmowe CEM 171403 „Zbiór cen i zużycia materiałów z odpowiednich lat.
 - Karta wskaźników korekty cen podane dla gałęzi, branży, podbranzy, 5-cyfrówki, 6-cyfrówki lub 7-cyfrówki.
4. Tabulogramy użytkowe:

„Analityczne rozliczenie zużytych materiałów roku XXXX i w cenach XXXX”
– TAB.172-903

„Gałęziowe rozliczenie wartości zużytych materiałów roku i kwartałach”
/istnieje możliwość uzyskania analogicznego tabulogramu tylko dla kooperacji/
- TAB.172-904

„zbiorcze rozliczenie wartości zużytych materiałów roku XXXX w cenach roku XXXX – narastająco wg kwart. i miesięcy”. TAB.172-905.

2 tabulogramy kontrolne.
5. Etap opracowania:

Jednostka jest na etapie wdrażania.
6. Użytkownik:

Użytkownikiem jednostki jest Dział EE.
7. Częstotliwość przetwarzania:

Przetwarzanie odbywa się na żądanie użytkownika.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 58
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP-194

Obliczanie normatywnego rachunku kosztów”.

2. Funkcja:

Celem jednostki jest obliczanie normatywnego rachunku kosztów detali prostych i zespołów produkowanych w zakładzie.

3. Wejście:

- Kartoteka norm czasowych – KNC zbiór taśmowy
- IND17404 – zbiór taśmowy – kartoteka indeksu mater.
- TM16440 – zbiór taśmowy – kartoteka norm materiał.
- KAS12405 – zbiór taśmowy – kartoteka asortymentowa
- RZRK1451S – zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
- CEK302402 – kartoteka cennika elem. kooperacyjnych
- ZNC191411 – zbiór narzutów i cen złomu
- KAL19K404 – ceny zbytu odlewów i odkuwek

4. Tabulogramy użytkowe:

Katalog kosztów elementów prostych

Katalog kosztów zespołów

3 tabulogramy kontrolne

5. Etap opracowania:

Jednostka jest wdrożona.

6. Użytkownik:

Dział DR - RK.

7. Częstotliwość przetwarzania:

na żądanie użytkownika.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 59
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Obliczanie cen zbytu matryc” /JP-192/.
2. Funkcja:
Obliczanie cen zbytu matryc i oprzyrządowania II rzędu.
3. Wejście:
Dokumenty:
 1. Przewodnik warsztatowy.
 2. Wykaz wskaźników do obliczania cen zbytu matryc.
 3. Tabela cen materiałowych.
 4. Wykaz cen obróbki cieplnej.
 5. TK-204 „Wydruk Słownika składników płacowych”.
4. Tabulogramy użytkowe:
a/ zestawienie kalkulacji jednostkowych matryc/.
5. Tabulogramy kontrolne: 5
6. Etap opracowania: eksploatacja.
7. Użytkownik: EE.
8. Częstotliwość: co miesiąc.

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 60
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Cennik części zamiennych” /JP-411-Moduł

2. Funkcja:

Utworzenie i aktualizacja „Cennika Części Zamiennych”

3. Wejście:

- Zawiadomienie o zmianach do „Cennika części Zamiennych” – dokument.
- Zbiór taśmowy o etykiecie ZAC416412,
- Zbiór taśmowy o etykiecie TM16440.
- Zbiór taśmowy o etykiecie CCZ411401SG.

4. Tabulogramy użytkowe:

- Cennik Części Zamiennych.
- Aneks do Cennika Części Zamiennych.

5. Tabulogramy kontrolne: 6

6. Etap opracowania: system eksploatowany.

7. Użytkownicy: EBE, 5900, PP, HE.

8. Częstotliwość emisji: raz w miesiącu lub na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 61
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Obliczanie cen zbytu” /JP-413, JP-415, JP-416/

2. Funkcja:

- Obliczanie cen zbytu części prostych i zespołów, odlewów, odkuwek i zestawów remontowych /JP-413/
- założenie zbioru obliczonych cen /ZOC-JP416 dla:
 - zleceń produkcyjnych
 - zleceń odsprzedaży
 - wykazu części zamiennych
 - zestawów remontowych TK lub zestawów remontowych wg EE
- wydruk katalogów obliczonych cen
- zakładanie i aktualizacja zbioru zaakceptowanych en
- wydruk zaakceptowanych cen

3. Wejście:

- kartoteka zleceń
- taśma archiwalna wyrobów /TWAS/
- karty zespołów remontowych i wykazy części zamiennych
- zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
- kartoteka norm czasowych
- kartoteka norm materiałowych
- kartoteka indeksu materiałowego
- kartoteka kooperacyjna
- kartoteka zaopatrzeniowa
- zbiór narzutów.

4. Tabulogramy użytkowe:

- kalkulacja jednostkowa odlewów i odkuwek
- kalkulacja jednostkowa odlewów i odkuwek na sprzedaż
- kalkulacja jednostkowa części prostych
- kalkulacja jednostkowa zespołów
- tabulogramy kontrolne:
 - wykaz części zamiennych
 - wykaz zestawów remontowych
 - zlecenia produkcyjne

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 62
		Ark./ilość ark.

- zlecenia odsprzedaży
- tabulogramy zaakceptowanych cen
 - wg zleceń
 - wg zamawiającego
- kalkulacja jednostkowa zestawów remontowych.

5. Tabulogramy kontrolne: 14
6. Etap opracowania: eksploatacja.
7. Użytkownicy: EE
8. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie max. 1/tydzień.
9. EMC-ODRA 1305.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 63
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Zakładanie i aktualizacja kartoteki indeksu materiałowego /JP-17./

2. Funkcja:

System na podstawie wykazu poprawek indeksu materiałowego zakłada korektę indeksu materiałowego i aktualizuje indeks materiałowy. System emituje raz w roku katalog indeksu materiałowego oraz raz na kwartał aneks do katalogu indeksu materiałowego. Katalog indeksu materiałowego obejmuje wszystkie materiały znajdujące się w zakładzie natomiast aneks do katalogu indeksu materiałowego obejmuje tylko te pozycje które uległy zmianie w danym kwartale oraz nowowprowadzone do SWW.

3. Wejście:

Wykaz poprawek indeksu materiałowego.

4a. Tabulogramy użytkowe:

Katalogi indeksu materiałowego.

Aneksy do katalogów indeksu materiałowego.

4b. Tabulogramy kontrolne: 8

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik: HG

7. Częstotliwość systemu: miesięcznie.

8. Uwagi

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 64
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Zakładanie i aktualizacja katalogu materiałów zaopatrzeniowych”

2. Funkcja:

Celem jednostki jest założenie na taśmie magnetycznej katalogu materiałów sprowadzonych przez HZ, a wykorzystywanych do celów produkcji podstawowej.

3. Wejście:

- Kartoteka materiałów zaopatrzeniowych działu HZ, z której perforowane są karty 80-cio kolumnowe.
- IND17404-zbiór taśmowy, kartoteka indeksu materiałowego
- KAS12405-zbiór taśmowy, kartoteka asortymentowa.

4. Tabulogramy użytkowe:

- Katalog elementów sprowadzonych przez HZ oraz 3 tabulogramy kontrolne.

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik:

Użytkownikiem jednostki odpowiedzialnym za aktualizację jest dział HZ.

7. Częstotliwość przetwarzania:

Aktualizacja w jednostce dokonywana będzie na bieżąco w miarę dostarczanych zmian.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 65
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP-302

Cennik elementów kooperacyjnych.

2. Funkcja:

Sporządzenie cennika elementów kooperacyjnych na okres 3 lat, pełna aktualizacja uwzględniająca zmiany cen w latach dla celów planowania dostaw kooperacyjnych i ich wyceny, gospodarki materiałowej i kosztów oraz sporządzenie rejestru kooperantów zawierającego pełną charakterystykę kooperanta uwzględniającego miejsce kooperanta w resorcie i zjednoczeniu.

3. Wejście:

1. Kartoteka kooperacyjna.
2. Wykaz kooperantów.
3. Kartoteka asortymentowa.

4a. Tabulogramy użytkowe:

Cennik elementów kooperacyjnych-TAB.302-905

Rejestr dostawców-TAB.302-904

4b. Ilość tabulogramów kontrolnych: 3

5. Etap opracowania: w eksploatacji.

6. Użytkownicy systemu: HP, EM

7. Częstotliwość przetwarzania: 2 razy w roku.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 66
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Wartościowy Udział Kooperacji w Wyborach /JP-303/.

2. Funkcja:

System wylicza wartość elementów kooperacyjnych w wyrobach finalnych i zestawach wg cen zbytu. W systemie istnieje możliwość wyceny wg aktualnej ceny oraz wg cen za dwa ubiegłe lata.

3. Wejście:

CEK302-402 - cennik kooperacyjny

RZRK11451 - rozszerzony zbiór rozwinięć konstrukcyjnych

4a. Tabulogramy użytkowe:

T303-902 - wycena kooperacji w wyrobach

T303-903 - wartość kooperacji w układzie Resortów Zjednoczeń i Dostawców

T303-904 - wartość kooperacji w układzie gałęziowym

T303-966 - wykaz elementów kooperacyjnych wg symbolu cyfrowego.

4b. Ilość tabulogramów kontrolnych: 1

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik systemu: HP, EE, EM

7. Częstotliwość druku: raz w roku.

8. Uwagi:

POPRAWNE WYNIKI WARUNKUJE AKTUALNY ZBIÓR ROZWINIĘĆ KONSTRUKCYJNYCH I CENNIK KOOPERACYJNY.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 67
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: TK12

Wskaźniki zmian cen w „Katalogu indeksu materiałowego”.

2. Funkcja:

Program zawiera ceny ewidencyjne w Katalogu indeksu materiałowego na podstawie wskaźników wzrostu cen.

3. Wejście:

- IND17404-Katalog indeksu materiałowego
- WWC172402S-Wskaźnik wzrostu cen

4. Wyjście:

- IND17404-Katalog indeksu materiałowego

5. Etap opracowania:

Testowania programu.

6. Użytkownik:

Dział EM.

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie użytkownika.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 68
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Ewidencja stanów i obrotów materiałowych. SIKOP

2. Funkcja:

Zakładanie i prowadzenie kartoteki stanów materiałowych w ZMŁ.

Sporządzenie rozdzielników kosztów.

Sporządzenie sprawozdań GUS-owskich.

3. Wejście:

Dokumenty obrotu, obrotu materiałowego zbior taśmy indeksu materiałowego.

4a. Tabulogramy użytkowe:

1. Zestawienie różnic inwentaryzacyjnych mag. XXX
2. Sprawozdanie GN-1.
3. Sprawdzenie GM-11.
4. Indeks materiałowy.
5. Zestawienie ujemnych stanów kartotek materiałowych.
6. Zestawienie dokumentów ewidencyjnych ruch materiałów wg magazynów.
7. dziennik materiałowy w ujęciu wartościowym wg magazyn.
8. Dziennik materiałowy w ujęciu wartościowym dla przedsiębiorstw.
9. Wykaz stanów do inwentaryzacji wg magazynów.
10. Arkusz spisu z natury materiałów wycenionych.
11. Wykaz materiałów niechodliwych.
12. Zestawienie obrotów i sald materiałów wg magazynów.
13. Rozdzielnik materiałów bezpośrednich pobranych wg zleceń produkcyjnych i usług oraz mpk.
14. Zbiorczy rozdzielnik materiałów bezpośrednich pobranych wg zleceń produkcyjnych i usług oraz rodzajów ruchu.
15. Pomocniczy rozdzielnik materiałów pobranych na zlecenie robót i usług z wyróżnikiem kodu zleceń produkcji podstawowej.
16. Rozdzielnik materiałów pośrednich pobranych na cele ogólne zestawione wg mpk. i rodzajów ruchu.
17. Rozdzielnik kosztów PN.
18. Zestawienie przydziałów i rozdziałów do rozliczenia zakupów i sprzedaży przedsiębiorstwa.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 69
		Ark./ilość ark.

19. Zestawienie przychodów i rozchodów do rozliczenia zakupów sprzedaży wg rodzajów ruchu.

20. Zestawienie stanów materiałowych powyżej zapasu maksymalnego wg magazynów.

21. Zestawienie stanów materiałowych poniżej zapasu minimalnego wg magazynów.

22. Zestawienie stanów materiałowych w układzie gałęziowym.

4b. Tabulogramy kontrolne: 7

5. Etap opracowania: system eksploatowany.

6. Użytkownik: DR-RM, DR-RK, DR-RB, HK, WZ, HG

7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 70
		Ark./ilość ark.

1. System rozliczania czynszów /JP-300/.

2. Funkcja:

- zakładanie i aktualizacja kartoteki czynszów
- ewidencja wpłat i potrąceń czynszów
- rozliczenie nadpłat i zaległości czynszów

3. Wejście:

- Dokumenty - odcinki wpłat PKO
- przelewy
- Zbiory taśmowe - kartoteka czynszów
- ZMLPACETW14 z systemu KASPER

4. Tabulogramy użytkowe:

- Naliczenie czynszów mieszkaniowych
- Rozliczenie czynszów mieszkaniowych

5. Tabulogramy kontrolne: 3

6. Wdrożenie

7. Użytkownik: DR-RB

8. Częstotliwość przetwarzania - dwa razy w miesiącu

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 71
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Ewidencja deputatu węglowe w naturze.
2. Funkcja:
 - Założenie kartoteki pracowników otrzymujących węgiel w naturze
 - Rozliczenie pobranego deputatu węglowego wg składów
 - Rozliczenie zrealizowanych asygnat deputatu węglowego
 - Rozliczenie niezrealizowanych asygnat deputatu węglowego
3. Wejście:
 - Asygnata węglowa
 - Kartoteka płacowa pracownika – zbiór taśmowy
- 4a.) Tabulogramy użytkowe:
 - Zestawienie zrealizowanych asygnat węglowych
 - Zestawienie niezrealizowanych asygnat węglowych
 - Rozliczenie węgla wg składów
 - Kartoteka deputatu węglowego
- 4b.) Ilość tabulogramów kontrolnych: 3
5. Etap opracowania: wdrażanie - zawieszony
6. Użytkownicy: RP, RB
7. Częstotliwość emisji - miesięcznie
8. Uwagi

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 72
		Ark./ilość ark.

1. System rozliczania pożyczek z Zakładowego Funduszu Mieszkaniowego /JP-311/.

2. Funkcja:

- zakładanie i aktualizacja kartoteki pożyczek
- ewidencja wpłat i potrąceń pożyczek
- rozliczanie i kontrola spłat pożyczek

3. Wejście:

- Dokumenty - odcinki wpłat PKO
- przelewy
- Zbiory taśmowe - kartoteka pożyczek
- ZMLPŁACETW14 z systemu KASPRA

4. Tabulogramy użytkowe:

- Rozliczenie pożyczek z ZFM
- Wykaz spłaconych pożyczek

5. Tabulogramy kontrolne: 4

6. Użytkownik: DR-RB

7. Częstotliwość przetwarzania - miesięcznie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 73
		Ark./ilość ark.

1. Rozliczanie faktur 520.

2. Funkcja systemu:

- system jest uzupełnieniem systemu rozliczania gospodarki materiałowej „SIKOP”
- rozlicza w cyklu miesięcznym salda PZ-tów oraz faktury inkasowe i przelewowe

3. Wejście:

- Dokumenty - faktury
- rejestr zobowiązań – należności
- rejestr faktur przelew. i not.
- karty likwidacji i poprawek zbiory – taśmowe
- EZOS 5012A010 z SIKOP-u

4a.) Tabulogramy użytkowe: /6/

- Zestawienie faktur wg numerów księgowych
- Zbiorcze zestawienie faktur wg numerów księgowych
- Zbiorcze zestawienie faktur wg numerów kont za miesiąc
- Zestawienie sald wg nr pz.
- Zbiorcze zestawienie sald wg nr Pz.

4b.) Tabulogramy kontrolne: 1

5. Etap: - w eksploatacji

6. Użytkownik: DR-RM

7. Częstotliwość przetwarzania - 1 raz w miesiącu

8. Uwagi

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 74
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Rozliczenie faktur usługowych” – Aneks do JP – 520 – FKT1.
2. Funkcja:

Sporządzanie rozdzielników kosztów z zapłaconych kontrahentom faktur usługowych.
3. Wejście:

Faktury z zakupu usług - dokument
- 4) Tabulogramy użytkowe:
 - Analityczny rozdzielnik usług działalności przemysłowej
 - Zbiorczy rozdzielnik usług działalności przemysłowej
 - Analityczny rozdzielnik usług działalności bytowej
 - Zbiorczy rozdzielnik bytowej wg kont
 - Zbiorczy rozdzielnik usług działalności bytowej wg stanowisk kosztów
 - Rozdzielnik usług działalności socjalnej dla konta 951
 - Rozdzielnik usług działalności socjalnej dla konta 972
5. Etap opracowania - eksploatacja
6. Użytkownicy: RM, RK, RB
7. Częstotliwość emisji - raz w miesiącu

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 75
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Ewidencja stanów i obrotów środków trwałych /JP-68/.

2. Funkcja:

- zakładanie i aktualizacja kartoteki środków trwałych
- rozliczenie środków trwałych wg grup rodzajowych
- stanowisk kosztów, kierunku przeznaczenia amortyzacji
- rozliczenie roczne dla potrzeb GUS-u

3. Wejście:

Wykaz zmian środków trwałych

4a.) Tabulogramy użytkowe:

- Zestawienie środków trwałych wg numerów inwentarzowych
- Zestawienie środków trwałych wg stanowisk kosztów
- Rozliczenie sumy amortyzacji wg kierunków przeznaczenia
- Zestawienie środków trwałych wg wydziałów, odpowiedzialnych
- Zestawienie środków trwałych wg zadań inwestycyjnych
- Zestawienie tabulogramów kontrolnych – 3
- Zestawienie środków trwałych dla potrzeb GUS-u

4b.) Ilość tabulogramów kontrolnych: 3

5. Etap opracowania: - eksploatowany

6. Użytkownik: DR-DG

7. Częstotliwość przetwarzania - miesięcznie

8. Uwagi:

Jednostka ta eksploatowana jest przez OBRUM, SOWI, Huta „Łabędy” oraz Huta „Zygmunt”

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 76
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Inwentaryzacja środków trwałych.

2. Funkcja:

System tworzy kartotekę inwentaryzacyjną na podstawie inwentaryzacji pełnej i okresowej. Dokonuje zestawień spisanych środków trwałych w różnych układach jak również rozliczeń środków trwałych wg numerów inwentarzowych i grup środków trwałych. System realizuje również zestawienie porównawcze stanu środków trwałych.

3. Wejście:

Arkusze spisu z natury.

4a.) Tabulogramy użytkowe:

Wykaz środków trwałych wg spisu z natury z dnia

Zestawienie porównawcze Sanu środków trwałych

Zestawienie zbiorcze spisu z natury wg grup środków trwałych

4b.) Ilość tabulogramów kontrolnych: 3

5. Etap opracowania - wdrożony

6. Użytkownicy: RG, SOWI

7. Częstotliwość: co 2 lata

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 77
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Kompleksowy automatyczny system płac, ewidencji i rozliczeń – KASPER.

Moduł 1 kartoteka płacowa prac.

2. Funkcja:

Założenie i aktualizacja kartoteki pracowników zawierającej informacje dotyczące:

- danych identyfikujących pracownika
- danych o dopłatach i potrąceniach stałych
- danych o średnim wynagrodzeniu
- danych o stanie obrotu z PKZP

Zakładanie i aktualizacja słownika składników płacowych zawierające symbole i nazwy wszystkich składników płacowych występujących w przedsiębiorstwie oraz kwalifikacje ich do średnich.

3. Wejście:

Karta zakładania/aktualizacja kartoteki pracownika

Słownik składników płacowych

4a.) Tabulogramy użytkowe:

- Specyfikacja składników płacowych
- Kartoteka płacowa pracowników
- Słownik składników płacowych

4b.) Tabulogramy kontrolne: 3

5. Etap opracowania: - wdrożony

6. Użytkownik: RP, RB, EZ

7. Częstotliwość przetwarzania - miesiąc

8. Uwagi:

Opracowany przez ZETO Zielona Góra, wdrożony w SOWI i OBRUM.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 78
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KASPER – moduł 2 „Zbieranie i wycena dokumentów płacowych”

2. Funkcja:

Zebranie kontrolne i wycena dokumentów płacowych oraz wygenerowanie składników płacowych.

3. Wejście:

1. Karta pracy – akord indywidualny
2. Zbiorcza karta robót – akord indywidualny
3. Karta pracy na roboty budowlane
4. Karta robocza akord indywidualny SOWI
5. Karta robocza akord zespołowy SOWI
6. Karta pracy akordu zespołowego
7. Karta zbiorcza akordu zespołowego
8. Karta pracy – akord zespołowy kuźni
9. Karta pracy – dniówka zadaniowa
10. Zbiorcza karta pracy – dniówka zadaniowa
11. Karta dopłat godzinowych
12. Karta pracy – dniówka zadaniowa
13. Karta postojowa
14. Karta kontroli przepracow. godz.
15. Karta kontroli przepracow. godz. – kierownicy
16. Karta kontroli przepracow. godz. – straż przemysłowa
17. Karta kontroli przepracow. godz. – straż pożarna
18. Karta kontroli przepracow. godz. – OZR
19. Karta kontroli przepracow. godz. – uczniowie
20. Kartotek dopłat / potrąceń kwotowych
21. Kartotek dopłat / potrąceń kwotowych na zlecenie
22. Kartoteka czasu nieprzepracowanego niepłatnego prac. umysłowych
23. Kartoteka potrąceń PKZP
24. Karta dopłat godz. prac. umysłowych
25. Słownik komórek organizacyjnych
26. Tabele płacowe dla wydziałów
27. Tabele płacowe dla stanowisk

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 79
		Ark./ilość ark.

4a. Tabulogramy użytkowe:

1. Raport aktualizacji procentu wysługi lat
2. Lista prac. z zawieszonymi i zmienionymi pożyczk.
3. Lista wypłaconych zaliczek dla wydziałów
4. Rozliczenie zarobku brygady
5. Spływ dokumentów płacowych

4b. Tabulogramy kontrolne: 11

5. Etap opracowania: wdrożony dla prac. umysłowych,
częściowo dla prac. fizycznych
6. Użytkownicy: RP, RB, EI-A
7. Częstotliwość przetwarzania: tydzień - dla prac. fizycz.
 miesiąc - dla prac. umysłow.
8. Uwagi:

Moduł opracowany przez ZETO Zielona Góra – wdrożony dla prac. umysłowych w SOWI i OBRUM, oraz prac. fizycznych 210, 420, 590, EI, HM.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 80
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KASPER – moduł 3 „Lista płac pracowników”

2. Funkcja:

Sporządzenie listy płac netto, sporządzenie specyfikacji banknotów, wyliczenie podstaw do średnich wynagrodzeń, aktualizowanie kartoteki płacowej pracowników wyliczanymi średnimi wynagrodzeniami oraz niezrealizowanymi potrąceniami, korygowanie listy płac, sporządzenie zbiorczych list płac, ewidencja zarobków w kartotece ewidencji płacowej.

3. Wejście:

Taśma magnetyczna z modułu 2

Dokumenty: 1. Karta korekty czasu przepracowanego
2. Karta korekty czasu nieprzepracowanego
3. Karta korekty składników płacowych
4. Karta korekty średnich wynagrodzeń

4a. Tabulogramy użytkowe:

- lista płac netto
- specyfikacja banknotów
- lista płac zbiorcza dla wydziałów wg grup zatrudnienia
- lista płac dla zakładu wg grup zatrudnienia
- lista płac narastająco
- zestawienie średnich wynagrodzeń

4b. Tabulogramy kontrolne: 5

5. Etap opracowania: wdrożony.

6. Użytkownicy: RP, EZ

7. Częstotliwość przetwarzania: miesiąc

8. Uwagi:

Opracowany przez ZETO Zielona Góra – wdrożony dla pracowników umysłowych w SOWI i OBRUM.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 81
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KASPER – moduł 4 „Sprawozdawczość”

2. Funkcja:

Emitowanie sprawozdań

3. Wejście:

Taśma magnetyczna z modułu 3

4a. Tabulogramy użytkowe:

1. Rozliczenie funduszu płac pracowników
2. Fundusz płac robotników - dopłaty
3. Fundusz płac robotników – płaca uzupełniająca
4. Fundusz płac robotników – dopłaty i specjalne
5. Rozliczenie czasu pracy robotników
6. Imienne zestawienie godzin nadliczbowych wydziałami
7. Miesięczne zestawienie godzin nadliczbowych wydziałami
8. Rozdzielnik robocizny bezpośredniej zleceń produkcji podstawowej za m-c
9. Zbiorczy rozdzielnik robocizny bezpośredniej zleceń produkcji podstawowej za m-c
10. Rozdzielnik robocizny bezpośredniej produkcji pomocniczej i usług za m-c
11. Zbiorczy rozdzielnik robocizny bezpośredniej produkcji pomocniczej i usług za m-c
12. Zbiorczy rozdzielnik robocizny pośredniej pracowników fizycznych grupy przemysłowej za m-c
13. Zbiorczy rozdzielnik płac pracowników umysłowych, grupy przemysłowej za m-c
14. Zbiorczy rozdzielnik rozliczenia płac pracowników grupy przemysłowej za m-c
15. Rozdzielnik odchyleń od płac normatywnych za m-c
16. Zbiorczy rozdzielnik odchyleń od płac normatyw. za m-c
17. Zbiorczy rozdzielnik płac kosztów postojów za m-c
18. Imienne zestawienie wykonania norm pracy wg stanowisk dla wydziału za m-c
19. Zestawienie wykonania norm prac dla wydziału w rozbiciu za zawody za m-c
20. Zestawienie wykonania norm pracy dla wydziału w rozbiciu na wyroby za m-c
21. Zestawienie ilości robotników wg wykorzystania norm

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 82
		Ark./ilość ark.

- 22. Rozdzielnik naliczonych narzutów do nadliczbowych płac
- 23. Rozdzielnik funduszu płac pracowników umysłowych
- 24. Fundusz płac pracowników umysłowych – dopłaty
- 25. Fundusz płac pracowników umysłowych – dodatki i płace uzupełniające
- 4b. Tabulogramy kontrolne: nie występują
- 5. Etap opracowania: Wdrożony dla prac. umysłowych
Testowany dla prac. fizycznych
- 6. Użytkownicy: RK, RB, EZ, PP
- 7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie
- 8. Uwagi:
Opracowany przez ZETO Zielona Góra – wdrożony dla pracowników umysłowych w SOWI.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 83
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KASPER – moduł 5 „Pracownicza kasa zapomogowo-pożyczkowa”
2. Funkcja:

Założenie i utrzymanie aktualnej kartoteki zawierającej informacje dotyczące:
Danych o bilansie otwarcia PKZP i o poszczególnych operacjach PKZP.
3. Wejście:

Karta obrotów PKZP
- 4a. Tabulogramy użytkowe:
 - Zestawienie potrącenia wpisanego do PKZP
 - Kartoteka PKZP
 - Zestawienie obrotów PKZP
 - Kartoteka PKZP – wydruk parietów prac. po korekcie
 - Kartoteka PKZP – wydruk po aktualizacji rocznej
- 4b. Tabulogramy kontrolne: 6
5. Etap opracowania: wdrożony.
6. Użytkownicy: RB
7. Częstotliwość przetwarzania: 3 razy w miesiącu
8. Uwagi:

Opracowany przez ZETO Zielona Góra – wdrożony dla pracowników umysłowych w SOWI i OBRUM, ZMŁ.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 84
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KASPER – moduł 6 „Zasiłki chorobowe”

2. Funkcja:

Założenie i utrzymanie aktualnej „Kartoteki zasiłków chorobowych” zawierających niezbędne informacje dot.:

- danych identyfikacyjnych pracownika
- danych o kolejnych zasiłkach chorobowych

Rozliczenie „Zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy” dla pracownika, dla których prowadzona jest systemowa odpowiednia ilość średnich.

3. Wejście:

Zaświadczenie o czasowej niezdolności do pracy.

4a. Tabulogramy użytkowe:

- Lista zasiłków chorobowych
- Kartoteka zasiłków chorobowych
- Zestawienie zasiłków usuniętych z kartoteki zasiłków
- Raport rocznej aktualizacji kartoteki zasiłków

4b. Tabulogramy kontrolne: 2

5. Etap opracowania: wdrożony.

6. Użytkownicy: RB

7. Częstotliwość przetwarzania: 1 raz w m-cu dla prac. umysł.

8. Uwagi:

Opracowany przez ZETO Zielona Góra – wdrożony w SOWI i OBRUM dla prac. umysłowych.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 85
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: MODUL – 8 JP KASPER

2. Funkcja:

Moduł w systemie JP KASPER powstał przede wszystkim w celu rozszerzenia możliwości eksploatacyjnych istniejących już systemu płacowego KASPER. Program z Modułu 8/I jest ich ponad 6/ można podzielić na kilka grup:

- a) programy umożliwiające różne przekroje analizy prac za ostatni /dowolny/ miesiąc jak i cały bieżący rok np. zestawienie zmian zaszeregować, zestawienie średnich zarobków w różnych układach, zestawienie zarobków malejąco itp.
- b) programy rozszerzające możliwość aktualizacji kartoteki płacowej pracowników
- c) programy naliczające
- d) programy zestawiające wydawnictwa np. angaże – drukowanie gotowych angaży dla pracowników umysłowych w formie odpowiednich druków
- e) programy pozostałe, to programy przeznaczone do realizacji konkretnych funkcji: np. zmiana symbolu MPK do obl. kosztów jakości itd.....

3. Wejście:

Podstawowe kartoteki z JP KASPER

4. Wyjście:

Tabulogramy

Zbiory taśmowe robocze pośrednie

5. Etap opracowania: eksploatacja – moduł 8 jest ciągle otwarty.

6. Częstotliwość: na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 86
		Ark./ilość ark.

1. „Kartoteka Maszyn i Urządzeń” – JP-700

2. Zakładanie i aktualizacja zbiorów:

- Kartoteka maszyn i urządzeń
- słownik kodów

Kartoteka maszyn i urządzeń zawiera opisy maszyn i urządzeń będących w gestii Działu Głównego Mechanika, słownik kodów: cykli remontowych, rodzajów robot i kodów olejowych / zakładany dla potrzeb systemu Gospodarka remontowa – w związku z zawieszeniem wymienionego systemu – zbiór nie aktualizowany.

3. Wejście:

Zakładanie i aktualizacja kartoteki maszyn i urządzeń:

- Dokument „Wykaz z maszyn i urządzeń” cz. I, cz. II, cz. III, zakładanie i aktualizacja słownika kodów – dokumenty:
- Wykaz kodów cykli remontowych
- Wykaz kodów rodzajów robót
- Karta potrzeb olejowych
- Karta likwidacji kodu olejowego

4. Tabulogramy użytkowe:

- 700-902 „Kartoteka maszyn i urządzeń”
- 700-905
- 700-905A Słownik kodów
- 700-905B

5. Etap opracowania: eksploatacja.

6. Użytkownik: Dział Głównego Mechanika TM

7. Częstotliwość przetwarzania: co miesiąc

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 87
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: JP – 308 Sprawozdanie zużytych olejów, smarów i paliw

2. Funkcja:

Jednostka dostarcza sprawozdania kwartalne i roczne z zużycia olejów paliw i smarów na podstawie dokumentów RW, ZW i KL, zarejestrowanych w SIKOPIE. Sprawozdania sporządzone są w układzie wydziałowym i materiałowym z uwzględnieniem celu zużycia tzn. na produkcję i utrzymanie ruchu.

3. Wejście:

EZOS 5012 A010 z jednostki SIKOP.

4a. Tabulogramy użytkowe:

TAB. 308-902A Zużycie olejów, paliw i smarów wg indeksów materiałowych kwartał 9 rok 1999

TAB. 308-902B Zwroty olejów za kwartał 9 rok 1999

TAB. 308-903 Zużycie i zwroty olejów, paliw i smarów w kg według wydziałów kwartał 9 rok 1999

TAB. 308-912 Materiały o różnych jednostkach miary

4b. Tabulogramy kontrolne:

TAB. 308-901 Elementy z gałęzi 02 nie znajdujące się w Katalogu Paliw, Olejów i Smarów /FOS/

TAB. 308-900 Tabulogram błędów formalnych

5. Etap opracowania: wdrożony do eksploatacji

6. Użytkownik systemu: Dział Głównego Mechanika /TM/

7. Częstotliwość przetwarzania: Raz na kwartał.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 88
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Rejestracja czasu pracy i przestojów maszyn i urządzeń

2. Funkcja systemu:

- tworzenie kartoteki miesięcznych czasów przestojów
- obliczanie czasu pracy i przestojów maszyn i urządzeń mechanicznych, kwartalnych i rocznych
- utworzenie sprawozdań dla potrzeb GUS-u

3. Wejście:

- Kartoteka rejestracji czasu przestojów w dni robocze oraz czasu pracy w dni wolne oraz w dni robocze na III zmianie
- TM kartoteka maszyn i urządzeń z obliczonym funduszem czasu efektywnego

4a. Tytuły tabulogramów użytkowych:

- Ewidencja czasu pracy i przestojów wg numerów maszynowych,
- Ewidencja czasu pracy i przestojów wg stanowisk na wydziale, w zakładzie, w kombinacie.
- Wykorzystanie czasu maszyn dla potrzeb GUS

4b. Tabulogramy kontrolne: 4

5. Etap opracowania: wdrożony.

6. Użytkownik: TR, TM

7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie.

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 89
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: System rozliczenia mocy zainstalowanych odbiorników energii elektrycznej
/JP-60/

2. Funkcja:

- ewidencja odbiorników energii elektrycznej i ich zmian
- rozliczenie mocy zainstalowanej na wydziałach wg przeznaczenia i w przedziałach mocy

3. Wejście:

Dokumenty:

- wykaz zainstalowanych odbiorników energii elektrycznej
- karta zmian

4a. Tabulogramy użytkowe:

- Moc zainstalowana na zakładzie wg wydziałów
- Moc zainstalowana w przedziałach mocy silników
- Moc zainstalowana w układzie przeznaczenia odbiorników
- Moc zainstalowana na wydziałach w układzie przeznaczenia

4b. Tabulogramy kontrolne: 3

5. System eksploatowany

6. Użytkownicy: TE

7. Częstotliwość przetwarzania: 2 x rok lub na żądanie

8. Uwagi:

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 90
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KDA 1 – System „KADRA” podsystem „Ewidencja osobowa”

2. Funkcja:

Utrzymanie kartoteki:

- emisja wydruków kontrolnych, dokumentacji
- wyszukanie i wydruk informacji analitycznych dla zbiorowości i wg cen pojedynczych
- sprawozdawczość i statystyka wg obowiązujących aktów normatywnych

3. Wejście:

Ankiety, dokumenty zmian.

4. Tabulogramy użytkowe:

- KADRA – W-01 Wydruk z programu wyszukiwania
 - KADRA-W 02 Wykaz osób spełniających żądany warunek
 - Kadra – W-03A Struktura zatrudnienia
 - KADRA – W03B Stan zatrudnienia
 - KADRA – W – 04 Rodzaje zwolnień za okres
 - KADRA – W – 05 Motywy rozwiązania umowy o pracę za okres
 - KADRA – W – 06 Struktura przyjęcia do pracy za okres
 - KADRA – W – 07 Wypis pracowników poszukiwanych przez służbę pracowniczą
 - KADRA – W – 08A Wydruk zawartości kartoteki
- 08
- KADRA – W – 09 Roczne sprawozdanie o stanie i ruchu zatrudnionych
 - KADRA – W – 10 Dane strukturalne o odchodzących z pracy
 - KADRA – W – 11 Ewidencja ruchu kadr za okres

5. Etapy opracowania: wdrażanie

6. Użytkownicy: AO

7. Częstotliwość: na żądanie

8. EMC: RIAD - 32

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 91
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa programu: ANGA

2. Funkcja:

Program drukuje angaże dla pracowników Zakładów Mechanicznych Łabędy, OBRUM i SOWI. Uwzględniana jest data ostatniego angażu i angaże drukowane są jedynie dla pracowników, dla których data ta jest większa, lub równa zadanej.

Angaże zawierają takie pozycje jak: kod i nazwę zawodu, katalog zaszeregowania i stawkę miesięczną, dodatek funkcyjny i dodatek wyrównawczy, oraz dane pracownika /nazwisko i imię, nr kontrolny, nr wydziału/.

3. Zbiory wejściowe:

3.1. Zbiór taśmowy - ZMIPLACETKO1

3.2. Zbiory na kartkach: dwie karty parametru

 karty z kodem „1”

 karty z kodem „2”

 karty z nr wydziałów

4. Tabulogramy użytkowe: tab. zawierający angaże

5. Tabulogramy kontrolne: tab. zawierający dane o wyróżnionym nr zawodu, dla którego nie ma karty /wśród kart z kodu „2”/ zawierającej nazwę zawodu

6. Etap opracowania: uruchomienie końcowe i przedstawienie wyników użytkownikom

7. Częstotliwość przetwarzania: miesięcznie na żądanie.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 92
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: BIBI

2. Funkcja:

Wydruk postaci rekordów

Podstawowych kartotek

Ośrodka Informatyki

3. Wejście:

Zbiory taśmowe.

4a. Tabulogramy użytkowe:

- List MT zawierającej opis zbiorów i danych

4b. Tabulogramy kontrolne: brak

5. Etap opracowania: eksploatacja

6. Częstotliwość przetwarzania: w razie potrzeby

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 93
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Katalog oprogramowania – program ODRA

2. Funkcja:

Program zakłada, aktualizacje i drukuje bibliotekę oprogramowania.

3. Wejście:

Zbiory taśmowe

KATALOG – PROG – aktualizowany zbiór katalogu oprogramowania

ROBOCZA – PROG – zbiór roboczy zawierający wczytane karty do aktualizacji zbioru KATALOG - PROG

ZBIORY KARTOWE

Karty danych – zawierające opisy programów

Karta parametryczna – sterująca przebiegiem programu ODRA

Wyjście

Zbiory taśmowe

KATALOG – PROG – zbiór katalogu oprogramowania po aktualizacji

4. Tabulogramy użytkowe:

Raport aktualizacji

Wydruk biblioteki

5. Tabulogramy kontrolne: 0

6. Etap opracowania: eksploatacja

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 94
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: System ewidencji i rozliczania transportu w gospodarstwach samochodowych
- SETR

2. Funkcja:

Automatyzacja prac związanych z ewidencją i rozliczaniem pracy taboru samochodowego.

Zakresem system obejmuje:

- Sprawozdawczość z pracy taboru osobowego i ciężarowego w okresie miesiąca, kwartału, roku.
- Rozliczanie paliwa wg pojazdów i kierowców
- Rozliczanie kosztów transportu wg symboli kosztów
- Obliczanie wskaźników techniczno-ekonomicznych

3. Wejście:

Dokumenty źródłowe:

- 810 - Karta drogowa pojazdu osobowego - SM 101
- 820 - Karta drogowa pojazdu ciężarowego – SM 102
- 830 - Karta pracy pojazdu w delegacji wielodniowej
- 840 - Dokument aktualizacji kartoteki aut
- 850 - Karta kierowcy
- 860 - Karta przyczepy

Dokumenty pomocnicze:

- 860/57 Dokument korekt danych eksploatacyjnych przyczep w kwartale
- 870/75 Dokument danych korekt postojowych pojazdów w kwartale
- 880/68 Dokument korekt danych eksploatacyjnych pojazdów w kwartale
- 890 Dokument korektowania błędnych kart drogowych /BS-TK-21/

Dokumenty inne:

- HS-6 Zamówienie na transport
- Lista symboli kosztów w Zakładach Mech.
- Ewidencja zamówień użytkowników zewnętrznych.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 95
		Ark./ilość ark.

4. Tabulogramy użytkowe:

- BS – TAB – 1.3. Kartoteka pojazdów
1.4. Kartoteka kierowców
2.2. Miesięczne koszty eksploatacyjne pojazdów
3.1. Zestawienie wyników eksploatacyjnych za miesiąc
6.1. Zestawienie wyników eksploatacyjnych za kw. rok.
3.2. Analiza postojów pojazdu w miesiącu
6.2. Analiza postojów pojazdów w kw., roku
3.3. Analiza wykorzystania i pracy pojazdów w miesiącu
6.3. Analiza wykorzystania i pracy pojazdu w kw. roku
3.4. Miesięczne sprawozdanie z eksploatacji pojazdów
3.5. Zestawienie wyników eksploatacyjnych przyczep
4.1.A Zestawienie wg ładunków w zakładzie w miesiącu
4.1.B Zestawienie wg ładunków w zakładzie w kw., roku
4.3.A Rozliczenie kosztów transportu w miesiącu wg symboli kosztów
4.3.B Rozliczenie kosztów transportu wg grup pojazdów
4.4. Załącznik do faktury za usługi transportowe
4.4. Rekapitulacja symboli kosztów
5.1. Analiza zużycia paliw przez pojazd w kw.
BS – TAB – 5.2. Analiza zużycia paliw wg kierowców
6.6. Analiza postojów taboru wg zakładów w kwartale

5. Tabulogramy kontrolne: 5

6. Etap opracowania: - eksploatacja
7. Użytkownik: HS, RK
8. Częstotliwość: - miesięcznie
- kwartalnie
- rocznie
- na żądanie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 96
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: System rozliczeń klienta – SYROK

2. Funkcja:

Funkcją systemu jest rozliczenie czasu pracy EMC, obliczanie obciążenia poszczególnych użytkowników.

3. Wejście:

Zbiory taśmowe: system

Tworzy zbiór transakcji miesięcznych oraz kartotekę, która zbiera transakcje z całego roku w układzie miesięcznym.

Dokumentami: są karty wydziurkowane na podstawie wpisów w dzienniku pracy maszyny

4. Tabulogramy użytkowe:

Rozliczenie czasu pracy EMC na poszczególne zlecenia.

Rozliczenie czasu pracy EMC na poszczególne symbole zastosowań

5. Tabulogramy kontrolne: 1

6. Etap opracowania: eksploatacja

7. Częstotliwość przetwarzania:

Miesięczne lub na żądanie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 97
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Analiza wyników pomiarów interpolacji i aproksymacji zestawów danych na EMC ODRA 1300 w języku FORTRAN 1900 FA01
2. Funkcja:

FA01 dokonuje interpolacji lub aproksymacji danych w postaci wzorów, tabel wartości wielomianów interpolacyjnych i aproksymujących oraz wykresów. Istnieje możliwość sterowania sposobem przedstawienia wyników obliczeń dla poszczególnych zadań o komplecie danych.
3. Wejście:

Zestawienie wyników pomiarów
4. Tabulogramy użytkowe:

Dane wejściowe, wzory wielomianów, tabele wartości wykresy
5. Etap opracowania: wdrożony w zakładzie
6. Użytkownik:
7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie
8. Uwagi:

FA01 mogą użytkować działy technologiczne – konstrukcyjne, ekonomiczne, kontroli jakości itp.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 98
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Pakiet programów liczących cyfry kontrolne
2. Funkcja:
 - Obliczanie cyfr kontrolnych dla:
 - numerów rysunków
 - odlewów i odkuwek
3. Wejście:
 - Zbiory kartowe
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Zestawienie cyfr „kontrolnych”
5. Tabulogramy kontrolne: brak
6. Etap opracowania: eksploatacja
7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie użytkownika

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 99
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Ewidencja Komputerowych zbiorów informacji zapisanych na taśmach magnetycznych
2. Funkcja:
Program aktualizuje zbiór zawierający ewidencję taśm magnetycznych w Ośrodku „KARTOTEKA TM” transakcjami na kartach perforowanych oraz drukuje kartotekę wg zadanych parametrów.
3. Wejście:
Zbiory taśmowe: Kartoteka TM
Zbiory kartowe; transakcje i parametry sterujące
4. Tabulogramy użytkowe:
Wykaz zbiorów na TM:
 - a) wydruk całej kartoteki
 - b) wydruk od numeru X do numeru 4
 - c) wydruk z datą powstania
 - d) wydruk z datą kasowania
 - e) wydruk od daty powstania
 - f) wydruk z podziałem na użytkownika
5. Tabulogramy kontrolne: jeden
6. Etap opracowania: eksploatacja
7. Częstotliwość przetwarzania: codziennie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 100
		Ark./ilość ark.

1. „Obliczanie stawek obróbki cieplnej” CEM1

2. Funkcja:

Wyliczanie stawek obróbki cieplnej dla określonych stanowisk na określonych wydziałach po uprzednim wyliczeniu ciężaru netto obrabianych na tych stanowiskach.

3. Wejście:

Dokument: „Zestawienie planowanych kosztów obróbki cieplnej w rozbiciu na wydziały i stanowiska”

Zbiory: PRK „Plan produkcji roczno-kwartalny”
KNM „Kartoteka norm materiałowych”

4. Użytkownik:

Dział Ekonomiki EBE

5. Tabulogramy użytkowe:

CEN1-2 „Obciążenie stanowisk obróbki cieplnej ciężarem netto obrabianych detali w rozbiciu na wydziały i wyroby”.

CEN1-3 „Planowane stawki obróbki cieplnej w rozbiciu na wydziały i stanowiska”.

6. Etap: wdrażanie

7. Częstotliwość przetwarzania: raz w roku

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 101
		Ark./ilość ark.

1. „Emisja zamówień kooperacyjnych” KPR1
2. Emisja zamówień kooperacyjnych i harmonogramów realizacji
3. Wejście: zbiory
 - Plan wyrobów finalnych i części zamiennych określony przez Dział HOK – zbiór PRK
 - RZPK – Rozszerzony Zbiór Rozwinięć Konstrukcyjnych
 - KNC – Kartoteka Norm Czasowych
 - CEK – Cennik elementów kooperacyjnych
4. Tabulogramy użytkowe:
 - KPR1-2 „Harmonogram dostaw do umowy kooperacyjnej nr ...”.
 - KPR1-2 „Realizacja zamówionych i potwierdzonych dostaw dla zamówieni nr”.
5. Etap: wdrażanie
6. Użytkownik - dział HOK
7. Częstotliwość przetwarzania: dwa razy w roku /na żądanie HOK/

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 102
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Ilościowe rozliczenie inwentaryzacji robót w toku

2. Funkcja:

Ilościowe rozliczenie: odlewów, odkuwek, części prostych, materiałów zaopatrzeniowych i elementów kooperacyjnych; spisanych w trakcie inwentaryzacji robót w toku na operacji „O” jak również wynikających z rozwinięć konstrukcyjnych i technologicznych zespołów.

3. Wejście:

- Zbiór taśmowy o etykiecie ASN281403

4. Tabulogramy użytkowe:

- Ilościowe rozliczenie odkuwek
- Ilościowe rozliczenie odlewów
- Rozliczenie ilościowe części i zespołów spisanych i wynikających z rozwinięć
- Zestawienie pozycji spisanych w trakcie inwentaryzacji
- Ilościowe rozliczenie elementów kooperacyjnych
- Ilościowe rozliczenie materiałów zaopatrzeniowych
- Wykaz elementów kooperacyjnych
- Wykaz materiałów zaopatrzeniowych
- Zestawienie elementów kooperacyjnych wchodzących do spisanych zespołów
- Zestawienie materiałów zaopatrzeniowych wchodzących do spisanych wyrobów

5. Tabulogramy kontrolne: 3

6. Etap opracowania: opracowania-programowania

7. Użytkownik; PP

8. Częstotliwość przetwarzania: po każdej inwentaryzacji robót w toku.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 103
		Ark./ilość ark.

1. System obsługi Kartoteki Pokryć Malarskich

2. Funkcje:

Bieżąca aktualizacja kartoteki Farb i Lakierów stanowiącej źródło danych dla systemu rozliczania zużycia pokryć malarskich eksploatowanego na komputerze R-32.

3. Wejście:

Dane o powierzchni malowanych detali i normatywy zużycia poszczególnych pokryć malarskich wprowadzane przez operatora w trybie dialogowym.

4. Wyście:

- Wydruk Kartoteki Farb i Lakierów
- Wydruk Katalogu Stosowanych Farb i Lakierów
- Dane na taśmie magnetycznej do dalszego przetwarzania na komputerze R-32

5. Użytkownik: TTM – Sekcja Pokryć Ochronnych

6. Częstotliwość przetwarzania: wg potrzeb

7. Etap opracowania: eksploatacja

8. Komputer: PSPD-90 z przewijakiem taśmy magnetycznej PT-305

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 104
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Zużycie farb i lakierów na wyrób /FL1/
2. Funkcja systemu:
 - Obliczanie zużycie farb i lakierów na jednostkę wyrobu w ramach wydziału
 - Wydruk katalogu zużycia farb i lakierów na jednostkę wyrobu.
3. Wejście:
 - Rozszerzony zbiór rozwinięć konstrukcyjnych
 - Kartoteka zużycia farb i lakierów powstała na PSPD
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Analityczny katalog zużycia farb i lakierów na jednostkę wyrobu w ramach wydziału
 - Zbiorczy katalog zużycia farb i lakierów na jednostkę wyrobu w ramach wydziału
5. Tabulogramy kontrolne: brak
6. Etap przetwarzania: oprogramowanie
7. Częstotliwość: na żądanie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 105
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Wycena wartościowa PN w układzie indeksowym
2. Funkcja:
Rozliczenie wartościowe przedmiotów nietrwałych
3. Wejście:
Karty perforowane na podstawie arkuszy spisu z natury
4. Tabulogramy:
INWENTURA PRZEDMIOTÓW NIETRWAŁYCH
5. Etap opracowania: eksploatacja
7. Częstotliwość: na żądanie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 106
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Obliczanie cen średnich dla wyceny kooperacyjnej /JP32/
2. Funkcja systemu:
 - Naliczanie cen
3. Wejście:
 - Kartoteka kooperacyjna
 - Rozwinięty plan produkcji
 - SIKOP
4. Tabulogramy użytkowe: - brak
5. Tabulogramy kontrolne: - 2
6. Etap opracowania: - eksploatacja
7. Użytkownik: - HOP
8. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 107
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Rozliczanie węgla deputowanego” JP-WGL1
2. Funkcja:
 - Miesięczne rozliczanie pobranego w naturze węgla deputatowego.
3. Wejście:
 - a) Dokumenty:
 - lista pobrań asygnat węglowych
 - asygnaty węglowe
 - wyciąg z raportów kasowych
 - słownik dostawców i składów
 - b) Zbiory taśmowe i dyskowe o etykietach:
 - ZMLPLACETW14
 - FKT.1 ZFK02
 - WGL.1 ZRW3SG
 - WGL.1 PTR4SG
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Tabulogram rozliczenia potrąconego ekwiwalentu pieniężnego za pobrany węgiel deputatowy przez pracowników
 - Wykaz pracowników 33 RPW, którzy pobrali węgiel deputatowy
 - Zestawienie nie zrealizowanych asygnat węglowych
 - Zestawienie nie potrąconego ekwiwalentu pieniężnego za pobrane asygnaty węglowe
 - Tabulogram rozliczenia zafakturowanego węgla deputatowego
 - Zestawienie węgla deputatowego wg zapłaconych faktur
 - Wykaz pracowników OBRUM, którzy pobrali węgiel deputatowy
 - Wykaz pracowników SOWI, którzy pobrali węgiel deputatowy
5. Etap opracowania: wdrażanie
6. Użytkownicy: RM, RP, AS
7. Częstotliwość przetwarzania: raz w miesiącu

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 108
		Ark./ilość ark.

1. Wycena materiałów zaopatrzeniowych w wyrobie – JP- 31

2. Funkcja:

Wyliczenie wartości materiałów wchodzących do produkcji i montażu, jednostki danego wyrobu lub zestawu remontowego.

3. Wejście:

a) Dokumenty źródłowe:

- Wykaz materiałów produkcyjnych sprowadzonych z importu
- Zestawienie jednostkowych norm zużycia materiałów pomocniczych dla wyrobu
- Karta zmian i likwidacji norm zużycia materiałów pomocniczych w wyrobie

b) Zbiory taśmowe:

- RZRK „Rozszerzony zbiór rozwinięć konstrukcyjnych”
- KNM „Kartoteka norm materiałowych”
- ZAR „Kartoteka norm zaopatrzeniowych”
- IND „Kartotek indeksu materiałowego”
- CEK „Cennik elementów kooperacyjnych”

4. Tabulogramy użytkowe:

- 317-903 „Wycena materiałów produkcyjnych dla wyrobu 999-XXX-XXX w układzie grup materiałowych
- 317-90A „Tabulogram wyceny materiałów produkcyjnych dla wszystkich grup materiałowych wyrobu 99-XXXXXXX”
- 317-904B „Tabulogram wyceny materiałów produkcyjnych dla wybranych grup materiałowych wyrobu 999-XXXXXXX”
- 317-905 „Wycena materiałów prod. dla wyrobu 999-XXXXXXX” dla wydziału 2100
- 317-906A Tabulogram wyceny materiałów produkcyjnych dla grup materiałowych wyrobu 99-XXXXXXX” dla wydziału 2100
- 317-906B „Tabulogram wyceny materiałów produkcyjnych dla wybranych grup materiałowych wyrobu 99-XXXXXXX dla wydz. 2100”
- 317-908 „Wycena materiałów wchodzących do montażu wyrobu 999-XXXXXX”
- 317-909A „Tabulogram wyceny wszystkich grup materiałowych wchodzących do montażu 999-XXXXXXX”

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 109
		Ark./ilość ark.

- 317-909B „Tabulogram wyceny wybranych grup materiałowych wchodzących do wyrobu 999-XXXXXXX”
 - 317-911A „Wykaz materiałów produkcyjnych sprowadzanych z importu
 - 317-911B „Normy zużycia materiałów pomocniczych w rozbiu na wydziały dla wyrobu 9.999.9999.9.9.”
 - Wycena materiałów pomocniczych dla wyrobu 999 w układzie grup i indeksów materiałowych.
5. Etap: eksploatacja
 6. Użytkownik: Dział Planowania i Sprawozdawczości - HCP
 7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie użytkownika

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 110
		Ark./ilość ark.

1. JP-SCL1 Scalanie operacji technologicznych

2. Funkcje:

- Wybranie z kartoteki norm czasowych operacji podlegających scalaniu
- Scalanie operacji /w ramach wyrobu na brygadę/
- Wydruk utworzonych kart technologicznych scalonych

3. Wejście:

- Kartoteka norm czasowych KNC 15405

4. Tabulogramy:

- TAB.15-995A Karty technologiczne scalone
- TAB.15-995B Zmiany w kartach technologicznych scalonych
- TAB.150997A/b Operacje cząstkowe podlegające scalaniu

5. Etap opracowania: wdrażanie

6. Użytkownik: TR

7. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie

8. EMC-R32

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 111
		Ark./ilość ark.

1. Ewidencja materiałów i PN-ów w użytkowaniu wg KTM

2. Funkcje:

- Księgowanie dokumentów obrotu materiałowego i PN-ów w kartotece stanów i obrotów magazynowych MKSU
- Wycena dokumentów za dany miesiąc
- Emisja tabulogramów

3. Wejście:

- Dokumenty obrotowe:
- Kartoteka stanów i obrotów magazynowych MKSU
- Słownik magazynów i kont

4. Tabulogramy użytkowe:

- T.506 - Zestawienie materiałów objętych zmianą ceny
- T-507 - Zestawienie pozycji objętych zmianą jednostek miary
- T-538 - Zestawienie ujemnych stanów kartoteki materiałowej
- T-503 - Zestawienie modyfikowanych pozycji indeksu materiałowego
- T-621 - Dziennik materiałowy w ujęciu wartościowym
 - Wykaz sum na konto kosztów
- T-540 - Wykaz zakupów i sprzedaży za dany miesiąc
- T-601 - Lista dokumentów obrotowych wchodzących do rozdzielników
- T-601Z - Zbiorcza lista
- T-602 - Lista PN-ów
- T-605 - Wykaz dokumentów PO w dwóch układach sortowania
- T-607
- T-606 - Wykaz dokumentów W w dwóch układach sortowania
- T-608
- T-6400 - Wykaz przesunięć międzymagazynowych
 - Rozdzielniki kosztowe w dwóch układach
 - Rozdzielniki PN-ów w dwóch układach

5. Zakończony etap wdrażania dla SOWI i OBRUM

6. Użytkownik: SOWI, OBRUM

7. Częstotliwość: cykl miesięczny, 2-3 etapowy

8. EMC – Riad - 32

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 112
		Ark./ilość ark.

1. Ewidencja umów dot. Umorzeń kredytów MM
2. Funkcja:
 - Aktualizacja kartoteki umów dot. Umorzeń kredytów MM
 - Emisja tabulogramów użytkowych
3. Wejście:
 - dokumenty aktualizacyjne
 - kartoteka systemu KASPER
4. Tabulogramy użytkowe:
 - T.KMM1-13 Wykaz pracowników zwolnionych
 - T.KMM1-2A Zbiorcze zestawienie umów dot. Spłaty części zadłużenia z tyt. Kredytu MM
 - T.KMM1-2B Wykaz pracowników obcych
 - T.KMM1-3 Wykaz kredytobiorców do zapłaty kredytu
5. Etap opracowania: Eksploatacja
6. Użytkownik: Dział RB
7. Częstotliwość przetwarzania: 1 raz w miesiącu
8. EMC-RIAD-32

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 113
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Kalkulacja tonażowa odlewów i odkuwek JP417

2. Funkcja:

Jednostka ma na celu obliczyć wartość 1 tony odlewu lub odkuwki w układzie kalkulacyjnym dla zlecenia, kodu zamawianego i zakładu.

3. Wejście:

- kalkulacja jednostkowa odlewów/odkuwek
- zbiór zleceń odlewów/odkuwek
- zbiór zaakceptowanych cen, dla odlewów/odkuwek katalogowych
- kartoteka narzutów

4. Tabulogramy użytkowe:

- Kalkulacja tonażowa odlewów/odkuwek katalog dla zlecenia
- Kalkulacja tonażowa odlewów/odkuwek katalog dla kodu
- Kalkulacja tonażowa odlewów/odkuwek katalog dla zamawiającego
- Kalkulacja tonażowa odlewów/odkuwek katalog dla zakładu
- Kalkulacja tonażowa odlewów/odkuwek nie katalogowych dla zlecenia
- Kalkulacja tonażowa odlewów/odkuwek nie katalogowych dla kodu zamawiającego
- Kalkulacja tonażowa odlewów/odkuwek nie katalogowych dla zakładu

5. Tabulogramy kontrolne: 2

6. Etap opracowania: Eksploatacja

7. Użytkownik: EE

8. Częstotliwość: Dwa razy w roku /na żądanie/

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 114
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Kalkulacja kosztowa zestawów remontowych i części zamiennych JP418
2. Funkcja:

Jednostka ma na celu rozliczyć poszczególne zlecenia produkcyjne części zamiennych i zestawów remontowych w układzie kalkulacji kosztowej.
3. Wejście:
 - kalkulacja jednostkowa odlewów/odkuwek
 - kalkulacja jednostkowa części prostych /detali/
 - kalkulacja jednostkowa zespołów
 - obliczone ceny składowych /indeksy i detali kooperacyjnych/
 - kartoteka narzutów
 - zbiór zaakceptowanych cen oraz składy zestawów remontowych
 - zbiór zleceń produkcyjnych
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Kalkulacja kosztowa zestawu remontowego
 - Kalkulacja kosztowa części zamiennych dla wyrobu kodu zamawiającego i kodu odbiorcy
 - Kalkulacja kosztowa części zamiennych dla wyrobu i kodu zamawiającego
 - Kalkulacja kosztowa części zamiennych dla wyrobu
5. Tabulogramy kontrolne: 4
6. Etap opracowania: Wdrażanie
7. Użytkownik: EE
8. Częstotliwość: Dwa razy w roku /na żądanie/

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 115
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Pracochność planowana tonazu odlewów i odkuwek – JP 222

2. Funkcja:

Jednostka ma na celu wyliczyć średnią pracochność na 1MG odlewów i odkuwek.

3. Wejście:

- kartoteka norm czasowych
- kartoteka norm materiałowych
- roczny rozwinięty plan produkcji
- zlecenia sprzedaży odlewów/odkuwek

lub specyfikowany plan produkcji dla Odlewni i Kuźni

4. Tabulogramy użytkowe:

- Pracochność planowana tonazu odlewów
- Pracochność planowana tonazu odlewów w rozbiciu na oddziały i stanowiska
- Pracochność planowana tonazu odkuwek w rozbiciu na wydziały i stanowiska

5. Tabulogramy kontrolne: 4

6. Etap opracowania: Testowanie

7. Użytkownik: WBT-100, WBT-210

8. Częstość: Dwa razy w roku /na żądanie/

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 116
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Obliczanie funduszu nominalnego i efektywnego maszyn i urządzeń – JP704
2. Funkcja:

Jednostka ma na celu obliczanie funduszu efektywnego i nominalnego maszyn i urządzeń.
3. Wejście:
 - kartoteka maszyn i urządzeń
 - kalendarz dni roboczych
 - kartoteka nazw stanowisk
 - % wskaźnik start funduszu nominalnego
4. Wyjście:
 - Fundusz nominalny maszyn i urządzeń – taśma
 - Fundusz nominalny i efektywny dla maszyn i urządzeń oraz dla stanowiska – przy wskazanych przeznaczeniach - taśma
5. Tabulogramy użytkowe: brak
6. Etap opracowania: Eksploatacja
7. Częstotliwość: na żądanie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 117
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Pracochność rozliczanie inwentaryzacji robót w toku JP-282

2. Funkcja:

Jednostka ma na celu wyliczyć ilość godzin oraz tonaż odlewów, odkuwek spisanych pozycji inwentaryzacyjnych wg wydziałów.

3. Wejście:

- Normatywny rachunek kosztów
- Kartoteka elementów kooperacyjnych
- Wykaz pozycji spisanych w czasie inwentaryzacji robót w toku

4. Tabulogramy użytkowe:

- Rozliczenie pracochności inwentury robót w toku na dzień wg wydziałów
- Rozliczenie pracochnościowe i tonażowe odlewni i kuźni wg spisu z natury na dzień

5. Tabulogramy kontrolne: brak

6. Etap opracowania: Eksploatacja

7. Użytkownik: PP

8. Częstotliwość: raz w roku

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 118
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Wycena sprzedanych odlewów, odkuwek /JP318/

2. Funkcja:

Jednostka ma na celu rozliczenie wartości płacy zasadniczej /robocizny/, materiału i wagi netto odlewów i odkuwek sprzedanych tzn. dla których były emitowane dokumenty „WZ”.

3. Wejście:

- Normatywny rachunek kosztów
- Kartoteka norm materiałowych
- Dysk HISTORIA dla wybrania odlewów
- Dyskietki ZLECENIA odkuwek sprzedaży
- Wykaz odlewów, odkuwek wchodzących do wyrobu „J”

4. Tabulogramy użytkowe:

- Wycena sprzedanych odlewów i odkuwek w miesiącu na zewnątrz Kombinatu
- Wycena sprzedanych odlewów i odkuwek w miesiącu wewnątrz Kombinatu
- Wycena sprzedanych odlewów i odkuwek narastająco w roku

5. Tabulogramy kontrolne: 6

6. Etap opracowania: Eksploatacja

7. Użytkownik: RRK

8. Częstotliwość: miesięcznie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 119
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Wycena D.O.P. – odkuwek i D.P.P. – odlewów JP-329 wchodzących do wyrobu
2. Funkcja:
Jednostka ma na celu rozliczanie wartości płacy zasadniczej /robocizny/, materiału i wagi netto odkuwek i odlewów wchodzących do wyrobu.
3. Wejście:
 - dokument D.O.P. – dowód odbioru produkcji dla odkuwek wchodzących do wyrobu
 - dokument D.P.P. – dowód przesunięcia produkcji odlewów wchodzących do wyrobu
 - normatywny rachunek kosztów
 - kartoteka norm materiałowych
 - wykaz odlewów, odkuwek wchodzących do wyrobu „J”
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Wycena D.O.P. dla odkuwek w miesiącu
 - Wycena D.O.P. dla odkuwek narastająco w roku
 - Wycena D.O.P. dla odlewów w miesiącu
 - Wycena D.O.P. dla odlewów narastająco w roku
5. Tabulogramy kontrolne: 4
6. Etap opracowania: Eksploatacja
7. Użytkownik: RRK
8. Częstotliwość: miesięcznie

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 120
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Rozliczanie wydziałów z pobranych materiałów” MI

2. Funkcja:

Wyliczanie miesięczne stanów i obrotów materiałowych; odlewów, odkuwek i części prostych.

3. Wejście:

a) Dokumenty:

- Karta zagubienia
- Zestawienie odchyłeń przy cięciu materiałów
- Raport międzywydziałowego ruchu detali
- Korekta inwentaryzacji robót w toku
- Dowód odbioru produkcji
- Dokument korekty rozliczenia
- Karta limitowa

b) Zbiory taśmowe o etykietach

- MZOS5012A010
- ASN281403
- KBM260403S2
- KNC15405
- TM16440
- ZKNM16430
- KAS12405
- IND17404
- S10324406SG

4. Tabulogramy użytkowe:

- Tab. stanów i obrotów materiałowych
- Tab. strat materiałowych
- Tab. różnic inwentaryzacyjnych
- Wykaz pozycji do rozliczania materiałów spisanych w inwentaryzacji robót w toku
- Wykaz do rozliczania materiałów wg skorygowanej inwentaryzacji robót w toku
- Zestawienie stanu materiałowego w oparciu o inwestycję robót w toku
- Wykaz niewykonanych elementów z pobranych materiałów

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 121
		Ark./ilość ark.

- Wykaz pozycji do rozliczania materiałów spisanych w inwentaryzacji robót w toku
- 5. Tabulogramy kontrolne: 2
- 6. Etap opracowania: Wdrażanie
- 7. Użytkownicy: PP, Wydziały/Oddziały, HK i HZ
- 8. Częstotliwość przetwarzania: raz w miesiącu

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 122
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: „Rozliczanie wydziałów z pobranych materiałów” MII

2. Funkcja:

Wyliczanie miesięcznych stanów obrotów materiałowych zaopatrzeniowych i kooperacyjnych oraz zespołów konstrukcyjnych i technologicznych.

Wykazanie różnic inwentaryzacyjnych.

3. Wejście:

a) Dokumenty:

- Karta zgubienia
- Raport międzywydziałowego ruchu detali
- Dowód odbioru produkcji
- Dowód przesunięcia produkcji
- Karta limitowa
- Karta limitu montażu

b) Zbiory taśmowe o etykietach:

- ROZ32641SG
- KTC15481
- RZRK11451
- KNC15405
- TWAS
- KAS12405
- RTK143407

4. Tabulogramy użytkowe:

- Zestawienie stanów i obrotów materiałowych
- Wykaz różnic inwentaryzacyjnych

5. Tabulogramy kontrolne: 2

6. Etap opracowania: projekt techniczny

7. Użytkownicy: PP, Wydziały/Oddziały, HK i HZ

8. Częstotliwość przetwarzania: raz w miesiącu

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 123
		Ark./ilość ark.

1. System obsługi działu zbytu HBE

2. Funkcja:

- Zakładanie, aktualizacja Kartotek Zleceń
- Rozliczanie zleceń-podgląd monitorowy danych o zleceniach
- Emisja wydruków i zestawień

3. Wejście:

Tabulogramy:

- wydruk zlecenia
- wydruk zmian dyspozycji do zleceń sprzedaży
- wydruk stanu realizacji zlecenia wagowo i w dewizach
- wydruk kartoteki odbiorców
- wydruk zlecenia wg numeru rysunku

Podgląd monitorowy:

- Kartoteka Zleceń
- Stan realizacji zlecenia
- Historia wysyłki zlecenia
- Zbiór Aktualdysk do uaktualnienia danych na wydziale 590

4. Użytkownik: HBE

5. Częstotliwość użytkowania: na bieżąco w trybie konwersacyjnym

6. Etap opracowania: eksploatacja

7. Komputer: PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 124
		Ark./ilość ark.

1. System emisji dokumentów wysyłkowych na wydziale 590

2. Funkcje:

- Emisja dokumentów wysyłkowych na części zamienne w obrocie krajowym:
dokument WZ
specyfikacja wysyłkowa
protokół
- Automatyczna aktualizacja danych dotycz. Realizacji zleceń

3. Wejście:

Dowód odbioru Produkcji:

4. Wyjście:

- dokument WZ
- specyfikacja wysyłkowa
- protokół
- zbiór Raport Dzienny do uaktualnienia danych w dziale HBF
- historia wysyłki

5. Użytkownik: W-590

6. Częstotliwość: na bieżąco w trybie konwersacyjnym

7. Etap opracowania: eksploatacja

8. Komputer: PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 125
		Ark./ilość ark.

1. System emisji dokumentów wysyłkowych PACKING-LIST

2. Funkcja:

- emisja dokumentów PACKING-LIST i ich zarejestrowanie
- aktualizacja stanu realizacji pozycji w ramach kontraktu
- rejestracja wysyłki skrzyni, na które wyemitowano dokumenty
- sporządzanie specyfikacji wysyłanych detali

3. Wejście:

- Kartoteka Zleceniowa
- Kartoteka Historii Wysyłki z systemu obsługi HBE
- Raport Dzienny do przekazania informacji
- Aktualdysk /Dysk Zmian/ pomiędzy HBE i W-590

4. Wyjście:

- dokumenty wysyłkowe w wersji angielskiej i rosyjskiej
- specyfikacje wysyłanych detali
- zaktualizowane zbiory: Kartotek Zleceniowa i Historia Wysyłki

4. Użytkownik: HBE i W-590

5. Częstotliwość przetwarzania: na bieżąco w trybie konwersacyjnym

6. Etap opracowania: programowanie

7. Komputer: PSPD-90

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 126
		Ark./ilość ark.

1. System obsługi działu importu

2. Funkcja:

- a) zakładanie i aktualizacja kartoteki zawartych kontraktów importowych
- b) rejestracja dokumentów przychodowych /PZ/ i rozchodowych /RW i WZ/
- c) sporządzanie zestawień ilościowo-wartościowych dotyczących stanu realizacji dostaw
- d) przeliczanie wartości kontraktu przy zmianach walut

3. Wejście:

- a) kontrakty
- b) dokumenty PZ, RW, WZ

4. Wyjście:

- a) Tabulogramy:
 - wydruk kontraktu
 - wydruk stanu dostaw z rozliczeniem wartościowo-ilościowym
 - wydruk historii dostaw części
- b) podgląd monitorowy:
 - kartoteka kontraktów
 - historia dostaw

4. Użytkownik: HBI

5. Częstotliwość przetwarzania: na bieżąco w trybie konwersacyjnym

6. Etap opracowania: eksploatacja

7. Komputer: PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 127
		Ark./ilość ark.

1. System kontroli produkcji narzędziowni

2. Funkcje:

- ewidencjonowanie wykonanych operacji produkcyjnych
- informowanie o stanie zaawansowania detali w procesie prod.
- informowanie o obciążeniu i stopniu wykonania norm przez pracowników
- tworzenie zbiorów dla systemu płacowego

3. Wejście:

- Karta Technologiczno-Przewodnikowa

4. Wyjście:

- Tabulogram Raportu spływu operacji od pracowników
- Informacje o stanie zaawansowania detalu /wykonanych na nim operacjach/
- Zbiór dla systemu płacowego

4. Użytkownik: Kontrola czasu oddziałów 711 i 712.

Każdy z nich użytkuje oddzielny podsystem.

5. Częstotliwość przetwarzania: na bieżąco

6. Etap opracowania: eksploatacja

7. Komputer: mikrokomputer PSPD-90 z pamięcią min. 16k

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 128
		Ark./ilość ark.

1. System wybierania danych ze zbioru systemu obsługi działu zbytu do rozliczania sprzedanych odlewów i odkuwek
2. Funkcje:
System tworzy zbiór sprzedanych w danym miesiącu odlewów i odkuwek. Zbiór ten jest wykorzystywany w JP-318 /rozliczanie sprzedaży/
3. Wejście:
Kartoteka zleceńowa z systemu obsługi HBE
Kartoteka historii sprzedaży
4. Wyjście:
- Zbiór sprzedanych odlewów i odkuwek
- Tabulogramy „Wykaz sprzedanych odkuwek” i „Wykaz sprzedanych odlewów”
4. Użytkownik: HBE
5. Częstotliwość przetwarzania: raz w miesiącu
6. Etap opracowania: eksploatacja
7. Komputer: PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 129
		Ark./ilość ark.

1. System konwersacji zbiorów taśmowych i dyskietkowych dla przewijaka taśmy magnetycznej PT-305
2. Funkcje:
System służy do przegrywania danych z taśmy magnetycznej na dyskietkę i dyskietki na taśmę magnetyczną.
3. Wejście:
Wybór programu z menu i podanie parametrów
4. Wyjście:
Realizacja wybrane funkcji:
 - etykietowanie taśm wg standardu ODRA-1305
 - przepisywanie zawartości dyskietek do zbioru wg standardu ODRY
 - Przepisywanie zbioru z ODRY na dyskietki
 - Przeglądanie taśmy na ekranie monitora
 - Archiwacja zbiorów dyskietkowych na taśmie
 - Odtwarzanie zbioru dyskietkowego z taśmy archiwalnej
4. Użytkownik: EI-S
5. Częstotliwość przetwarzania: wg potrzeb
6. Etap opracowania: eksploatacja
7. Komputer: PSPD-90 z przewijakiem PT-305

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 130
		Ark./ilość ark.

1. Moduł Emisji Diagramów Graficznych Systemu Płac

2. Funkcje:

Reprezentacja graficzna w postaci diagramów słupkowych czterech podanych niżej charakterystyk systemu płacowego dla wybranego zakładu w kombinacie oraz dla wybranego systemu płac /np. dniówka zwykła, akordowa/

3. Wejście:

Dane z systemu płac w zbiorach na taśmie magnetycznej ZMLPLACEWYKn, gdzie 1-4.

4. Wyjście:

Wydruk na drukarce graficznej D-100 następujących diagramów:

- średnia płaca w zależności od wydziału
- średnia płaca w zależności od stanowiska
- średnia płaca na wybranym wydziale w zależności od stanowiska
- średnia płaca na wybranym stanowisku w zależności od wydziału

4. Użytkownik: EZ

5. Częstotliwość przetwarzania: wg potrzeb

6. Etap opracowania: wdrażanie

7. Komputer: mikrokomputer PSPD-90 z drukarką graficzną d-100.

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 131
		Ark./ilość ark.

1. System obsługi magazynu przedmontażowego na wydz. 500

2. Funkcje:

- ewidencjonowanie przychodów i rozchodów magazynowych .
- udzielenie bieżących informacji o stanie magazynowym zapasów
- wskazanie miejsca składowania poszczególnych części i podzespołów w magazynie
- informowanie o operacjach magazynowych dotyczących wybranego detalu /zespołu/
- sygnalizacja zmniejszania się zapasów poniżej stanu krytycznego
- prowadzenie kartoteki procesów montażowych
- udzielenie informacji o możliwościach kompletowania
- udzielenie informacji o możliwościach kompletowania poszczególnych procesów montażowych /zesp. technologicznych/

3. Wejście:

Dowód Odbioru Produkcji, Karta Limitowa, Dowód Przesunięcia Produkcji, Karta Braków, Rozchód Wewnętrzny, Polecenia Wydania Procesu – Detalu.

4. Wyjście:

- Tabulogram historii przychodów-rozchodów
- Wydruk Kartoteki Magazynowej /zwykły lub alarmowy/
- Tabulogram składu procesu /zespół technologiczny/
- Tabulogram możliwości kompletacji wybranych procesów
- Tabulogram braków w procesie wydanym do montażu
- Informacje z Kartoteki Magazynowej uzyskiwane przez operatora w dialogowym trybie systemu

5. Użytkownik: magazyn przedmontażowy W-500

6. Częstotliwość przetwarzania: w czasie rzeczywistym /w ramach pracy magazynu/

7. Etap opracowania: wdrażanie

8. Komputer: mikrokomputer PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 132
		Ark./ilość ark.

1. System wybierania danych z kartoteki zleceńowej

2. Funkcje:

System służy do wybierania danych z kartoteki zleceńowej HBE potrzebnych do obliczania planu produkcji części zamiennych i do kalkulacji cen zbytu.

3. Wejście:

- Wykaz zleceń
- kartoteka zleceńowa systemu HBE

4. Wyjście:

- Taśma z danymi do systemów na komputerze ODRA 1305

5. Użytkownik: EI-S

6. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie

7. Etap opracowania: eksploatacja

8. Komputer: PSPD-90 z przewijakiem PT-305

KUM BUMAR LABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 133
		Ark./ilość ark.

1. System emisji kart limitowanych dla magazynu przedmontażowego wydz. 500

2. Funkcja:

- emisja kart limitowych
- aktualizacja kartoteki detali kooperacyjnych i zaopatrzeniowych potrzeb montażu W-500
- rejestracja wyemitowanych kart
- udzielenie informacji o przebiegu emisji kart

3. Wejście:

Zapotrzebowanie na detal

4. Wyjście:

- emitowany dokument „Karta Limitowa”
- wydruk, Kartoteki detali Kooperacyjnych i zaopatrzeniowych
- podgląd historii wyemitowanych kart

4. Użytkownik: magazyn przedmontażowy W-500

5. Częstotliwość przetwarzania: na żądanie

6. Etap opracowania: wdrażanie

7. Komputer: PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 134
		Ark./ilość ark.

1. System rejestracji produkcji na wydziale produkcyjnym

2. Funkcje:

- prowadzenie kartoteki technologicznej
- udzielanie informacji o detalu i jego procesie technologicznym
- rejestrowanie bieżącej produkcji
- udzielanie informacji o produkcji detalu
- udzielenie informacji o obciążeniach stanowisk

3. Wejście:

Karta Technologiczne Detalu, Karty Pracy, Dowody Odbioru Produkcji.

4. Wyjście:

- Informacje z Kartoteki Zleceń i Kartoteki Serii uzyskiwane przez operatora w dialogowym trybie pracy systemu
- Wydruk obciążeń na stanowiska

5. Użytkownik: sekcja planowania wydziałów 420, 300

6. Częstotliwość przetwarzania: w czasie rzeczywistym

7. Etap opracowania: eksploatacja

8. Komputer: mikrokomputer PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 135
		Ark./ilość ark.

1. System: Wspomagania planowania operatywnego na wydziale produkcyjnym.
2. Funkcje:
 - założenie kartotek detali odbieranych/dostarczanych od/do innych wydziałów
 - rejestracja przychodów detali
 - rejestracja rozchodów detali poza montażem
 - sporządzanie dla wydziałów odbierających/dostarczających wyrobowego zestawienia brakujących detali do wykonania zadanego planu
 - sporządzanie zestawienia wszystkich detali zawierającego ich stany na wydziale odbierającym/dostarczającym
3. Wejście:
 - Dowody Odbioru Produkcji
 - Karta Pracy
4. Wyjście:
 - wydruk zestawienia brakujących detali do wykonania rocznego planu
 - wydruk zestawienia wszystkich detali zawierającego ich stany na wydziale odbierającym/dostarczającym
5. Użytkownik: sekcja planowania wydziałów 420, 300
6. Etap opracowania: oprogramowanie
7. Komputer: mikrokomputer PSPD-90

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 136
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: KDA2 – Podgląd informacji w postaci rozkodowanej z kartoteki osobowej na monitorze MERA 7910.
2. Funkcje:
 - tworzenie zbioru do podglądu
 - aktualizacja SŁOWNIKA
 - wydruk SŁOWNIKA i „Alfabetycznego spisu pracowników”.
3. Wejście:
 - Kartoteka kadrowa
4. Tabulogramy użytkowe:
 - KDA2-U-01 - Wykaz i znaczenie kodów przyjętych w systemie informatycznym „KADRA”
 - KDA2-U-01 - Alfabetyczny spis pracowników
5. Etap opracowania: eksploatacja
6. Użytkownicy: AO
7. Częstotliwość: na żądanie
8. EMC - RIAD-32

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 137
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Kartoteka świadczeń socjalnych.
2. Funkcje systemu:
 - zakładanie i aktualizacja kartoteki socjalnej pracowników
 - zakładanie i aktualizacja kartoteki socjalnej emerytów/rencistów
 - emisja tabulogramów związanych z prowadzeniem różnic rodzaju świadczeń specjalnych pracowników lub emerytów/rencistów.
3. Wejście:
 - 1) Kartoteka kadrowa pracowników
 - 2) Kartoteka socjalna
 - Lista uczestników kolonii/zimowiska
 - Lista uczestników wczasów
 - Wykaz pracowników którym przyznano zapomogę losową
 - Protokół komisji sanatoryjnej
 - Lista uczestników obozu
 - Kwit wpłaty należności, za wczasy w innym zakładzie
 - Wykaz emerytów/rencistów, którzy otrzymali zapomogę na zaopatrzenie zimowe
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Lista pracowników, którzy otrzymali wczasy
 - Lista emerytów/rencistów, którzy otrzymali wczasy
 - Lista pracowników, którzy otrzymali sanatorium
 - Lista emerytów/rencistów, którzy otrzymali sanatorium
 - Wykaz pracowników, którzy otrzymali zapomogi losowe
 - Wykaz emerytów/rencistów, którzy otrzymali zapomogi na zaopatrzenie zimowe
 - Wykaz zatrudnionych kobiet
 - Wykaz dzieci, na które pobierany jest zasiłek rodzinny
 - Zestawienie świadczeń socjalnych, jakie otrzymali pracownicy
 - Zestawienie świadczeń socjalnych, jakie otrzymali emeryci i renciści
 - Wykaz świadczeń socjalnych jaki otrzymał pracownik
 - Wykaz świadczeń socjalnych, jakie otrzymał emeryt/rencista

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 138
		Ark./ilość ark.

- Wykaz emerytów/rencistów, uprawnionych do otrzymania zapomogi na zaopatrzenie zimowe

5. Tabulogramy kontrolne: 8
6. Etap opracowania: testowanie
7. Użytkownicy: Dział Socjalny
8. Częstotliwość przetwarzania: raz w miesiącu
9. EMC - R-32

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 139
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Prowadzenie i aktualizacja rozdzielnictwa odzieży
2. Funkcje systemu:
 - prowadzenie i aktualizacja kartoteki odzieży roboczej i ochronnej
 - wyprowadzanie zapisów z kartoteki /dla wybranych pracowników, wydziałów lub całości w postaci wydruków na monitor ekranowy
 - wyliczenie i wyprowadzenie na monitor należności za nie zamortyzowaną wartość odzieży lub ochron
 - emisja rozdzielników odzieży dla wydziałów
 - wydruki zestawień okresowego zużycia odzieży ochronnej
 - emisja ekwiwalentów za odzież i ochrony osobiste
3. Wejście:
 - 1) Kartoteka kadrowa
 - 2) Słownik stanowisk i komórek organizacyjnych
 - 3) Zbiór scalonych dokumentów płacowych
 - 4) Zbiór zmian kadrowych
 - 5) Dokumenty wycenione /MZOS350012/
 - 6) Kartoteka odzieży
 - 7) Kartoteka rozdzielnictwa odzieży
 - 8) Tabele norm
4. Tabulogramy użytkowe:
 - Wydruk kartoteki Odzieży, Obuwia i Ochron
 - Rozdzielnik odzieży, obuwia roboczego i ochron
 - Zbiorcze zestawienie asortymentów odzieży, obuwia i ochron do wydania na wydziale
 - Wykaz ekwiwalentów za odzież, obuwie i ochrony
 - Okresowe zużycie odzieży wg asortymentów
 - Wykaz należności za nie zamortyzowaną wartość odzieży obuwia roboczego lub ochron dla pracowników
5. Tabulogramy kontrolne: 10
6. Etap przetwarzania: testowanie
7. Użytkownicy: Referat odzieżowy HZ; referaty ogólne wydziałów produkcyjnych
8. Częstotliwość: raz/miesiąc z możliwością przeglądu kartoteki na monitorze

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 140
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Planowanie operatywne W-240 „Moduł U”.

2. Funkcja:

Gromadzenie przetwarzanie i udostępnianie wszystkich informacji, niezbędnych do tworzenia krótkoterminowych /dekadowych/ planów operacyjnych cięcia dla poszczególnych stanowisk roboczych.

3. Wejście:

- Ewidencja Kart Limitowych do realizacji i niezrealizowanych
- Bieżąca ewidencja „wykazów pilnych pozycji” dla poszczególnych wydziałów
- specyfikowany kwartalno-miesięczny Plan Cięcia
- Indywidualne Karty Limitowe
- Wykaz pilnych pozycji od poszczególnych odbiorców
- Zbiór przydziałów technologicznych dla W-240 /zbiór tworzony na bazie zbiorów EI/
- Zmiany w technologii cięcia

4. Wyjście:

Kartoteka Zleceniowa Historii Ewidencji Kart Limitowych

Statystyka Kart Limitowych

Informacje o detalu

Wydruki informacji syntetycznych na bazie zborów systemowych

5. Użytkownik: W-240

6. Czas przetwarzania: bieżąco

7. System jest aktualnie wdrażany

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 141
		Ark./ilość ark.

1. PD 1 – Moduł podglądu głównych zbiorów systemowych.
2. Funkcja:
 - Konwersja głównych zbiorów systemowych na standard RIADA
 - zapewnienie podglądu zbiorów poprzez dostęp indeksowo-sekwencyjny
3. Wejście:
 - Kartoteka norm czasowych KNC15405
 - Cennik kooperacyjny CEK302402
 - Kartoteka asortymentowa KAS12405
 - Kartoteka norm materiałowych TM16440
4. Etap opracowania: wdrażanie
5. Użytkownik: EI
6. Częstotliwość przetwarzania: po każdorazowej aktualizacji wejściowych na ODRZE
7. EMC - R-32

KUM BUMAR ŁABĘDY	Nazwa opracowania	Rozdz./str. 142
		Ark./ilość ark.

1. Nazwa: Planowanie operatywne „W-240” – Moduł II.
2. Funkcje systemu:
 - Tworzenie krótkoterminowych/dekadowych/ planów operatywnych cięcia dla poszczególnych stanowisk roboczych.
3. Wejście:
 - Jak w module I
4. Wyjście:
 - Operatywny Plan Cięcia
 - Informacje syntetyczne, niezbędne do bieżącej korekty planu
5. Użytkownik: W-240
6. Częstotliwość przetwarzania: na bieżąco
7. Faza realizacji: Programowanie

