

Biuletyn Informacyjny *TECHNIKA i USC*

ISSN 1425-2872

Nr 2 (23)

II kwartał 2000

cena 10,50 zł

Wydawca: PTH „TECHNIKA” sp. z o.o. 44-102 GLIWICE, ul. Toszecka 2, tel. (0-32) 231-97-03, fax 232-71-31



- Zmiana imion i nazwisk - wpisywanie wzmianki dodatkowej
- Międzynarodowe seminaria w Otzenhausen

TWORZYMY ERGONOMICZNE ROZWIĄZANIA DLA URZĘDÓW

Fellowes®



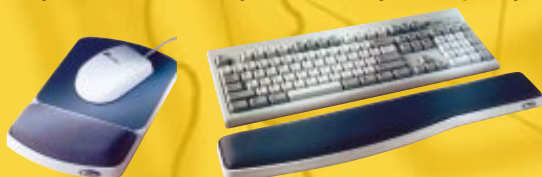
PODKŁADKA POD KSIĘGĘ

- Specjalnie przystosowana do utrzymywania grubych książek
- Dwie regulowane blokady uniemożliwiają samoczynne przewracanie się kartek
- Szeroka podstawa utrzymująca bardzo grube książki
- Możliwość wpinania do skoszytów z 3 i 4 pierścieniami chwytającym
- Regulowany kąt nachylenia (9 pozycji)

Cena promocyjna: 30 zł

PODKŁADKI ŻELOWE POD MYSZ I PRZED KŁAWIATURĘ

Pomagają utrzymać nadgarstek w naturalnej pozycji. Zapobiegają zmęczeniu ramion. Delikatne, miłe w dotyku i łatwe do utrzymania w czystości pokrycie z lycry.



ZESTAW PROMOCYJNY

Zawiera:

- filtr
- podkładkę żelową przed klawiaturę
- podkładkę żelową pod mysz
- piankę antystatyczną

CENA: 259 zł



NISZCZARKA DOKUMENTÓW S50

Przeznaczona do pracy w urzędach z koszem na ścinki. Niszczy jednorazowo do 5 kartek

- 5 LAT GWARANCJI NA NOŻE TNĄCE
- ROK GWARANCJI NA URZĄDZENIE

- wymiary: 378 x 413 x 254 mm

Cena w promocji: 349 zł

RAMIĘ POD MONITOR Z PRZEGUBEM



Utrzymuje stolik z monitorem 10 cm nad powierzchnią biurka, możliwość niezależnego obracania stolika i ramienia. Dopuszczalne obciążenie równe 25 kg.

CENA: 177 zł

NOWOCZESNE ARCHIWUM



PUDŁO NA ARCHIWA

Wytrzymałe pudło z tektury falistej pozwala bezpiecznie i wygodnie przechowywać pudełka na akta, segregatory itp. Możliwe jest ustawienie 3 pudeł w pionie.

PUDEŁKA NA AKTA

00800/08000 - wąski grzbiet, szerokość 80 mm
wytrzymałość do 3,2 kg

00805/08050 - szeroki grzbiet, szerokość 105 mm
wytrzymałość do 4,9 kg

podwójne etykiety: na grzbiecie i pokrywie blokada zamkniętej pokrywy



Zamówienia prosimy kierować pod adresem:

PTH „Technika” sp. z o. o.

44-102 Gliwice, ul. Toszecka 2, tel. (0-32) 231-97-03, fax (0-32) 232-71-31

e-mail: pth@technika.gliwice.pl

Biuletyn Informacyjny **TECHNIKA i USC**

OGÓLNOPOLSKI
BIULETYN INFORMACYJNY
DLA URZĘDÓW STANU
CYWILNEGO

NR 2 (23)
II kwartał 2000 r.

ADRES REDAKCJI:

ul. Toszecka 2
44-102 Gliwice
tel. (0-32) 231-97-03 (pbx), fax 232-71-31
e-mail: pth@technika.gliwice.pl

REDAKTOR NACZELNY:

Władysław PENAR

ZESPÓŁ REDAKCYJNY:

- Wiesława Ogulewicz
e-mail: biuletyn@technika.gliwice.pl
- ZG SUSC

SKŁAD KOMPUTEROWY:

Andrzej Dębicki

DRUK:

„EPIGRAF” S.C.
ul. Bernardyńska 19
44-100 Gliwice
Nakład 2200 egz.
Niniejszy numer zamknięto
15 maja 2000 r.

WYDAWCA I KOLPORTER:

Przedsiębiorstwo Techniczno-
Handlowe „TECHNIKA” sp. z o.o.
ul. Toszecka 2, 44-102 Gliwice
tel. (0-32) 231-97-03 (pbx) fax 232-71-31

Cena 1 egzemplarza kwartalnika „TECHNIKA i USC” wynosi w 2000 r. 10,50 zł. PTH TECHNIKA prowadzi sprzedaż biuletynu na zasadzie prenumeraty rocznej. Cena rocznej prenumeraty wynosi 42,00 zł.

Prenumerata przyjmowana jest na podstawie wpłaty dokonanej na konto PTH „TECHNIKA” sp. z o.o., ul. Toszecka 2, 44-102 Gliwice, w PKO I Oddział Gliwice, nr konta: 10202401-234102-270-1, z zaznaczeniem liczby egzemplarzy. Należy również podać dokładny adres odbiorcy biuletynu.

Na pierwszej stronie okładki:
Siedziba USC w Gdyni

W numerze:

Tomasz Brzózka

MIĘDZYNARODOWE SEMINARIA

W OTZENHAUSEN 4

Krystyna Gładych

REJESTRACJA STANU CYWILNEGO W JEMENIE 6

NOWE POZYCJE DO BIBLIOTECZKI KIEROWNIKA USC 8

Krystyna Gładych

ZMIANA IMION I NAZWISK 9

Krystyna Gładych

WPISYWANIE WZMIANKI DODATKOWEJ

NA PODSTAWIE DECYZJI STAROSTY

(wzory aktów) 14

ERRATA do II wydania INFORMATORA ADRESOWEGO 22

GALERIA USC - GDYNIA 23

W bieżącym numerze biuletynu powracamy do problematyki zmiany imion i nazwisk (str.9). Ustawą z dnia 24 lipca 1998 r. o zmianie ustaw - Kodeks rodzinny (...), skreślony został art.4 ustawy o zmianie imion i nazwisk z dnia 15 listopada 1956 r., zatem osoby pozostające w związku małżeńskim muszą złożyć odrębne podania o zmianę nazwiska. Nieznajomość aktualnych przepisów skutkuje nieprawidłowo sporządzonymi decyzjami (zwłaszcza w starostwach). Aby wszyscy zainteresowani, tak pracownicy urzędów stanu cywilnego jak i starostw, mogli zaznajomić się z obowiązującymi przepisami, PTH „TECHNIKA” organizuje w Ustroniu szkolenia dla obu ww. grup urzędników (dla starostw cykl 2-dniowy). Tym razem w maju, tradycyjnym miesiącu szkoleń, spotkało się tam 36 pracowników usc. Kolejne szkolenie odbędzie się w dniach 4-7 września br. Po raz pierwszy zorganizowaliśmy w dniach 11-12 maja br. szkolenie dla informatyków, w czasie którego 40 uczestników dyskutowało o problemach związanych z komputeryzacją urzędów stanu cywilnego (sprawozdanie zamieścimy w następnym numerze).



Tym razem na naszych łamach - str.4 - gościśmy przedstawiciela ZG SUSCRP Tomasza Brzózka, który mówi o Międzynarodowych Seminariach w Otzenhausen oraz informuje o zamiśle powołania Europejskiej Unii Urzędników Stanu Cywilnego, której członkiem-założycielem będzie również SUSCRP!

Współpraca oddziału SUSC w Zielonej Górze z bliźniaczym stowarzyszeniem niemieckim zaowocowała nowymi pozycjami książkowymi - jak je nabyć podajemy na str.8.

Ciągle liczymy na informacje ze strony ZG SUSCRP o bieżących sprawach, zamierzeniach, organizowanych szkoleniach ...

Redaktor Naczelny

Władysław Penar
Władysław Penar

BLIŻEJ STOWARZYSZENIA

MIĘDZYNARODOWE SEMINARIA W OTZENHAUSEN

Urzędnicy stanu cywilnego stanowią jedną z nielicznych grup zawodowych spotykającą się w swojej pracy z prawem międzynarodowym. Rejestrując stan cywilny cudzoziemca pracownik urzędu stanu cywilnego powinien, oprócz prawa ojczystego, znać w ogólnym zarysie wybrane zagadnienia prawa państwa, z którego ten cudzoziemiec pochodzi. Znajomość prawa międzynarodowego jest ważna również dlatego, aby kompetentnie informować własnych rodaków o pewnych prawnych sytuacjach mogących ich spotkać za granicą, gdy zamierzają tam np. zawrzeć małżeństwo.

Każde państwo ma własne prawo rodzinne, prawo o aktach stanu cywilnego i prawo prywatne międzynarodowe, ukształtowane na przestrzeni lat. Było tworzone z uwzględnieniem narodowych warunkowań oraz kulturowych i prawnych tradycji. Często te systemy prawne różnią się znacznie między sobą. Wiemy z praktyki, ile powstaje problemów, gdy obywatele polscy wracający do kraju chcą wpisać do naszych ksiąg odpisy z aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą, ile jest problemów z nazwiskami, uznaniem dziecka przez obcokrajowców, brakującymi danymi w tych odpisach, czy chociażby ustaleniem, czy przedkładany dokument ma charakter aktu stanu cywilnego.

Pytań i wątpliwości rodzi się wiele. Z każdym rokiem ich przybywa, ponieważ w poszczególnych państwach zmieniają się przepisy prawa, a ilość zdarzeń międzynarodowych z zakresu stanu cywilnego

rośnie. Zrodził się więc pomysł organizowania corocznych międzynarodowych seminariów urzędników stanu cywilnego, na których przedstawiciele tej grupy zawodowej mogliby:

1. zapoznawać się z systemami prawnymi innych państw
2. wyjaśniać trudne problemy i szukać rozwiązań, które ułatwiłyby życie zarówno obywatelom, jak i urzędnikom stanu cywilnego
3. dyskutować o możliwej unifikacji prawa rodzinnego
4. ujednolicać procedury urzędowego postępowania przy załatwianiu spraw z cudzoziemcami.

Inicjatorem pierwszego seminarium, które odbyło się w 1996 roku, było Stowarzyszenie Urzędników Stanu Cywilnego Kraju Sary w Niemczech oraz Europejskie Centrum Kształceniowe w Otzenhausen, które użyczyło swój piękny obiekt dostosowany do takich międzynarodowych spotkań.

Pierwsze seminarium nie miało precyzyjnie ukierunkowanej tematyki. Dyskutowano przede wszystkim o różnicach w systemach prawnych w zakresie rejestracji stanu cywilnego i wynikających z tego utrudnieniach dla obywateli, oraz problemach w procedurach urzędniczych. Jednak następne seminaria miały już swoją przewodnią tematykę, która pozwoliła wnikliwie i w sposób usystematyzowany zająć się konkretnymi zagadnieniami. Omawiano między innymi sprawy pochodzenia dziecka i prawa opiekuńczego, uznania dziecka przez obcokrajowca i zawierania związków małżeńskich między cudzoziemcami. Jednym z tematów był



status i pozycja urzędników stanu cywilnego w strukturach administracji państwowej.

Partnerami w organizacji Międzynarodowych Seminariów Urzędników Stanu Cywilnego w Otzenhausen są stowarzyszenia USC Niemiec, Austrii, Szwajcarii, Włoch, Holandii, a od 1997 roku także Polski. Uczestniczyli w nich również przedstawiciele z Francji, Belgii i Luksemburga.

Porozumienie się na seminariach nie napotyka na trudności, gdyż referaty i głosy w dyskusji tłumaczone są symultanicznie na jeden z 4 języków: niemiecki, francuski, włoski i polski.

Spotkania w Otzenhausen unaoczniają, jak wiele problemów istnieje na styku różnych systemów prawnych w zakresie rejestracji stanu cywilnego. Jak mocno wpływają na ograniczanie swobód obywatelskich. Wszystkie kraje uczestniczące w seminariach, oprócz Polski, są

członkami Unii Europejskiej. Urzędnicy stanu cywilnego z tych krajów zastanawiają się, dlaczego kraje członkowskie UE potrafią porozumieć się w sprawach gospodarczych, a nie znajdują czasu na sprawy społeczne i obywatelskie.

Potrzebę uregulowania na szczelnie europejskim wielu zagadnień i problemów z tego zakresu widzą uczestnicy seminariów w Otzenhausen. Są czynione starania, aby stworzyć silne lobby nacisku na odpowiednie gremia Rady Europy, w celu podjęcia prób rozwiązania najbardziej palących problemów.

Na Międzynarodowych Seminariach w Otzenhausen zrodził się pomysł powołania **Europejskiej Unii Urzędników Stanu Cywilnego**. Jej członkami, na zasadzie członkostwa zbiorowego, byłyby stowarzyszenia urzędników stanu cywilnego z państw europejskich, a także indywidualni urzędnicy stanu cywilnego z państw, w których stowarzyszenia nie działają. Powstał już zespół roboczy, który ma przygotować założenia organizacyjne i statut, oraz określić warunki przynależności i ramy działania

EUUSC. Jeżeli nic nie stanie na przeszkodzie, już maju br. powstanie tej organizacji stanie się faktem, a Stowarzyszenie Urzędników Stanu Cywilnego Rzeczypospolitej Polskiej będzie jednym z członków założycieli.

Europejska Unia Urzędników Stanu Cywilnego nie będzie wchodziła w zakres kompetencji Międzynarodowej Komisji Stanu Cywilnego (CIEC), lecz skupiając w swoich szeregach urzędników - praktyków - wspomagać będzie jej działania i ściśle z nią współpracować. Lista spraw, którymi powinna się zająć jest długa. Jednak dla zobrazowania problemów, które wymagają rozwiązania, warto wymienić następujące:

- unifikacja prawa prywatnego międzynarodowego. Chodzi o to, aby kluczowe punkty norm kolizyjnych w podobny sposób ustalały czy prawo ojczyście, czy prawo miejsca pobytu będzie obowiązywało na styku różnych porządków prawnych
- akceptacja prawa wyboru nazwiska i jego uznanie w prawie ojczyście
- wzajemność uznawania wyro-

ków o rozwodach, bez sądowego postępowania uznaniowego

- zapobieganie zawieraniu małżeństw pozornych
- powszechność rezygnacji z obowiązku legalizacji dokumentów stanu cywilnego
- unifikacja odpisów aktów stanu cywilnego (poszczególne państwa mają zupełnie różne określenia na odpisy, które dodatkowo cechuje rozbieżność zawartych w nich danych)
- wydanie wielojęzycznego słownika terminów fachowych z zakresu rejestracji stanu cywilnego, itp.

Jak z tego wynika istnieje wielka wola wśród urzędników stanu cywilnego dokonania postępu w dziedzinie, która w tak dużym stopniu ma wymiar międzynarodowy.

Od 3 lat przedstawiciele SUSC RP biorą udział w corocznych seminariach w Otzenhausen wygłaszając na nich swoje referaty i aktywnie uczestnicząc w dyskusjach. W ten sposób wnoszą swój wkład w europejskie porozumienie urzędników stanu cywilnego.

Tomasz Brzózka
Wiceprezes ZG SUSC RP

OFERTA SPECJALNA

Według pracowników Archiwum Państwowego najczęstsze zalecenia pokontrolne w archiwach urzędów stanu cywilnego dotyczą konieczności zainstalowania w każdym pomieszczeniu archiwum prostych urządzeń pomiarowych do **pomiaru wilgotności i temperatury** (szczegóły na ten temat można znaleźć w numerze 4 (13) biuletynu „TECHNIKA w USC” w artykule KATEGORIA „A”).

Oferujemy Państwu wysyłkową sprzedaż najbardziej uniwersalnego, a zarazem najtańszego urządzenia do pomiaru wilgotności i temperatury w jednej obudowie

HIGROMETRU H-881 †

cena: 110,00 + VAT + koszty wysyłki.

Udzielamy pełnych świadczeń gwarancyjnych i doradztwa technicznego w zakresie zapewnienia właściwych parametrów przechowywania akt urzędów stanu cywilnego.

Zamówienia prosimy kierować pod adresem:

PTH „TECHNIKA” sp. z o.o., ul. Toszecka 2,
44-102 Gliwice, tel. (0-32) 231-97-03 (pbx), fax 232-71-31

termometr

wskaźnik
wilgotności



REJESTRACJA STANU CYWILNEGO W REPUBLICE JEMENU

Zgodnie z obowiązującym prawem w Republice Jemenu każdy muzułmanin może udzielić ślubu parze swoim współwyznawców. Koniecznym warunkiem zawarcia małżeństwa jest obecność w czasie ceremonii dwóch świadków. Jednego mężczyznę mogą zastąpić dwie kobiety. Zazwyczaj jednak ślubu udziela i spisuje odpowiednie akty muzułmański sędzia, uprawniony przez ministerstwo sprawiedliwości. Na podstawie takiego aktu sąd rejonowy, bądź oddział ministerstwa sprawiedliwości w danej prowincji, może wydać oficjalny dokument stwierdzający zawarcie małżeństwa.

Po zawarciu małżeństwa każdy z małżonków zachowuje swoje nazwisko. Dziecko urodzone w czasie trwania małżeństwa przyjmuje nazwisko ojca.

Na życzenie zainteresowanego sąd rejonowy, na podstawie oświadczeń dwóch świadków, może wydać zaświadczenie o stanie cywilnym. Zaświadczenie to zawiera jedynie informację czy osoba jest stanu wolnego lub czy pozostaje w związku małżeńskim.

W poprawkach do konstytucji, uchwalonych przez parlament w dniu 28 września 1994r., określono Jemen jako państwo nie tylko arabskie ale także islamskie i uczyniono szariat źródłem wszystkich praw, a nie jak dotychczas głównym źródłem praw.

Przepisy prawa islamskiego (szariat) stanowią, że posiadanie dziecka pozamałżeńskiego jest karalne dla obu stron. Jest to publiczna kara chłosty dla mężczyzny, kawalera czy żonatego. Kara

dla kobiety jest niezwykle okrutna, ponieważ zostaje ona skazana na śmierć przez ukamienowanie. Nie ma instytucji uznania dziecka pozamałżeńskiego. Dziecko takie zawsze pozostaje wyrzutkiem społecznym. Nigdy nie nabywa praw spadkowych, nie ma szans na adopcję, a jako dorosły człowiek nie może występować w roli świadka.

Istnieje natomiast instytucja uznania dziecka poczętego a jeszcze nienarodzonego. Dotyczy ona takich sytuacji, gdy mąż jest chory i może nie doczekać się urodzenia potomka. Uznanie takie następuje na podstawie oświadczenia złożonego przez mężczyznę przed sędzią muzułmańskim, nawet wówczas, gdy mężczyzna jest w agonii. Uznający musi być przy zdrowych zmysłach (ocena sędziego), znać zwyczaje i szariat oraz stwierdzić, że jest to jego dziecko i że nie zostało spółdzone w związku pozamałżeńskim. Uznane dziecko nie wolno się wyrzec.

Prawo Jemenu przewiduje postępowanie sądowe o ustalenie ojcostwa dziecka pozamałżeńskiego. Jednakże połączenie plemiennych tradycji z kanonami szariatu sprawia, że dla Jemeńczyków jest to przepis martwy. Teoretycznie mogą z niego skorzystać jedynie cudzoziemki.

W postępowaniu sądowym o ustalenie ojcostwa zasada niewinności mężczyzny jest zasadą podstawową. -Powódka musi przedstawić niezbitą dowody na ojcostwo pozwanego. W myśl szariatu są nimi oświadczenia dwóch



mężczyzn wyznania muzułmańskiego o obcowaniu powódki z pozwanym. Inne dowody mają mniejszy ciężar gatunkowy. Przy niekorzystnym wyroku pozwany ma prawo odwoływać się do sądów wyższej instancji. Wówczas to proces może trwać około 3 lat. W przypadku, gdy pozwany złoży przed sądem przysięgę na Koran, że nie jest ojcem dziecka, wówczas sąd zamyka sprawę bez możliwości odwoływania się do sądów wyższej instancji.

Uznanie ojcostwa i zasądzenie alimentów nawet przez Sąd Najwyższy nie kończy sprawy. Według prawa jemeńskiego matka może sprawować samodzielną opiekę tylko nad dziećmi do lat 7. Niezależnie od opieki sprawowanej przez matkę, dzieci i tak prawnie należą do ojca. W tej sytuacji należy liczyć się z tym, że po osiągnięciu przez dziecko siódmego roku życia, ojciec wniesie sprawę do sądu jemeńskiego o przyznanie

mu opieki nad dzieckiem. W tym względzie wyrok pozytywny dla ojca jest pewny.

W sytuacji, gdy dziecko pochodzi z małżeństwa, w którym matka posiada obywatelstwo polskie, ojciec dziecka występując o przyznanie mu opieki nad dzieckiem występuje także o jego powrót do Jemenu. Po uzyskaniu orzeczenia sądu, jeżeli dziecko nadal pozo-

staje w Polsce, ojciec może zaprzestać płacenia alimentów.

W plemiennych tradycjach Jemenu sprawy związane z alimentami dla dziecka, którego ojcostwo ustalił sąd, załatwia się najczęściej z pominięciem sądów - za pośrednictwem starszyny rodowej. W przypadku cudzoziemki rolę mediatora można powierzyć adwokatowi. Wynagrodzenie ad-

wokata, tak w sądzie pierwszej instancji jak i w sądzie apelacyjnym czy ewentualnie najwyższym, waha się od 300 do 1000 dolarów.

Z uwagi na znikomy obrót prawnym z Republiką Jemenu nie dysponuję wzorami aktów stanu cywilnego.

Krystyna Gładych

Oto wzór odznaki, jaką nosi kierownik urzędu stanu cywilnego w czasie przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński

Od kwietnia br. oferujemy w sprzedaży wysyłkowej odznakę noszoną przez kierownika urzędu stanu cywilnego w czasie przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński (Dz. U. Nr 97, poz. 1135).



Cena

- godło - 200 zł netto
- łańcuch - 800 zł netto

Zamówienia prosimy kierować pod adresem:

PTH „Technika” sp. z o.o.

ul. Toszecka 2

44-102 Gliwice

tel. (032) 231-97-03 (pbx), fax (032) 232-71-31

e-mail: pth@technika.gliwice.pl

NOWE POZYCJE DO BIBLIOTECZKI KIEROWNIKA USC

NIEMIECKIE KSIĘGI STANU CYWILNEGO W POLSCE 1898-1945

Autor: Tomasz Brzózka, kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Zielonej Górze

Wydawca: Stowarzyszenie Urzędników Stanu Cywilnego RP Oddział w Zielonej Górze, wydanie dwujęzyczne polskie i niemieckie, 498 stron

Informator zawiera:

- wykaz zachowanych ksiąg z byłych niemieckich usc z lat 1898-1945
- nazwy siedzib niemieckich usc i aktualne miejsce przechowywania ksiąg
- polsko-niemiecki i niemiecko-polski słownik nazw miejscowości
- przyporządkowanie miejscowe usc do archiwów państwowych
- rys historyczny i opis sposobu korzystania z informatora.

Ponad 800 urzędów stanu cywilnego w Polsce i 14 archiwów państwowych posiada w swoich zasobach niemieckie księgi stanu cywilnego, których wiek nie przekroczył 100 lat. Mimo wielu lat jakie upłynęły od ich przejścia nadal jest dużo wniosków o wydobycie z nich odpisów, składanych zarówno przez obywateli polskich i niemieckich. Wnioski te nie zawsze trafiają pod właściwy adres. Często nie podają polskiej nazwy miejscowości w której nastąpiło zdarzenie, a tym bardziej siedziby niemieckiego usc, który akt sporządził.

Informator ma pomóc urzędnikowi w załatwieniu tych wniosków. Został opracowany przy współpracy z Naczelną Dyrekcją Archiwów Państwowych.

KSIĘGI STANU CYWILNEGO Z BYŁYCH WSCHODNICH TERENÓW NIEMIEC W I USC W BERLINIE

214 stron

Informator zawiera wykaz ksiąg stanu cywilnego przywiezionych do Niemiec z terenów, które do 1939 roku należały do Rzeszy Niemieckiej, a obecnie należą do Polski. W księgach znajdują się również akty urodzeń, małżeństw i zgonów obywateli polskich. Cały zbiór obejmuje 2000 metrów bieżących ksiąg, które są w tym spisie wyszczególnione.

Obydwie pozycje wzajemnie się uzupełniają. Sprzedawane są łącznie. Cena obydwu pozycji: 125,00 zł

Zamówienia przyjmuje SUSC RP Oddział w Zielonej Górze, 65-067 Zielona Góra, Stary Rynek 1, tel./fax (0 68) 325-59-44.

SUSC RP

Oddział w Zielonej Górze

ZMIANA IMION I NAZWISK

Problematyka zmiany imion i nazwisk nie jest tematyką nową. Była już dwukrotnie omawiana na łamach naszego biuletynu w numerze 6(9) z listopada 1996 r. i w numerze 2(19) z II kwartału 1999 r. Wydawałoby się, że ustawa z dnia 15 listopada 1956 r.

o zmianie imion i nazwisk (tekst jednolity z 1963 r. Dz.U. Nr 59, poz.328 z późn. zmianami), zawierająca obecnie 10 merytorycznych artykułów, nie powinna powodować trudności w jej stosowaniu. W praktyce jednak wygląda to zupełnie inaczej, czego dowodem są zamieszczone poniżej decyzje.

W decyzji o numerze OP II 5135/14/99 starosta powiatowy orzekł zmianę nazwiska Leszka Kołtunowskiego na nazwiska „Witkowski” rozciągając jednocześnie tę zmianę na żonę wnioskodawcy i małoletnie dzieci. Już sam zapis rozciągnięcia zmiany nazwiska na żonę wnioskodawcy, i to w oparciu o przepis art.4 ustawy z dnia 15 listopada 1956 r. o zmianie imion i nazwisk, świadczy o nieznanomości przepisów prawnych. Ustawą z dnia 24 lipca 1998 r. o zmianie ustaw Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kodeks postępowania cywilnego, Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw – z dniem 15 listopada 1998r. **art.4 ustawy o zmianie imion i nazwisk został skreślony.**

Skreślenie powyższego artykułu powoduje, że osoby pozostające w związku małżeńskim, tak zarówno mąż jak

i żona, składają odrębne podania o zmianę nazwiska. Co starosta powiatowy chciał osiągnąć zmieniając nazwisko żonie wnioskodawcy z „Witkowska” na „Witkowska” trudno się domyślić. To samo dotyczy małoletnich dzieci. Z decyzji wynika, że no-

szą one nazwisko „Witkowski(a)” i na takie samo nazwisko ich nazwiska zmieniono. Błędne pouczenia zawiera także klauzula odwoławcza. Zgodnie bowiem z art.2 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o zmianie ustawy o samorządowych kolegiach odwoław-

Nasz znak : OP.II.5135/ 14 /99

DECYZJA

o zmianie nazwiska

Na podstawie art.2 ust.2 pkt.1 i art .5 ustawy z dnia 15 listopada 1956 r. o zmianie imion i nazwisk /t.j. Dz.U. z 1963 r. Nr 59, poz.328/, po rozpatrzeniu podania

Pana Leszka Stanisława Kołtunowskiego

o r z e k a m

zmianę nazwiska **Pana Leszka Stanisława Kołtunowskiego**

urodzonego w dniu
syna Henryka i Sabiny Marianny z domu K
zamieszkałego
na nazwisko

WITKOWSKI

Zmiana nazwiska rozciąga się zgodnie z art. 4 i art. 5 powołanej ustawy na żonę wymienionego **MAŁGORZATĘ WITKOWSKĄ - nazwisko rodowe Witkowska** - urodzoną w dniu r.
oraz na małoletnie dzieci :

1. **Witkowska Weronika** urodzona 21.1
2. **Witkowski Michał** urodzony 21.1

Uzasadnienie

Pan Leszek Kołtunowski zwrócił się z wnioskiem o zmianę nazwiska uzasadniając tym, że jest ono ośmieszające i przysparzające mu i jego rodzinie wiele przykrości.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Od decyzji niniejszej służy stronie odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego za pośrednictwem Starosty w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Stosownie do art. 130 § 4 KPA decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, ponieważ jest zgodna z żądaniem stron.

z up. **STAROSTA**
Kierownik Urzędu Powiatowego

Otrzymują:

1. Państwo Małgorzata i Leszek Stanisław Witkowscy
zam. w

2. USC w AU Nr 14/84
AU Nr 11/86
3. USC AM Nr 30/84
4. USC AU Nr 100/65
5. USC AU Nr 14/84
6. Urząd M i G - KOM
7. Urząd Wojewódzki - Wydział Paszportów
70-502 w Szczecinie
8. BA 00-900 Warszawa
9. Wojskowa Komenda Uzupełnień
78-600
10. Urząd Skarbowy w
11. Komenda Powiatowa Policji
w
12. a/a

czych (Dz.U. Nr 162, poz.1124) odwołanie od decyzji starosty służy stronie nie do wojewody, a do samorządowego kolegium odwoławczego.

Starosta o swej decyzji powiadomił:

- urzędy stanu cywilnego przechowujące akty urodzeń i akt małżeństwa,
- wydział paszportów urzędu wojewódzkiego,
- wojskową komendę uzupełnień,

- urząd skarbowy,
- komendę powiatową policji,
- Centralne Biuro Adresowe w Warszawie.

Trudno zorientować się, skąd wziął się taki rozdzielnik.

Artykuł 11 ustawy o zmianie imion i nazwisk wskazuje, jako adresatów decyzji:

- urzędy stanu cywilnego,
- organy MO,

- organy finansowe,
- rejestr skazanych.

Ustawa o zmianie imion i nazwisk jest ustawą z 1956r., która w swym niezmiennym kształcie, pomijając skreślenie artykułu 4, funkcjonuje do chwili obecnej. Już w roku 1989 odstąpiono od powiadamiania organów finansowych. Wiązało się to z powstawaniem firm prywatnych, których właściciele rozliczali się z organami finansowymi nie tymi

gdzie byli zameldowani a tymi, na terenie których działała firma. O powyższym informowało pismo zastępcy Dyrektora Departamentu Społeczno-Administracyjnego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z dnia 20 października Nr D-692/A/7/89. Pismo to określało, że o zmianie imienia i nazwiska zawiadamia się:

- urzędy stanu cywilnego właściwe ze względu na miejsce sporządzenia aktu urodzenia i małżeństwa,
- komórki ewidencji ludności,
- wojskowe komendy uzupełnień,
- centralny rejestr skazanych ministerstwa sprawiedliwości,
- wojewódzki urząd spraw wewnętrznych (obecnie ta pozycja jest nieaktualna).

Formę przekazywanych informacji zainteresowanym podmiotom pozostawiało się do uznania organowi wydającemu decyzję, z wyjątkiem urzędów stanu cywilnego. Do urzędów stanu cywilnego winna być przekazywana **decyzja**, gdyż tylko decyzja, zgodnie z art.21 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. Nr 36, poz.180 z późn. zmianami) stanowi podstawę wpisania wzmianki dodatkowej w akcie stanu cywilnego.

Uwagi do decyzji Nr OP II.5135/15/99 są te same co do decyzji omawianej wyżej.

Nasz znak : OP.II.5135/15/ 99

DECYZJA

o zmianie nazwiska

Na podstawie art. 2 ust. 1 i art. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1956 r. o zmianie imion i nazwisk (t.j. Dz.U. z 1963 r. Nr 59, poz.328, po rozpatrzeniu podania Państwa Edyty i Marka Kubiak

o r z e k a m

zmianę nazwiska Pana **MARKA KUBIAK** urodzonego w dniu 1 w syna Wiktora i Heleny z domu Żur zamieszkałego w na nazwisko

PAWLUN

Zmiana nazwiska rozciąga się zgodnie z art. 5 powołanej ustawy na żonę wymienionego **EDYTĘ PAWLUN** - nazwisko rodowe **KUBIAK** oraz na małoletnie dzieci:

1. Pawlun Pamela urodzona
2. Pawlun Filip urodzony

Uzasadnienie

Państwo Edyta i Marek Kubiak zwrócili się z wnioskiem o zmianę nazwiska, uzasadniając swoją decyzję ważnymi względami rodzinnymi. Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Od decyzji niniejszej służy stronie odwołanie do Wojewody Zachodniopomorskiego za pośrednictwem Starosty w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Stosownie do art. 130 § 4 KPA decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, ponieważ jest zgodna z żądaniem stron.

z im. STAROSTY
Kierownik Wydziału Administracyjno-Prawnego

Otrzymują :

- 1.Państwo Edyta i Marek Pawlun
zam. w
- 2.USC w AU Nr 174/97
AU Nr 97/93
AU Nr 142/68
AU Nr 379/69
- 3.USC AMNr 17/92
- 4.Urząd Mi G - KOM
- 5.Urząd Wojewódzki Wydział Paszportów
70-502 w Szczecinie
- 6.BA 00-900 Warszawa
- 7.Wojskowa Komenda Uzupełnień
78-600
- 8.Urząd Skarbowy w
9. a/a

Tutaj też starosta zmienił nazwisko dla całej rodziny jedną decyzją. Zmiana dotyczy zmiany nazwiska wnioskodawcy „Kubiak” na nazwisko „Pawlun” oraz jego żony i małoletnich dzieci z nazwiska „Pawlun” na nazwisko „Pawlun”. W obydwu tych decyzjach, poza rażącymi błędami merytorycznymi, trudno wyjaśnić chęć starosty o powiadomieniu o zmianie nazwiska wydziału paszportów urzędu wojewódzkiego. Nie ma przecież obowiązku posiadania paszportu, jest tylko obowiązek posiadania dowodu osobistego. Poza tym to na osobie zainteresowanej ciąży obowiązek posługiwania się dokumentami, których dane osobowe odpowiadają zapisom w aktach stanu cywilnego. Niezrozumiałym jest zupełnie przekazanie powyższych decyzji do Centralnego Biura Adresowego w Warszawie, bo co z tymi decyzjami CBA ma zrobić? Chyba tylko zwrócić uwagę na ich błędne merytoryczne rozstrzygnięcie...

Już po zmianie ustawy o zmianie imion i nazwisk, polegającej na skreśleniu artykułu 4, ministerstwo spraw wewnętrznych i administracji dwukrotnie informowało dyrektorów wydziałów spraw obywatelskich urzędów wojewódzkich o trybie postępowaniu w takich sprawach:

- 1) pismem Dyrektora Departamentu Spraw Obywatelskich MSWiA z dnia 9 grudnia 1998r. Nr DO IV 4931/8/98,
- 2) pismem Wicedyrektora Departamentu Rejestrów Państwowych Łączności i Informatyki MSWiA z dnia 18 maja 1999r. Nr RLI-182/CBA/8/99.

Pismo z dnia 9 grudnia 1998r. Nr DO IV 4931/8/98 zwróciło uwagę na koniecz-

ność składania odrębnych wniosków o zmianę nazwiska osób pozostających w związku małżeńskim, a pismo z dnia 18 maja 1999 w sposób szerszy omówiło procedurę dotyczącą tej zmiany. Określone zostały dokumenty, które powinny być dołączone do wniosku, tj.:

- odpis skrócony aktu urodzenia wnioskodawcy,
- odpis skrócony aktu małżeństwa

wnioskodawcy, jeżeli pozostaje on w związku małżeńskim, – odpisy zupełne aktów urodzenia małoletnich dzieci.

Obowiązek dołączania odpisów zupełnych małoletnich dzieci wprowadzono dlatego, że część wpływających do starostw wniosków o zmianę nazwiska małoletnich dzieci nie kwalifikowała się do rozpatrzenia w trybie ustawy o



MINISTERSTWO
SPRAW WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI

DYREKTOR DEPARTAMENTU
SPRAW OBYWATELSKICH

Nr DO.IV.4931/8/98

Warszawa, dn. 09.12.1998r.

**Panie i Panowie
Dyrektorzy
Wydziałów Spraw Obywatelskich
Urzędów Wojewódzkich**

(wszyscy)

W związku z wejściem w życie z dniem 15 listopada br. ustawy z dnia 24 lipca 1998 r. o zmianie ustaw – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kodeks postępowania cywilnego, Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 117, poz. 757) i wynikająca z art. 5 tejże ustawy zmianą ustawy z dnia 15 listopada 1956 r. o zmianie imion i nazwisk (Dz.U. z 1963 r. Nr 59, poz. 328 z późn zm.), polegającą na skreśleniu dotychczasowego art. 4, który stanowił:

1. Zmiana nazwiska osoby pozostającej w związku małżeńskim wymaga zgody drugiego małżonka i rozciąga się na niego.
2. Zmiana nazwiska osoby pozostającej w związku małżeńskim może nastąpić mimo braku zgody drugiego małżonka, jeżeli jest on całkowicie ubezwłasnowolniony lub porozumienie się z nim napotyka przeszkody trudne do przewidzenia albo jeżeli zachodzą inne szczególnie uzasadnione okoliczności; w tym przypadku zmiana nazwiska nie rozciąga się na drugiego małżonka.

uprzejmie informuję, iż **osoby pozostające w związku małżeńskim ubiegające się o zmianę nazwiska winny składać odrębne wnioski**, a organ orzekający powinien każdą sprawę rozpatrzyć indywidualnie i wydać stosowne orzeczenie.

Powyższa interpretacja wynika bezpośrednio z brzmienia art. 1 ust. 1 ustawy o zmianie imion i nazwisk, który stanowi, iż *„zmiana imienia lub nazwiska obywatela polskiego na inne wskazane przez niego imię lub nazwisko może nastąpić na jego wniosek (...)”*, co sugeruje indywidualne występowanie w sprawach zmiany imion i nazwisk.

Powyższą informację proszę przekazać wszystkim organom orzekającym w sprawach zmiany imion i nazwisk.

Z poważaniem

Jarosław MOJSIEJUK

zmianie imion i nazwisk a w trybie *Prawa o aktach stanu cywilnego* poprzez prostowanie aktu stanu cywilnego błędnie sporządzonego za granicą i wpisanego w trybie art.73 prawa o aktach stanu cywilnego do polskich ksiąg stanu cywilnego.

Zmiana nazwiska w trybie administracyjnym nie może odbywać się z pominięciem zasad określonych w kodeksie rodzinnym i opiekuńczym, prawie o aktach stanu cywilnego i rozporządzeniu wykonawczym do tej ustawy. Ustawa o zmianie imion i nazwisk określa bowiem, komu imię i nazwisko można zmienić, czyja zgoda jest potrzebna do zmiany nazwiska dla dziecka i jaki organ jest uprawniony do dokonania tych zmian oraz kogo należy powiadomić o zmianie. Przepisy *Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego* określają jakie nazwiska mogą nosić małżonkowie (art.25 § 2), jakie ich dzieci (art.88), prawo o aktach stanu cywilnego mówi jakiego imienia nie można wpisać do aktu urodzenia (art.50 ust.1) a rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998r. nakazuje stosowanie przy nazwiskach zakończonych na: -ski, -cki, -dzki końcówki żeńskiej lub męskiej w zależności czy nazwisko dotyczy kobiety czy mężczyzny.

W piśmie z 28 maja 1999r. określono, że decyzje o zmianie imienia lub nazwiska a także o ustaleniu pisowni doręczane są:

- osobom, które wystąpiły o zmianę imienia lub nazwiska,
- kierownikom urzędów stanu cywilnego przechowującym akty urodzenia i małżeństwa ce-

lem naniesienia wzmianek marginesowych.

Do komórek ewidencji ludności, wojskowych komend uzupełnień, centralnego rejestru skazanych ministerstwa sprawiedliwości organ orzekający przesyła tylko zawiadomienie.

W odniesieniu do art.11 ustawy o zmianie imion i nazwisk pominięto powiadomienie organów fi-

nansowych (już od 1989r.) i organów policji, które nie miały gdzie tych informacji nanosić. W przypadku bowiem prowadzonego postępowania przez policję dane ustalane są na podstawie dowodu osobistego lub karty osobowej mieszkańca, jeżeli dane zawarte w dowodzie osobistym nie odpowiadają danym zawartym w aktach stanu cywilnego.



**MINISTERSTWO
SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI
WICEDYREKTOR
DEPARTAMENTU REJESTRÓW PAŃSTWOWYCH,
ŁĄCZNOŚCI I INFORMATYKI**

Warszawa, dn. 18.05.1999 r.

Nr RI.1422/CBA/8/99

**Dyrektorzy
Wydziałów Spraw Obywatelskich
Urzędów Wojewódzkich
(wszyscy)**

Ustawą z dnia 24 lipca 1998 roku o zmianie ustaw – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kodeks postępowania cywilnego, Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw – z dniem 15 listopada 1998 roku została zmieniona ustawa z dnia 15 listopada 1956 roku o zmianie imion i nazwisk (Dz. U. z 1963r. Nr 59, poz. 328).

W trybie ustawy o zmianie imion i nazwisk zmiana nazwiska (imienia), ustalenie brzmienia lub pisowni może być orzeczona tylko w stosunku do obywatela polskiego lub cudzoziemca nie posiadającego żadnego obywatelstwa, zamieszkałego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Wniosek o zmianę nazwiska (imienia) składa każdy z małżonków oddzielnie zaznaczając w nim o zmianę jakiego nazwiska się ubiega (rodowego czy nabytego) oraz czy zmiana nazwiska obejmuje małoletnie dzieci.

Do wniosku należy dołączyć:

- odpis skrócony aktu urodzenia wnioskodawcy
 - odpis skrócony aktu małżeństwa, jeżeli wnioskodawca pozostaje w związku małżeńskim
- a ponadto, jeżeli decyzja o zmianie nazwiska ma objąć małoletnie dzieci – odpisy zupełne ich aktów urodzenia.

Zmiany nazwiska czy imienia w trybie administracyjnym nie można orzekać z pominięciem przepisów Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, Prawa o aktach stanu cywilnego i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 roku w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów, zaświadczeń i protokołów.

I jeszcze słów kilka o sytuacji prawnej dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej lub placówce opiekuńczo-wychowawczej.

Artykuł 112¹ ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. Nr 9, poz.59 z późn. zmianami) określił je w sposób następujący:

„Jeżeli sąd opiekuńczy nie postanowi inaczej, obowiązek i prawo wykonywa-

nia bieżącej pieczy nad osobą małoletniego umieszczonego w rodzinie zastępczej lub placówce opiekuńczo-wychowawczej, jego wychowania oraz reprezentowania w dochodzeniu świadczeń przeznaczonych na zaspokojenie potrzeb jego utrzymania należą do rodziny zastępczej albo placówki opiekuńczo-wychowawczej; inne obowiązki i prawa wynikające z władzy rodzicielskiej należą do rodziców małoletniego.”

W sytuacji więc, gdy o zmianę nazwiska dziecka występuje przedstawiciel placówki opiekuńczo-wychowawczej lub rodziny zastępczej, oprócz odpisu zupełnego aktu urodzenia powinna być dołączona kserokopia decyzji sądu o umieszczeniu dziecka w tej placówce. W decyzji sądu zawarte są obowiązki i prawa wynikające z władzy rodzicielskiej rodziców małoletniego, chyba, że zostali oni tej władzy pozbawieni. Jeżeli rodzice dziecka nie są pozbawieni władzy rodzicielskiej a tylko ta władza została im ograniczona – do wniosku o zmianę nazwiska powinna być dołączona ich zgoda. Nie jest wymagana zgoda rodziców na zmianę nazwiska dla dziecka, jeżeli pozbawieni są oni władzy rodzicielskiej. Pozbawienie władzy rodzicielskiej może być orzeczone w stosunku do jednego z rodziców.

Z mojego rozeznania wynika, że wszędzie tam, gdzie decyzje o zmianie imion i nazwisk wydają kierownicy urzędów stanu cywilnego, decyzje są prawidłowe zarówno od strony merytorycznej jak i prawnej.

Błędy w decyzjach zdarzają się wówczas gdy decyzję wydaje starosta. Trudno się nawet temu dziwić. Pracownicy starostw to pracownicy nowi, niektórzy z nich nigdy nie mieli kontaktu z rejestracją stanu cywilnego; nie było przy nich nikogo, kto mógłby im tę problematykę wytłumaczyć i wskazać odpowiednie przepisy prawne. Dlatego zamieszczam pisma ministerstwa spraw wewnętrznych i administracji, które powinny usystematyzować prowadzenie postępowania wyjaśniającego i doprowadzić do tego, aby decyzje zmieniające imiona czy nazwiska były prawidłowo sporządzane.

Krystyna Gładych

Jeżeli o zmianę nazwiska ubiega się osoba pozostająca w związku małżeńskim na nazwisko swego współmałżonka, wnioskowane przez nią nazwisko zgodne musi być z art. 25 § 2 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, a mianowicie:

małżonkowie mogą nosić wspólne nazwisko będące dotychczasowym nazwiskiem jednego z nich

- każdy z małżonków może połączyć swoje dotychczasowe nazwisko z dotychczasowym nazwiskiem drugiego małżonka
- nazwisko utworzone w wyniku połączenia nie może składać się z więcej niż z dwóch członów

Odnosnie nazwisk dzieci obowiązuje zasada wynikająca z art. 88 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego tj. dziecko może nosić nazwisko albo ojca albo matki, niedopuszczalne jest utworzenie dla dziecka nazwiska dwuczłonowego, składającego się z jednego członu nazwiska ojca i drugiego członu nazwiska matki.

Niedopuszczalna jest zmiana nazwiska kobiety poprzez dodanie przyrostka w formie żeńskiej: -owa, -ina, -ówna, -anka a także zastosowanie rodzaju męskiego: -ski, -cki, -dzki. Tak orzeczona zmiana nazwiska sprzeczna byłaby z zapisem § 4 ust. 1 i 2 w/w rozporządzenia.

W przypadkach zmiany imienia zakaz zmiany imienia wynika z art. 50 ust. 1 Prawa o aktach stanu cywilnego, który stanowi, że nie można wpisać do aktu urodzenia więcej niż dwóch imion, imienia ośmieszającego, nieprzyzwoitego, w formie zdrobniałej, nie pozwalającego odróżnić płci dziecka.

Decyzje w sprawach określonych w ustawie o zmianie imion i nazwisk wydaje starosta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawcy. W przypadku gdy brak jest miejsca zamieszkania wnioskodawcy, decyzję administracyjną wydaje Prezydent m. st. Warszawy – jako organ wykonawczy gminy Warszawa – Centrum.

Osoby zamieszkające za granicą składają podania za pośrednictwem Konsula Rzeczypospolitej Polskiej staroście właściwemu dla miejsca zamieszkania albo ostatniego miejsca zamieszkania w kraju.

Jeżeli decyzja o zmianie nazwiska rodziców rozciąga się na małoletnie dzieci, zmianę nazwiska dziecka wpisuje się do decyzji tego z rodziców, które „po nim” nosi nazwisko. Nazwisko dziecka będzie wynikało z aktu małżeństwa rodziców, jeżeli dziecko pochodzi z małżeństwa lub aktu urodzenia dziecka w przypadku jego uznania przez ojca bądź sądowego ustalenia ojcostwa.

Decyzje starosty o zmianie imienia lub nazwiska, a także o ustalenie pisowni lub brzmienia doręczają się:

- osobom, które wystąpiły z wnioskiem o zmianę imienia lub nazwiska
- kierownikom urzędów stanu cywilnego przechowującym akty urodzenia i małżeństwa, celem naniesienia wzmianek marginesowych.

Do komórek ewidencji ludności, Wojskowych Komend Uzupełnień, Centralnego Rejestru Skazanych Ministerstwa Sprawiedliwości organ orzekający przesyła tylko zawiadomienie.

Odwolanie od decyzji starosty wnosi strona, za pośrednictwem organu, który decyzję wydał, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego – zgodnie z art. 2 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 roku o zmianie ustawy o samorządowych kolegiach odwoławczych (Dz. U. Nr 162, poz. 1124).

WICEDYREKTOR
Departamentu Rejestrow Państwowych
Łączności i Informatyki MSWiA
mgr Dorota KRASNIKA

WPISYWANIE WZMIANKI DODATKOWEJ NA PODSTAWIE DECYZJI STAROSTY

Decyzja administracyjna starosty, wydana w oparciu o ustawę z dnia 15 listopada 1956r. o zmianie imion i nazwisk (Dz.U. z 1963r. Nr 59, poz.328 z późn. zmianami) nie jest decyzją przeznaczoną wyłącznie dla wnioskodawcy. Jej znaczenie jest szerokie ponieważ zawiera ona zmianę imienia i nazwiska, która powinna zostać odzwierciedlona we wszystkich rejestrach państwowych zawierających dane osobowe człowieka. Takim podstawowym, pierwotnym rejestrem są akty stanu cywilnego.

W związku ze skreśleniem art.4 ustawy z dnia 15 listopada 1956r. o zmianie imion i nazwisk na mocy art.5 ustawy z dnia 24 lipca 1998r. o zmianie ustaw – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, Kodeks postępowania cywilnego, Prawo o aktach stanu cywilnego, Ustawy o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 117, poz.757), każdy z małżonków składa odrębny wniosek o zmianę nazwiska i starosta wydaje dwie decyzje: jedną dla żony, a drugą dla męża. W przypadku, gdy małżonkowie mają małoletnie dzieci, zmiana ich nazwiska jest uwzględniana w decyzji tego z rodziców, po którym dziecko nosi nazwisko. Informacje, po którym z rodziców dziecko nosi nazwisko, wynikają z aktu małżeństwa rodziców. W sytuacji, gdy o zmianę nazwiska występuje tylko jeden z małżonków,

może się zdarzyć, że zmiana nazwiska rozciągnie się na małoletnie dziecko, jeżeli nosi ono po nim nazwisko. Analogiczna sytuacja będzie występowała w przypadku, gdy

rodzice dziecka nie są małżeństwem.

Informacje o zmianie nazwiska (imienia) przekazywane są zawsze do urzędu stanu cywilnego miejsca

Wzór nr 1

WZMIANKI DODATKOWE:		Nr 10		Radom, data 03 stycznia 2000 r.	
Decyzja starosty kanińskiego z dnia 5.02.2000 r. Nr 5-11-3/2000 zmieniająca nazwisko mężczyzny z "Gajewski" na "Rybak". Radom, dnia 2000.02.10 Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego <i>K. Łowicki</i> Decyzja starosty kanińskiego z dnia 5.02.2000 r. Nr 5-11-8/2000 zmieniająca nazwisko kobiety z "Gajewska" na "Rybak". Radom, dnia 2000.02.10 Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego <i>K. Łowicki</i>					
AKT MAŁŻEŃSTWA					
I. DANE DOTYCZĄCE OSÓB ZAWIERAJĄCYCH MAŁŻEŃSTWO:					
		Mężczyzna		Kobieta	
1. Nazwisko	Gajewski			Rybak	
2. Imię (imiona)	Leszek			Zofia	
3. Nazwisko rodowe	Gajewski			Rybak	
4. Stan cywilny	kawaler			panna	
5. Data urodzenia	15 maja 1960r.			17 września 1970r.	
6. Miejsce urodzenia	Pułtusk			Konin	
7. Miejsce zamieszkania	Pułtusk			Konin	
II. DANE DOTYCZĄCE DATY I MIEJSCA ZAWARCIA MAŁŻEŃSTWA:					
1. Data trzeciego stycznia dwutysięcznego (3.01.2000) roku					
2. Miejsce Radom					
III. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW:					
Ojciec					
1. Nazwisko					
2. Imię (imiona)	Marek			Teofil	
3. Nazwisko rodowe	Gajewski			Rybak	
Matka					
1. Nazwisko					
2. Imię (imiona)	Maria			Anna	
3. Nazwisko rodowe	Lubińska			Kuś	
IV. NAZWISKO NOSZONE PO ZAWARCIU MAŁŻEŃSTWA:					
1. Mężczyzny Gajewski					
2. Kobiety Gajewska					
3. Dzieci Gajewski(a)					
V. ŚWIADKOWIE:					
1. Nazwisko	Kubiak			Małkowska	
2. Imię	Żenon			Klara	
VI. UWAGI:					
Podpisy osób zawierających małżeństwo oraz świadków:					
<i>L. Gajewski</i>		<i>Z. Kubiak</i>		<i>K. Małkowska</i>	
<i>M. Rybak</i>					
Stwierdzam, że osoby wymienione w rubryce I złożyły zgodnie oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński.					
KIEROWNIK Urzędu Stanu Cywilnego <i>K. Pogodiniś</i>					
PRZYPISKI:					
1. Akt urodzenia męża sporządzony w USC Pułtusk Nr 27/1960					
2. Akt urodzenia żony sporządzony w USC Konin Nr 73/1970					
3. Mąż zmarł dnia W Nr					
Akt zgonu męża sporządzony w USC Nr					
4. Żona zmarła dnia W Nr					
Akt zgonu żony sporządzony w USC Nr					

Wzór nr 2



RZECZPOSPOLITA POLSKA

Województwo mazowieckie
 Urząd Stanu Cywilnego w Radomiu
 Nr 10/2000 Radom data 03 stycznia 2000r.

ODPIS ZUPEŁNY AKTU MAŁŻEŃSTWA

I. Dane dotyczące osób zawierających małżeństwo:

	Mężczyzna	Kobieta
1. Nazwisko	Gajewski	Rybak
2. Imię (imiona)	Leszek	Zofia
3. Nazwisko rodowe	Gajewski	Rybak
4. Stan cywilny	kawaler	panna
5. Data urodzenia	15 maja 1960r.	17 września 1970r.
6. Miejsce urodzenia	Pułtusk	Konin
7. Miejsce zamieszkania	Pułtusk	Konin

II. Dane dotyczące daty i miejsca zawarcia małżeństwa:

1. Data trzeciego stycznia dwutysięcznego
 (3.01.2000) roku -- 2. Miejsce Radom

III. Dane dotyczące rodziców:

A. Ojciec		
1. Nazwisko	Marek	Teofil
2. Imię (imiona)		
3. Nazwisko rodowe	Gajewski	Rybak
B. Matka		
1. Nazwisko		
2. Imię (imiona)	Maria	Anna
3. Nazwisko rodowe	Lubińska	Kuś

IV. Nazwisko noszone po zawarciu małżeństwa:

1. Mężczyzna Gajewski
 2. Kobieta Gajewska
 3. Dział Gajewski (a)

V. Świadkowie:

1. Nazwisko Kubiak Małkowska
 2. Imię Zenon Klara

VI. Uwagi:

.....

Podpisy osób zawierających małżeństwo i świadków:
 /- / L. Gajewski /- / Z. Kubiak
 / / Z. Rybak /- / K. Małkowska

Świadczy, że osoby wymienione w rubryce I złożą
 zgodne oświadczenia w sprawie zawarcia małżeństwa.

/- / K. POGODZIŃSKA

Urząd Stanu Cywilnego

Wzrostki dodatkowe: Decyzja starosty konińskiego z dnia 3.02.2000 r. Nr 9-11-7/2000 zmieniła nazwisko mężczyzny z "Gajewski" na "Rybak".
 Decyzja starosty konińskiego z dnia 9.02.2000 r. Nr 9-11-8/2000 zmieniła nazwisko kobiety z "Gajewska" na "Rybak".
 Radom, dnia 2000.02.10 /- / S. Wroński

.....

Poświadczam zgodność powyższego odpisu z treścią aktu w książce małżeńsk.

Miejsce
 Radom data 10.02.2000

KIRKOWNIK
 Urząd Stanu Cywilnego
 K. Wroński

X. S. P. B., strona 1 z 1

Wzór nr 3



RZECZPOSPOLITA POLSKA

Województwo mazowieckie
 Urząd Stanu Cywilnego w Radomiu

ODPIS SKRÓCONY AKTU MAŁŻEŃSTWA

I. Dane dotyczące osób zawierających małżeństwo:

	Mężczyzna	Kobieta
1. Nazwisko	Rybak	Rybak
2. Imię (imiona)	Leszek	Zofia
3. Nazwisko rodowe	Rybak	Rybak
4. Data urodzenia	15 maja 1960r.	17 września 1970r.
5. Miejsce urodzenia	Pułtusk	Konin

II. Dane dotyczące daty i miejsca zawarcia małżeństwa:

1. Data trzeciego stycznia dwutysięcznego
 (3.01.2000) roku -- 2. Miejsce Radom

III. Dane dotyczące rodziców:

A. Ojciec		
1. Imię (imiona)	Marek	Teofil
2. Nazwisko rodowe	Gajewski	Rybak
B. Matka		
1. Imię (imiona)	Maria	Anna
2. Nazwisko rodowe	Lubińska	Kuś

IV. Nazwisko noszone po zawarciu małżeństwa:

1. Mężczyzna Rybak
 2. Kobieta Rybak
 3. Dział Rybak

V. Adnotacje o ustaniu, unieważnieniu lub separacji małżeństwa:

.....

Przebiegała się zgodna powyższego odpisu
 z treścią aktu małżeństwa Nr 10/2000
 Radom data 10.02.2000

KIRKOWNIK
 Urząd Stanu Cywilnego
 K. Wroński

X. S. P. B., strona 1 z 1

WZORY NR 1 ÷ 9 DOTYCZĄ ZMIANY NAZWISKA MAŁŻONKÓW I ICH MAŁOLETNIEGO DZIECKA

Odzwierciedlenie zmiany
 nazwiska małżonków
 w ich akcie małżeństwa
 i odpisach tego aktu

sporządzenia aktu urodzenia, jeżeli zmiana administracyjna dotyczy imienia i nazwiska rodzowego, zaś do urzędu stanu cywilnego miejsca sporządzania aktu małżeństwa - jeżeli zmiana dotyczy imienia, nazwiska rodzowego i nazwiska noszonego po zawarciu małżeństwa. W przypadku małoletnich dzieci wzmianka marginesowa w ich akcie urodzenia będzie uwzględniała za-

równo zmianę nazwiska dziecka, jak i zmianę nazwisk rodowych i nabytych rodziców.

Zmiana imienia i nazwiska, która następuje po sporządzeniu aktu urodzenia i małżeństwa, jest zawsze odzwierciedlona w akcie stanu cywilnego w formie wzmianki marginesowej. Są dwa przypadki, w których może ta zmiana nastąpić:

- pierwszy to prostowanie aktu sta-

nu cywilnego przez kierownika urzędu stanu cywilnego w trybie art.28 ustawy z dnia 29 września 1986r. prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. Nr 63, poz.180 z późn. zmianami) i przez sąd w trybie art.31 tej samej ustawy

- drugi to administracyjna zmiana nazwiska w oparciu o ustawę z dnia 15 listopada 1956r. o zmianie imion i nazwisk.

Te dwa przypadki różnych trybów zmiany nazwiska powodują inny ich moment zmiany. W trybie prostowania aktu stanu cywilnego to „nowe” imię i nazwisko obowiązuje od dnia sporządzenia aktu stanu cywilnego, a w trybie postępowania administracyjnego – od dnia uprawnienia się decyzji starosty.

Tryb uzyskania „nowego” imienia czy nazwiska w przypadku zmiany administracyjnej powoduje, że aby udokumentować tę zmianę dana osoba musi przedłożyć albo decyzję administracyjną albo odpis zupełny aktu stanu cywilnego.

Zmiana nazwiska i imienia rodziców osoby pełnoletniej w jej akcie urodzenia czy małżeństwa następuje zawsze na wniosek tej osoby. We wzmiance dodatkowej, jako podstawa zmiany, musi być odzwierciedlona decyzja starosty. Zmiany tej nie można dokonać w trybie prostowania aktu stanu cywilnego z uwagi na dzień, w którym rodzicom zaczęło prawnie przysługiwać nowe nazwisko.

Zamieszczam obok wzory aktów urodzeń i małżeństw, ich odpisów zupełnych i skróconych, uwzględniających administracyjną zmianę imienia i nazwiska.

Krystyna Gładych

Wzór nr 4

WZMIANKI DODATKOWE:		Nr. 6	Pułtusk, data 17 maja 1960 r.
Decyzja starosty kowieńskiego z dnia 5.02.2000 Nr 9-11-7/2000 zmienia nazwisko osoby, której akt dotyczy z „Gajewski” na „Gybul” Pułtusk, dnia 2006.02.07 Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego K. Kowalski			
AKT URODZENIA			
I. DANE DOTYCZĄCE DZIECKA:			
1. Nazwisko	Gajewski		
2. Imię (imiona)	Leszek		
3. Płeć	męska		
4. Data urodzenia	piętnastego maja tysiąc dziewięćset sześćdziesiątego (15.05.1960) roku		
5. Miejsce urodzenia	Pułtusk		
II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW:			
	Ojciec	Matka	
1. Nazwisko	Gajewski	Gajewska	
2. Imię (imiona)	Marek	Maria	
3. Nazwisko rodowe	Gajewski	Lubińska	
4. Data urodzenia	1 lutego 1946r.	7 marca 1939r.	
5. Miejsce urodzenia	Żory	Żory	
6. Miejsce zamieszkania w chwili urodzenia dziecka	Pułtusk	Pułtusk	
III. DANE DOTYCZĄCE OSOBY (ZAKŁADU) ZGŁASZAJĄCEGO URODZENIE:			
1. Nazwisko i imię (nazwa zakładu)	Gajewski Marek		
2. Miejsce zamieszkania (siedziba zakładu)	Pułtusk		
IV. UWAGI:			
Podpis osoby zgłaszającej M. Gajewski KIEROWNIK Urzędu Stanu Cywilnego K. Kowalski			
PRZYPISKI:			
1. Urodzon.....	zawarł..... małżeństwo z..... dnia..... r. w Urzędzie Stanu Cywilnego w..... Nr.....		
2. Małżeństwo wymienione w pkt. 1 ustalo przez śmierć małżonka zarejestrowaną w Urzędzie Stanu Cywilnego w..... zostało rozwiązane przez rozwód - unieważnione wyrokiem Sądu..... w..... z dnia..... r. Nr.....			
3. Urodzon..... zmarł..... dnia..... Urząd Stanu Cywilnego w..... Nr.....			
4.....			

Wzór nr 5


RZECZPOSPOLITA POLSKA

Województwo mazowieckie
Urząd Stanu Cywilnego w Pułtusku
Nr 6/2000 Pułtusk, data 17 maja 1960r.

ODPIS ZUPEŁNY AKTU URODZENIA

I. Dane dotyczące dziecka:

1. Nazwisko Gajewski
2. Imię (imiona) Leszek
3. Płeć męska
4. Data urodzenia piętnastego maja tysiąc dziewięćset sześćdziesiątego (15.05.1960) roku
5. Miejsce urodzenia Pułtusk

II. Dane dotyczące rodziców:

	Ojciec	Matka
1. Nazwisko	Gajewski	Gajewska
2. Imię (imiona)	Marek	Maria
3. Nazwisko rodowe	Gajewski	Lubińska
4. Data urodzenia	1 lutego 1946r.	7 marca 1939r.
5. Miejsce urodzenia	Żory	Żory
6. Miejsce zamieszkania w chwili urodzenia	Pułtusk	Pułtusk

III. Dane dotyczące osoby (zakładu) zgłaszającej urodzenie:

1. Nazwisko i imię (nazwa zakładu) Gajewski Marek
2. Miejsce zamieszkania (siedziba zakładu) Pułtusk

IV. Uwagi:

Podpis osoby zgłaszającej
/ / M. Gajewski

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
/ / I. Wronka

Wzmianki dodatkowe: Decyzja starosty konińskiego z dnia 5.02.2000 Nr 3-II-1/2000 zmieniona nazwisko osoby, której akt dotyczy z "Gajewski" na "Rybak". Pułtusk, dnia 2004.02.07 / / I. Wronka

Miejsce na opłatę skarbową

Powinno być zgodność powyższego odpisu z treścią aktu w księdze urodzeń.

Pułtusk, data 07.02.2000

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
/ / I. Wronka

M-1 PIT „Technika” Gliście

Wzór aktu urodzenia i jego odpisów osoby pełnoletniej po zmianie nazwiska

Wzór nr 6


RZECZPOSPOLITA POLSKA

Województwo mazowieckie
Urząd Stanu Cywilnego w Pułtusku

ODPIS SKRÓCONY AKTU URODZENIA

1. Nazwisko Rybak
2. Imię (imiona) Leszek
3. Data urodzenia piętnastego maja tysiąc dziewięćset sześćdziesiątego (15.05.1960) roku
4. Miejsce urodzenia Pułtusk
5. Imię (imiona) i nazwisko rodowe Marek Gajewski
(zauw.)
6. Imię (imiona) i nazwisko rodowe Maria Lubińska
(zauw.)

Powinno być zgodność powyższego odpisu z treścią aktu urodzenia Nr 6/2000

Pułtusk, data 20.02.2000r.

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
/ / I. Wronka

M-1 PIT „Technika” Gliście

Wzór nr 7

WZMIANKI DODATKOWE: Decyzją starosty konińskiego z dnia--- 5.02.2000 r. nr 5-11-7/2000 zmieniono- dziecku i jego rodzicom nazwisko na--- "Rybak". Konin, dnia 2000.02.07 Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego <i>L. Piotrek</i>	Nr. 30 Konin, data 01 lutego 2000 r. AKT URODZENIA I. DANE DOTYCZĄCE DZIECKA: 1. Nazwisko <u>Gajewska</u> 2. Imię (imiona) <u>Barbara</u> 3. Płeć <u>żeńską</u> 4. Data urodzenia <u>dwudziestego stycznia dwutysięcznego</u> <u>(20.01.2000) roku (godz. 7:10)</u> 5. Miejsce urodzenia <u>Konin</u> II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 5px 0;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Ojciec</th> <th style="text-align: center;">Matka</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Nazwisko</td> <td><u>Gajewski</u></td> <td><u>Gajewska</u></td> </tr> <tr> <td>2. Imię (imiona)</td> <td><u>Leszek</u></td> <td><u>Zofia</u></td> </tr> <tr> <td>3. Nazwisko rodowe</td> <td><u>Gajewski</u></td> <td><u>Rybak</u></td> </tr> <tr> <td>4. Data urodzenia</td> <td><u>15 maja 1960r.</u></td> <td><u>17 września 1970r.</u></td> </tr> <tr> <td>5. Miejsce urodzenia</td> <td><u>Pułtusk</u></td> <td><u>Konin</u></td> </tr> <tr> <td>6. Miejsce zamieszkania w chwili urodzenia dziecka</td> <td><u>Pułtusk</u></td> <td><u>Konin</u></td> </tr> </tbody> </table> III. DANE DOTYCZĄCE OSOBY (ZAKŁADU) ZGŁASZAJĄCEGO URODZENIE: 1. Nazwisko i imię (nazwa zakładu) <u>Gajewski Leszek</u> 2. Miejsce zamieszkania (siedziba zakładu) <u>Pułtusk</u> IV. UWAGI: Podpis osoby zgłaszającej <i>L. Gajewski</i> KIEROWNIK Urzędu Stanu Cywilnego <i>L. Piotrek</i> PRZYPISKI: 1. Urodzon..... zawarł..... małżeństwo z dnia r. w Urzędzie Stanu Cywilnego w Nr 2. Małżeństwo wymienione w pkt. 1 ustało przez śmierć małżonka zarejestrowaną w Urzędzie Stanu Cywilnego w Nr zostało rozwiązane przez rozwód - unieważnione wyrokiem Sądu w z dnia r. Nr 3. Urodzon..... zmarł..... dnia r. w Urząd Stanu Cywilnego w Nr 4.		Ojciec	Matka	1. Nazwisko	<u>Gajewski</u>	<u>Gajewska</u>	2. Imię (imiona)	<u>Leszek</u>	<u>Zofia</u>	3. Nazwisko rodowe	<u>Gajewski</u>	<u>Rybak</u>	4. Data urodzenia	<u>15 maja 1960r.</u>	<u>17 września 1970r.</u>	5. Miejsce urodzenia	<u>Pułtusk</u>	<u>Konin</u>	6. Miejsce zamieszkania w chwili urodzenia dziecka	<u>Pułtusk</u>	<u>Konin</u>
	Ojciec	Matka																				
1. Nazwisko	<u>Gajewski</u>	<u>Gajewska</u>																				
2. Imię (imiona)	<u>Leszek</u>	<u>Zofia</u>																				
3. Nazwisko rodowe	<u>Gajewski</u>	<u>Rybak</u>																				
4. Data urodzenia	<u>15 maja 1960r.</u>	<u>17 września 1970r.</u>																				
5. Miejsce urodzenia	<u>Pułtusk</u>	<u>Konin</u>																				
6. Miejsce zamieszkania w chwili urodzenia dziecka	<u>Pułtusk</u>	<u>Konin</u>																				

Wzór nr 10

WZMIANKI DODATKOWE:

Decyzją Prezydenta m.st. Warszawy z dn. 22.12.1999r. nr S-II-1050/99 zmieniono imię matki osoby, której akt dotyczy-- na "Krystyna".
Marki, dnia 2000.01.03
Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego

b. Gajkowski

Nr.....50..... Marki, data 10 marca 1960 r.

AKT URODZENIA

I. DANE DOTYCZĄCE DZIECKA:

1. Nazwisko ..Kochanowski.....
2. Imię (imiona) ..Jacek..... 3. Płeć ..męska.....
4. Data urodzenia ..pierwszego marca tysiąc dziewięćset sześćdzie--
siątego (1.03.1960) roku.....
5. Miejsce urodzenia ..Marki.....

II. DANE DOTYCZĄCE RODZICÓW:

	Ojciec	Matka
1. Nazwisko	Kochanowski-----	Kochanowska-----
2. Imię (imiona)	Adam-----	Ewa-----
3. Nazwisko rodowe	Kochanowski-----	Rodak-----
4. Data urodzenia	22 września 1932r.--	10 września 1940r.--
5. Miejsce urodzenia	Janowiec-----	Janowiec-----
6. Miejsce zamieszkania w chwili urodzenia dziecka	Marki-----	Marki-----

III. DANE DOTYCZĄCE OSOBY (ZAKŁADU) ZGŁASZAJĄCEGO URODZENIE:

1. Nazwisko i imię (nazwa zakładu) ..Kochanowski Adam-----
2. Miejsce zamieszkania (siedziba zakładu) Marki-----

IV. UWAGI:

Podpis osoby zgłaszającej

Kochanowski

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego

b. Gajkowski

PRZYPISKI:

1. Urodzon..... zawarł..... małżeństwo z
dnia r. w Urzędzie Stanu Cywilnego w
Nr
(nazwisko i imię współmałżonka)
2. Małżeństwo wymienione w pkt. 1 ustało przez śmierć małżonka zarejestrowaną w Urzędzie Stanu Cywilnego w Nr
zostało rozwiązane przez rozwód - unieważnione wyrokiem Sądu
w z dnia r. Nr
3. Urodzon..... zmarł..... dnia r. w
Urząd Stanu Cywilnego w Nr
4.

Wzór nr 11



RZECZPOSPOLITA POLSKA

Województwo mazowieckie

Urząd Stanu Cywilnego w Markach

Nr 50/2000 Marki, data 10 marca 1960r.

ODPIS ZUPEŁNY AKTU URODZENIA

I. Dane dotyczące dziecka:

1. Nazwisko Kochanowski

2. Imię (imiona) Jacek

3. Płeć męska

4. Data urodzenia pierwszego marca tysiąc dziewięćset sześćdziesiątego (1.03.1960) roku

5. Miejsce urodzenia Marki

II. Dane dotyczące rodziców:

	Ojciec	Matka
1. Nazwisko	Kochanowski	Kochanowska
2. Imię (imiona)	Adam	Ewa
3. Nazwisko rodziców	Kochanowski	Rodak
4. Data przedłożenia	22 września 1960r.	10 września 1960r.
5. Miejsce urodzenia	Janowiec	Janowiec
6. Miejsce zamieszkania	Marki	Marki

III. Dane dotyczące osoby (zakładu) zgłaszającej urodzenie:

1. Nazwisko i imię (razem z zakładowym) Kochanowski Adam

2. Miejsce zamieszkania (siedziba zakładu) Marki

IV. Uwagi:

Podpis osoby zgłaszającej
/ / A. KochanowskiKIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
/ / B. Czajkowska

Wzianki dodatkowe: Decyzja Prezydenta m.st. Warszawy z dn. 22.01.1999r. nr 5-1 (696/99) zmieniająca nazwiska i imię matki, której akt dotyczy ta "Krytyka".

Marki 1.01.2000 r. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego B. Czajkowska

Pozwala się zgodzić powyższego odpisu z treścią aktu w którym urodził.

Marki, dnia 5.01.2000

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
/ / B. Czajkowska

M-1 (11) "Technika", Główny

Wzór nr 12



RZECZPOSPOLITA POLSKA

Województwo mazowieckie

Urząd Stanu Cywilnego w Markach

ODPIS SKRÓCONY AKTU URODZENIA

1. Nazwisko Kochanowski

2. Imię (imiona) Jacek

3. Data urodzenia pierwszego marca tysiąc dziewięćset sześćdziesiątego (1.03.1960) roku

4. Miejsce urodzenia Marki

5. Imię (imiona) i nazwisko rodziców Adam Kochanowski

6. Imię (imiona) i nazwisko rodziców Krystyna Rodak

Pozwala się zgodzić powyższego odpisu z treścią aktu urodzenia Nr 50/2000

Marki, dnia 5.01.2000r.

KIEROWNIK
Urzędu Stanu Cywilnego
/ / B. Czajkowska

M-1 (11) "Technika", Główny

WZORY NR 10 ÷ 12
DOTYCZĄ ZMIANY
IMIENIA MATKI OSOBY
PEŁNOLETNIEJ

ERRATA nr 1

do II wydania Informatora adresowego urzędów stanu cywilnego

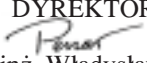
Szanowni Państwo

Dzięki Państwa informacjom o zauważonych błędach czy nieścisłościach w drugim wydaniu *Informatora* oraz o zmianach jakie zaszły w adresach urzędów stanu cywilnego i numerach telefonicznych, sporządziliśmy niniejszą erratę. Za współpracę bardzo dziękujemy! Jeśli dojdą do nas sygnały o konieczności dokonania kolejnych poprawek, natychmiast na łamach naszego biuletynu podamy użytkownikom *Informatora* aktualne dane.

Wydawca: PTH „TECHNIKA”, ul. Toszecka 2, 44-102 Gliwice, tel. (0-32) 231-97-03, fax 232-71-31

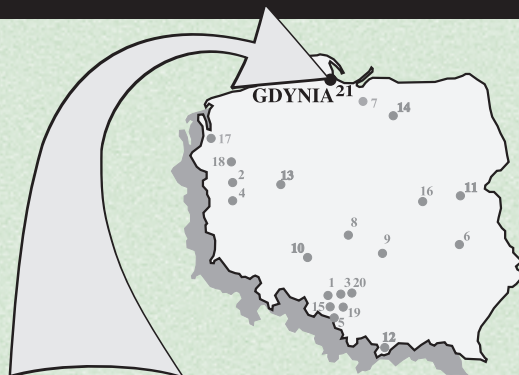
Z wyrazami szacunku

DYREKTOR


mgr inż. Władysław Penar

STRONA	ZMIANY, POPRAWKI, AKTUALIZACJA - wytłuszczoną czcionką
8	ŚWIDNICA, tel. 852-04-27, 852-10-56
12	dodać po „ŻARÓW”: ŻMIGRÓD, Plac Wojska Polskiego 2/3, 55-140 Żmigród, tel. (0-71) 385-30-57, fax 385-35-56, powiat trzebnicki, kod terytorialny 022006
18	RYPIN, tel. 80-27-66
18	JABŁONOWO POMORSKIE, tel. 697-90-00
21	DRAGACZ, tel. 332-49-69, 332-49-70 , fax 332-49-74
21	GĄSAWA, tel. 302-50-10, 302-51-09 w.44 , fax 302-50-10
24	TŁUCHOWO, tel. 287-62-23
24	WIELGIE, tel. 289-73-80
27	LUBARTÓW, ul. Poprzeczna 12 , fax. 855-20-16
28	ŚWIDNIK, ul. Spółdzielcza 4 , tel. 468-66-57 , fax 468-66-08
29	TARNOGRÓD, tel. (0-84) 689-70-04
29	ZWIERZYNEC, ul. Rynek 1 , tel. 687-20-11 , kier.USC: 687-32-79
30	BISZCZA, tel. 685-60-22
32	KĄKOLEWNICA WSCHODNIA, tel. 372-26-96, 372-20-10 w.24 , fax 372-20-49
32	KONOPNICA, tel. 503-10-82 w.21
34	MICHÓW, tel. 856-62-06 , fax 856-60-01
34	NIEDRZWICA DUŻA, tel. 517-50-15, fax 517-50-85
34	NIEMCE, fax 756-17-90
36	TELATYN, tel. 661-32-00
43	dodać GMINA MIEJSKA: WITNICA, ul. Krajowej Rady Narodowej 6, 66-460 WITNICA, tel. (0-95) 721-64-54, fax 751-52-18, powiat gorzowski, kod terytorialny 0801074(m.), 0801075(gm.)
49	STRYKÓW, ul. Kościuszki 27, tel. 719-89-27, 719-80-02 w.125, fax 719-81-93
63	CZERNICHÓW, tel. 270-21-04
67	RZEPIENNIK STRZYŻEWSKI, tel. 653-00-03 w.19 , fax 653-05-02
67	SKRZYSZÓW tel. 674-52-96, 674-55-06 , fax 674-52-96
71	WARSZAWA ŚRÓDMIEŚCIE, wykreślić nr 831-76-36, dodać: 831-34-03
72	MIŃSK MAZOWIECKI, fax 758-40-25
76	ZAKROCZYM, tel. 785-21-13 , fax 785-26-22
77	BRAŃSZCZYK, ul. Jana Pawła II 45 , tel. 679-40-40
80	KARNIEWO, 06-425 KARNIEWO, tel. 691-11-02 , fax 691-10-73
83	PLATERÓW, tel. 357-84-21
85	SARNAKI, tel. 359-91-80
101	HORYNIEC ZDRÓJ, tel. (0-16) 631-34-55 w.22 , fax w.29
103	NOWY ŻMIGRÓD, tel. (0-13) 441-56-05, 441-52-26, 441-56-89 w.37 , fax 441-50-21
115	GDYNIA, kod pocztowy 81-382
120	PRZYWIDZ, tel. 682-51-46 , fax 682-52-25
123	SOSNOWIEC, tel. 296-05-86 , fax 296-06-05
128	GASZOWICE, tel. 430-55-93, 430-55-67 , fax 430-55-87
129	LIPIE, ul. Częstochowska 29
132	ZBROSŁAWICE, tel. 233-71-02
135	KIELCE, tel. 367-60-00
151	LESZNO, tel. 529-58-45 , fax 529-65-31
165	SŁAWNO, tel. 810-30-51 w.18 , fax 810-33-40

GALERIA USC



Urząd Stanu Cywilnego w Gdyni mieści się w budynku Urzędu Miasta, który znajduje się w samym centrum Gdyni, przy alei Marszałka Piłsudskiego 52/54. Zasięgiem działania obejmuje miasto Gdynia.

Sporządza się tam średnio w roku

- 2950 aktów urodzeń
- 1400 aktów małżeństw
- 2500 aktów zgonów.

W urzędzie tym pracuje 12 osób. Kierownikiem USC w Gdyni jest Irene Tomaszczuk a zastępcami kierownika panie Lucyna Kolka i Grażyna Karaszewska.

W zasobach archiwalnych gdyńskiego USC znajduje się aktualnie 1141 ksiąg.

USC w Gdyni jest skomputeryzowany. Od 1998 roku pracę urzędników ułatwia oprogramowanie SN_USC firmy PTH „TECHNIKA” z Gliwic.



Siedziba USC - ●

Miasto GDYNIA

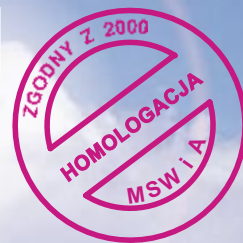
- województwo pomorskie
- kod terytorialny: 2262011
- liczba mieszkańców: 254034
- obszar: 136 km²

Adres USC:

81-382 GDYNIA
Aleja Marszałka Piłsudskiego 52/54
tel. (0-58) 620-19-10

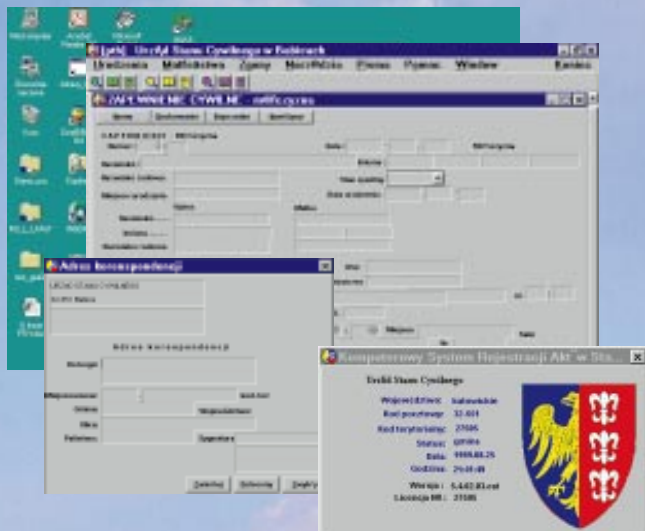


Sala ślubów w Gdyni



SN_USC²⁰⁰⁰ wersja 5.60

TO W PEŁNI GRAFICZNE OPROGRAMOWANIE DLA USC



PTH „Technika” oferuje oprogramowanie SN_USC²⁰⁰⁰ dla urzędów stanu cywilnego w wersji dostosowanej do:

- ustawy z dnia 24 lipca 1998 r. o zmianie ustaw k.r.o., kpc., prawo o a.s.c., itd. (uwzględniającej ustalenia konkordatu),
- ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r.,
- pracy w roku 2000.

W programie zastosowano najnowsze technologie informatyczne:

- język czwartej generacji (4GL),
- komercyjne bazy danych.

LISTA DOSTĘPNYCH FUNKCJI:

- Rejestracja zdarzeń
- Zapewnienia do ślubu
- Wzmianki dodatkowe
- Adnotacje w rubryce UWAGI
- Obsługa przypisków
- Obsługa zawiadomień
- Obsługa BEL
- Obsługa GUS
- Wyszukiwanie w skorowidzach
- Pobieranie danych z archiwum
- Decyzje
- Protokoły
- Dziennik udostępnień
- Zaświadczenia o zdolności prawnej
- Korespondencja
- Adresowanie kopert
- Indeks rzeczowy pism
- Powiązanie aktów przypiskami
- Statystyka zdarzeń
- Katalog imion, miast
- Raportowanie pracy USC

CENY APLIKACJI

Ceny:	licencja	upgrade
1 stanowisko	2500 zł	1000 zł
do 3 stanowisk	3500 zł	1500 zł
pow. 3 stanowisk	$2500 + n * 500$	$1000 + n * 250$
n - liczba stanowisk > 3		
CENY PROGRAMÓW URUCHAMIAJĄCYCH		
Platformy	DOS* WIN98	unix NT
cena za stanowisko	500 zł	900 zł
* DOS i WIN98 - aplikacje klient/serwer lub serwery plików sieć NOVELL lub WINDOWS		

NASZE OPROGRAMOWANIE ZAKUPIŁO PONAD 240 URZĘDÓW STANU CYWILNEGO W KRAJU M.IN.:

Radom, Legnica, Zielona Góra, Toruń, Lublin, Siedlce, Olsztyn, Wrocław, Poznań, Rzeszów, Tarnów, Gdańsk, Chorzów, Gliwice, Bytom, Włocławek, Zabrze, Puławy, Głogów, Cieszyń, Pszczyna, Nowy Targ, Nowa Sól, Sosnowiec, Pyrzyce, Leszno, Góra, Konin, Ciechanów, Ostrołęka, Zgierz, Elbląg, Bielsko-Biała ...