

174

174

174

Wstęp.

Dialog operatorski Centrali PESEL w wersji pierwszej był realizowany od 1979 roku na komputerze SIEMENS pracującym z licencyjnym systemem zarządzania bazami danych PRISMA.

Dialog w wersji drugiej wdrożono od 1985 roku na tym samym komputerze ale z własnym systemem zarządzania bazami danych JANTAR.

Obecna, trzecia wersja dialogu operatorskiego realizowana jest od 1993 roku na komputerze klasy IBM-mainframe z systemem zarządzania bazami danych JANTAR. W założeniach wersja ta jest zgodna ze standardem dialogu, funkcjonującym w systemach Terenowych Banków Danych pracujących w środowisku IBM-JANTAR.

Centrala PESEL obsługuje następujące, powiązane za sobą banki danych:

CBD - Centralny Bank Danych,
SEP - System Ewidencji Paszportów,
SOP - System Odznaczeń Państwowych.

Dodatkowo obsługiwany jest niezależny bank danych SEU - System Ewidencji Uchodźców.

Niniejszy dokument zawiera opis dialogu operatorskiego z pełnymi możliwościami, które /w zależności od posiadanych uprawnień/ będą zwykle udostępniane w ograniczonym zakresie.

W stosunku do wersji poprzedniej zmieniono polecenia dialogowe /generalnie na krótsze/ oraz dodano nowe komendy, wprowadzono modyfikacje w zakresie i sposobie zapisu informacji, zmieniono częściowo nazewnictwo pól, które mają obecnie nazwy różne od indeksów wyszukiwawczych.

Operator końcówki dialogowej, znający poprzednią wersję dialogu, powinien zwrócić uwagę na następujące zmiany w nowym systemie:

1. Zmodyfikowano struktury danych części identyfikacyjnej banku CBD w kierunku upodobnienia ich do struktur w banku TBD:
 - a/ rozdzielono nazwiska na człony zapisywane w oddzielnych polach, zatem nie należy wpisywać nazwisk dwuczłonowych łącznie rozdzielonych myślnikiem. Każdy człon nazwiska należy wpisać do osobnego pola.
 - b/ imiona podwójne rozdzielono do osobnych pól.
 - c/ przywrócono pole "nazwy rodowe", w które wpisano występujące pierwsze nazwisko poprzednie.

2. W banku CBD zmodyfikowano sposób rejestracji następujących informacji:
 - a/ rejestracja informacji o obywatelstwie:
 - obywatel obcy ma wpisany kod obywatelstwa i jeżeli był obywatelem polskim rok utraty obywatelstwa polskiego,
 - obywatel polski nie posiada wpisanej informacji o obywatelstwie lub ma wpisany kod byłego obywatelstwa obcego i rok uzyskania obywatelstwa polskiego,
 - b/ ubezwłasnowolnienie rejestrowane jest jako kod terytorialny miejsca, gdzie nastąpiło stosowne orzeczenie /99999 oznacza kod nieznaný/,
 - c/ zastrzeżenie podawania adresu rejestrowane jest jako data, do której stan ten obowiązuje /data 990101 oznacza zastrzeżenie bezterminowe/.
3. W banku SOP:
 - a/ wprowadzono nowy indeks wyszukiwawczy RNO /rok nadania i rodzaj odznaczenia/,
 - b/ przeniesiono jednokrotną informację WNSK /wnioskodawca/ do ostatniej grupy wielokrotnej odznaczeń,
 - c/ wskaźnik kontynuacji w kartotece ręcznej WSK może być obecnie pusty lub może mieć wartość "odstęp".
4. Zmodyfikowano część organizacyjną rekordów o nowe pola z poprzednim i następnym numerem ewidencyjnym. Ułatwi to dostęp do zapisów, którym zmieniono numer ewidencyjny.
5. W nowym systemie obowiązuje generalna zasada zapisu dat w postaci: rrrmmdd /rok, miesiąc, dzień/, co dotyczy także dat z przyszłego stulecia. Np. 010107 oznacza 7 stycznia 2001 roku. Zasada ta nie dotyczy jedynie zapisu daty urodzenia podczas dołączania rekordu do banku CBD, dla której w przypadku poprzedniego stulecia do numeru miesiąca dodaje się liczbę 80 a w przypadku przyszłego stulecia liczbę 20. Np. 929203 oznacza 3 grudnia 1892 roku a 012102 datę 2 stycznia 2001 r.

1. Dokumentacja operatora końcówki dialogowej banku CBD.

Bank CBD zawiera dane identyfikacyjno-adresowe osób, zameldowanych na terenie Polski. Na banku wykonuje się zasadniczo dwa rodzaje operacji: aktualizację i wyszukiwanie danych. Aby było to możliwe, każdemu zestawowi danych /dotyczącemu jednej osoby a nazywanemu dalej rekordem/ nadaje się tzw. numer ewidencyjny. Jest on unikalny, a więc żadne dwa rekordy bazy danych nie mogą posiadać tego samego numeru ewidencyjnego. Aktualizację danych /a więc zmianę danych w rekordzie/ wykonuje się zawsze określając numer ewidencyjny zmienianego rekordu. Następnie należy podać, jakie informacje są zmieniane i jakie wartości należy im nadać. Rodzaj informacji podaje się przez podanie tzw. nazwy pola /informacje w dalszej części opisu będą nazywane polami/. Lista tych nazw znajduje się w rozdziale 1.10. Drugą funkcją jest wyszukiwanie danych. W celu wyszukania rekordów, spełniających zadane warunki należy podać rodzaj informacji /podobnie jak w aktualizacji/ i jej wartość. W celu przyspieszenia wyszukiwania danych najczęściej używane w wyszukiwaniu informacje /np. imię i nazwisko/ określono jako tzw. indeksy. Nadaje się im nowe nazwy /lista w rozdziale 1.8/. System JANTAR wymaga podania w każdym pytaniu indeksu. Ponadto zdefiniowano tzw. indeksy pomocnicze, które w pytaniu nie mogą występować samodzielnie /musi być podany indeks normalny/ ale ich podanie może znacznie przyspieszyć wykonanie komendy wyszukiwawczej. Ponadto indeksy pomocnicze zmniejszają liczbę wybranych rekordów, co zawsze jest korzystne /mniejsza liczba rekordów do przejrzania/.

Zakres możliwych zmian w banku CBD oraz możliwości wyszukiwania danych dla każdej końcówki dialogowej określają hasła dostępu. Po podaniu prawidłowego hasła operator podaje komendy, które określają rodzaj czynności, jaką chce wykonać. Komendą jest najczęściej jeden znak określający jej rodzaj. Po tym znaku następują kolejne parametry o ile komenda takich parametrów wymaga. Dla pracy z podsystemami komenda jest poprzedzona nazwą podsystemu /niektóre komendy zmieniają tu swoje znaczenie/. Praca z podsystemami z poziomu banku CBD jest opisana w rozdziale 4.

Oprócz komend dialogowych operator może podawać komendy Systemu Zarządzania Bazami Danych JANTAR. Komendy te zawsze zaczynają się od znaków J/ po których następuje jednoznakowy kod komendy i znak ..

W dokumentacji przyjęto następujące zasady zapisu komendy:

- [] - tekst lub parametry podane w nawiasach kwadratowych nie muszą być podawane. Zwykle system przyjmuje wtedy dla tego parametru wartość stałą.

1.1. Rozpoczęcie i zakończenie pracy końcówki dialogowej.

Pracę rozpoczyna się przez podanie hasła dostępu do danych. Format hasła jest następujący:

J/ H:TTTT:UUUUU:CCCCC[:BNK]

gdzie: TTTT - hasło terminala,
UUUUU - hasło użytkownika,
CCCCC - hasło czasowe,
BNK - nazwa banku /CBD, SEP lub SOP/, z którym końcówka będzie współpracowała. Nazwa ta nie musi być podawana ale w tej sytuacji nie będzie możliwe odwołanie do żadnego banku danych. Równoważne z podaniem parametru BNK podczas podawania hasła jest podanie komendy J/ B:BNK po podaniu hasła bez nazwy banku.

Po podaniu prawidłowego hasła system wyświetla komunikat o uzyskaniu dostępu do danych. Jeżeli podane hasło jest błędne system wyświetla komunikat oraz oczekuje ponownego podania hasła.

Uwaga!

W obecnym systemie haseł używana jest cyfra 0 zamiast litery O.

Komenda zmieniająca dostępny bank lub określająca bank jeżeli nie podano go podczas podawania hasła:

J/ B:BNK

gdzie: BNK - nazwa banku /CBD, SEP lub SOP/.

Komenda ta umożliwia zmianę banku podczas pracy /o ile nowy bank jest dozwolony przez hasło dostępu/. Po podaniu tej komendy system będzie przysyłał polecenia do banku BNK.

Zakończenie pracy końcówki następuje po podaniu polecenia:

J/ K:

Wznowienie pracy będzie musiało być poprzedzone podaniem hasła.

Uwaga!

System sam kończy pracę końcówki, jeżeli w ciągu godziny nie przekazano z niej żadnej komendy.

1.2. Wyszukiwanie danych w banku CBD.

Wyszukiwanie danych wykonuje się podając komendę S. Może ona występować w dwóch formatach:

S:999999999999

gdzie: 999999999999 - numer ewidencyjny rekordu, który ma być wyszukany.

S/REL1[& REL2[& REL3[&...]]]

gdzie: REL1,REL2,REL3 - relacje,
& - znak łączący relacje /z obu stron tego znaku muszą być znaki odstępu/.

Przedstawiony zapis oznacza, że mają być wyszukane rekordy, dla których spełnione są jednocześnie wszystkie podane relacje.

Relacja w pytaniu wyszukiwawczym ma postać:

NArrWART

gdzie: NA - nazwa indeksu, indeksu dodatkowego lub pola wyszukiwawczego /podane w liście indeksów i pól wyszukiwawczych - rozdziały 1.8, 1.9 i 1.10/,

rr - kod relacji o następujących możliwych wartościach:

= - równy,

> - większy,

< - mniejszy,

.> - równy lub większy,

.< - równy lub mniejszy,

+ - nie pusty /pole ma nadaną wartość/,

- - pusty /pole nie ma nadanej wartości/.

Dla indeksów można podawać tylko relację równości. Dla indeksów pomocniczych i pól wyszukiwawczych można podawać wszystkie rodzaje relacji.

WART - wartość, jaką ma posiadać indeks lub pole w wybranych rekordach.

W pytaniu musi zawsze znajdować się relacja dotycząca indeksu /będzie to relacja równości bo dla indeksu innej podawać nie można/. Pytanie bez indeksu będzie odrzucone /np. pytanie S/NAA=NOWAK & D=55/.

Przykłady podawania komendy wyszukania danych:

1. S:1111111116
Wyszukanie rekordu o numerze ewidencyjnym 1111111116.
2. S/N=NOWAK
Wyszukanie rekordów z nazwiskiem NOWAK.
3. S/N=NOWAK & I=JAN
Wyszukanie rekordów z nazwiskiem NOWAK i imieniem JAN.
4. S/N=NOWAK & I=JAN & D=55
Wyszukanie rekordów z nazwiskiem NOWAK, imieniem JAN i rokiem urodzenia 1955.
5. S/N=NOWAK & I=JAN & D>56 & D.<60 & P=1
Wyszukanie rekordów dla mężczyzn z nazwiskiem NOWAK, imieniem JAN i rokiem urodzenia od 57 do 60.

Uwagi!

Od sposobu zadawania pytania wyszukiwawczego może zależeć szybkość jego wykonania. Dlatego podajemy kilka uwag, które umożliwią skrócenie czasu obsługi komendy, a więc bardziej efektywne wykorzystanie systemu.

1. Podawanie pola wyszukiwawczego zawsze bardzo wydłuża obsługę pytania. Należy więc unikać takiej sytuacji. Zwykle możliwe jest wyszukanie potrzebnych danych bez podania pola.
2. Podanie indeksów dodatkowych /data urodzenia lub płeć/ zawsze przyspiesza wykonanie komendy. Jeżeli nie jest znana dokładna data urodzenia należy podawać rok lub przedział lat.
3. Wykonanie komendy jest także szybsze jeżeli pierwsza relacja dotyczy najbardziej selektywnego indeksu. Należy więc podawać np. numer dowodu tożsamości o ile jest on znany.
4. Należy także unikać podawania zbyt dużej ilości relacji. Np. pytanie S/N=NOWAK & I=JAN & IMO=STEFAN & IMM=EWA & D=6601011 będzie obsługiwane dłużej niż pytanie S/N=NOWAK & I=JAN & D=6601011 a wynik najczęściej będzie ten sam /tzn. jeden rekord/.

W odpowiedzi na pytanie wyszukiwawcze system może wydać kilka rodzajów odpowiedzi. Najprostszą jest komunikat o błędzie lub o braku rekordów spełniających podane warunki. Komunikat jest także wyświetlany, jeżeli liczba wyszukanych rekordów przekracza 500. Inne możliwości to podanie jednego rekordu lub listy numerów ewidencyjnych rekordów, które spełniają podane warunki.

1.2.1. Praca z ekranem w formacie rekordu.

Ekran w formacie rekordu wyświetla się po wyszukaniu tylko jednego rekordu po podaniu komendy wyszukiwawczej lub po podaniu komendy N, P lub B /opis tych komend znajduje się w następnym podrozdziale/. Ponadto po prawidłowo wykonanej aktualizacji lub dołączeniu rekordu w odpowiedzi wyświetla się ekran w formacie rekordu. Jeżeli rekord posiada wiele danych to mogą one nie zmieścić się na jednym ekranie. W tej sytuacji przeglądanie pełnego rekordu jest możliwe po podaniu komend R lub T. Komenda R powoduje wyświetlenie następnej strony rekordu a komenda T poprzedniej strony rekordu. Jeżeli następna lub poprzednia strona nie zajmuje całego ekranu to część danych jest powtarzanych aby ekran był wypełniony w całości.

1.2.2. Praca z listą numerów ewidencyjnych.

Lista numerów ewidencyjnych wyświetla się, jeżeli w wyniku obsługi pytania wyszukiwawczego wyszukano wiele rekordów, spełniających podane warunki. Liczba rekordów nie może przekraczać 500. Każdy numer ewidencyjny posiada na liście swój numer kolejny /od 1 do 500/.

Listę można przeglądać podając komendy + lub -. Komenda + powoduje wyświetlenie następnej strony z listą numerów ewidencyjnych a komenda - poprzedniej strony z listą numerów ewidencyjnych.

Wyboru z listy można dokonać podając komendy F lub W. Komenda W powoduje zablokowanie numerów ewidencyjnych /rekordy z tymi numerami nie będą wyświetlane/ a komenda F odblokowanie uprzednio zablokowanych numerów ewidencyjnych. Zablokowane numery ewidencyjne są na ekranie oznaczane kropką. Format obu komend jest taki sam i ma postać:

W:[n][,m-k],[...] lub F:[n][,m-k]

gdzie: n - numer kolejny numeru ewidencyjnego, który ma być zablokowany lub odblokowany,
m-k - przedział numerów kolejnych numerów ewidencyjnych, które mają być zablokowane lub odblokowane.

Kolejność podawania parametrów jest dowolna /przedziały i numery można podawać na przemian/, jednak podane numery kolejne muszą dotyczyć tych numerów ewidencyjnych, które są aktualnie wyświetlone na ekranie a numery kolejne muszą być podawane narastająco. Po wykonaniu komendy wyświetlana jest kolejna strona z listą numerów ewidencyjnych.

Przykład:

Komenda W:5,8-22 spowoduje zablokowanie numerów ewidencyjnych, które mają numery kolejne 5 i od 8 do 22. Komenda F:10 spowoduje odblokowanie numeru ewidencyjnego o numerze kolejnym 10. Zablokowane pozostaną numery ewidencyjne o numerach kolejnych 5, od 8 do 9 i od 11 do 22.

Przeglądanie rekordów, których numery ewidencyjne są na podanej liście wykonuje się podając komendy N lub P. Komenda N powoduje wyświetlenie następnego niezablokowanego rekordu z listy a komenda P wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy. Po osiągnięciu końca listy wyświetla się komunikat KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW. Po otrzymaniu takiego komunikatu można wrócić do przeglądania listy w odwrotną stronę /np. po podaniu komendy N i osiągnięciu końca listy można podać komendę B i wyświetlić ostatni rekord z listy/. Należy pamiętać o tym, że po osiągnięciu końca listy /i wyświetleniu komunikatu KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW/ komenda P wyświetli rekord przedostatni. Natomiast po osiągnięciu początku listy /i wyświetleniu takiego samego komunikatu/ komenda N wyświetli drugi rekord. Aby wyświetlić w takiej sytuacji ostatni lub pierwszy rekord należy podać komendę B. Podczas przeglądania rekordów można wrócić do przeglądania listy przez podanie jednej z komend + lub -. Ponowne wyświetlenie ostatnio oglądanego rekordu wymaga podania komendy B.

Przykładowa praca z listą numerów ewidencyjnych.

+ - wyświetlenie następnej /drugiej/ strony listy.
W:85-99 - zablokowanie numerów ewidencyjnych od numeru 85 do 99.
- - wyświetlenie poprzedniej /pierwszej/ strony listy.
W:2-44 - zablokowanie numerów ewidencyjnych od numeru 2 do 44.
N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 1.
R - wyświetlenie kolejnej strony rekordu.
N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 45.
N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 46.
- - ponowne wyświetlenie listy numerów ewidencyjnych /pierwszej strony/.
F:40 - odblokowanie numeru ewidencyjnego o numerze kolejnym 40.
P - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 45.
P - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 40.

1.3 Aktualizacja danych w banku CBD.

Aktualizację danych wykonuje się podając komendę Z. Komenda ta umożliwia zmianę danych w jednym rekordzie o podanym numerze ewidencyjnym. Zakres dopuszczalnych zmian określa hasło dostępu. Format komendy jest następujący:

Z:99999999999:PODST1[,PODST2[,PODST3[...]]]

gdzie: 99999999999 - numer ewidencyjny,

PODST1,PODST2,PODST3 - podstawienia nowych wartości dla pól w rekordzie.

Podstawienie nowych wartości ma postać:

NP[nr]=NWART

gdzie: NP

- nazwa pola w rekordzie.

nr

- jeżeli pole jest polem wielokrotnym lub należy do grupy wielokrotnej to po nazwie należy podać numer krotności /np NP1/. Lista pól jest podana w rozdziale 1.10.

NWART - nowa wartość pola. Brak nowej wartości pola oznacza skasowanie poprzedniej wartości /pole będzie puste/.

Przedstawiony format dotyczy prostych podstawień pól. Aktualizację danych można wykonywać także na całych grupach danych. W grupy są łączone informacje powiązane ze sobą logicznie. Aktualizacja grupy danych wygląda następująco:

NG[nr](PA=NWARTA,PB=NWARTB,)

gdzie: NG

- nazwa grupy.

nr

- jeżeli grupa jest wielokrotna to można podać jej krotność. Aktualizacja będzie dotyczyła podanej krotności. Brak krotności powoduje przeniesienie danych do nowej /pustej/ krotności grupy. Brak wolnej krotności grupy powoduje skasowanie pierwszej krotności, przeniesienie pozostałych o jedną krotność wyżej i wpisanie nowych danych do uzyskanej w ten sposób wolnej /ostatniej/ krotności grupy.

PA,PB - nazwy pól należących do grupy /krotności nie podaje się/. Pola, należące do grupy a nie podane w aktualizacji /wewnątrz nawiasów/ będą puste.

NWARTA,NWARTB - nowe wartości pól.

Możliwe jest także skasowanie całej grupy. Po takim wywołaniu następuje skasowanie wszystkich pól należących do grupy /lub do podanej krotności grupy/. Format takiej aktualizacji jest następujący:

NG[nr](-,)

gdzie: NG - nazwa grupy.
nr - krotność grupy. Dla grup wielokrotnych krotność musi być podana.
- - skasowanie danych. Jeżeli kasowana jest krotność grupy wielokrotnej, to następne krotności będą przesunięte do góry. Np. skasowanie trzeciej krotności grupy, dla której wypełnionych jest pięć krotności spowoduje następującą zmianę:
1 krotność bez zmian,
2 krotność bez zmian,
3 krotność skasowana,
4 krotność przesunięta do 3,
5 krotność przesunięta do 4,
5 krotność skasowana /znajduje się już w 4 krotności/.

Uwaga!

Dla aktualizacji grupowej po lewym nawiasie musi być podany odstęp a przed prawym nawiasem przecinek.

Przykłady podawania aktualizacji danych:

1. Z:1111111116:NAA=NOWAK,IAA=JAN
Zmiana nazwiska aktualnego na NOWAK i imienia aktualnego na JAN. Drugi człon nazwiska i drugie imię pozostanie bez zmian.
2. Z:1111111116:NP(NPA=NOWAK,NPB=KOWALSKA,)
Dodanie nowej krotności grupy nazwisko poprzednie.
3. Z:1111111116:NP2(-,)
Skasowanie drugiej krotności grupy nazwisko poprzednie.

Przed wykonaniem aktualizacji następuje wielostopniowa kontrola jej prawidłowości. Aktualizacja może być odrzucona po stwierdzeniu nieprawidłowej wartości pola /np. nieistniejąca data/ lub braku spójności danych w rekordzie /np. data zameldowania wcześniejsza niż data urodzenia/. W odpowiedzi na komendę Z wyświetlany jest komunikat błędu lub rekord z nowymi danymi.

W niektórych przypadkach kontrola danych może uniemożliwić poprawienie błędu, popełnionego podczas wprowadzania danych. Taka sytuacja zachodzi np. gdy wprowadzono błędny numer dokumentu tożsamości. Poprawienie tego błędu może prowadzić do zmiany serii wydawanej później na serię wydawaną wcześniej. Aby można było wykonać taką zmianę wprowadzono aktualizację bezwarunkową, przy której pomijane są niektóre kontrole. Komendą, realizującą taką aktualizację jest komenda Y. Posiada ona identyczne parametry jak komenda Z.

1.3.1 Aktualizacja masowa.

Specjalnym rodzajem aktualizacji jest aktualizacja masowa. Jest ona wykonywana na wielu rekordach z banku danych które spełniają warunki podane w pytaniu. Jej format jest następujący:

M/pytanie :zmiany

gdzie: pytanie - pytanie wyszukiwawcze podane w formacie takim samym jak podczas wyszukiwania danych /rozdział 1.2 dla pytania zawierającego relacje/. Po ostatniej relacji musi być podany odstęp.
zmiany - postawienia podane w formacie takim samym jak podczas aktualizacji danych /rozdział 1.3/.

Uwagi!

1. Aktualizacja będzie wykonana na wszystkich rekordach, które spełniają warunki podane w pytaniu i prawidłowo przejdą przez normalne kontrole, wykonywane podczas aktualizacji.
2. Aktualizacja masowa może być wykorzystana do zmian w polach jednokrotnych. Podanie takiej aktualizacji dla pól wielokrotnych może spowodować powstanie błędu. Np. aktualizacja: M:N=NOWAK :NAA=KOWALSKI spowoduje zmianę nazwiska aktualnego na KOWALSKI we wszystkich rekordach posiadających nazwisko NOWAK w nazwisku aktualnym, rodowym lub poprzednim.

Przykład:

M:KT=01001 & UL=SZEROKA :UL=WĄSKA

Zmiana nazwy ulicy w adresie aktualnym z wartości SZEROKA na wartość WĄSKA.

1.4. Dołączenie rekordu do banku CBD.

Dołączenie nowego rekordu do banku CBD następuje przez podanie komendy D. Komenda może być użyta w dwóch formatach:

D:9999999999:PODST

gdzie: 9999999999 - numer ewidencyjny,
PODST - podstawienia pól podane jak dla komendy Z /rozdział 1.3/.

D/DU=rrmddp,PODST

gdzie: - DU - podanie daty urodzenia i płci,
rr - ostatnie dwie cyfry roku urodzenia,
mm - miesiąc urodzenia /dla wieku XIX dodaje się 80 a dla wieku XXI 20/,
dd - dzień urodzenia,
p - płeć 1 - mężczyzna,
2 - kobieta,
PODST - podstawienia pól podane jak dla komendy Z /rozdział 1.3/.

W pierwszym formacie następuje dołączenie rekordu o podanym numerze ewidencyjnym. Umożliwia także ponowne wprowadzenie rekordu po jego anulowaniu /rozdział 1.5/.

Podczas dołączania rekordu w drugim formacie następuje wygenerowanie nowego numeru ewidencyjnego. Możliwe jest jednak odrzucenie komendy, jeżeli wystąpi błąd wartości pola lub spójności danych w rekordzie lub nastąpi tzw. sparowanie z innym rekordem, już istniejącym w banku. Sparowanie oznacza, że nowy rekord byłby bardzo podobny do już istniejącego a więc z dużym prawdopodobieństwem jedna osoba posiadałaby dwa numery ewidencyjne. W takim przypadku wyświetlają się z lewej strony ekranu dane rekordu, który miał być dołączony i z prawej strony ekranu dane rekordu, z którym nastąpiło sparowanie. Rekord dołączany zamiast numeru ewidencyjnego zawiera:

- 6 z - datę urodzenia /z pola DU/,
- 3 z - zera znakowe,
- 1 z - płeć /o wartości 1 lub 2/,
- 1 z - nieznaczący.

Ponadto po komunikacie błędu podana jest ilość zarejestrowanych sparowań /liczba rekordów podobnych do rekordu dołączanego/. Jeżeli rekordów sparowanych jest kilka, można przejść do ich przeglądania podając jedną z komend + lub -. Wyświetli się lista numerów ewidencyjnych analogiczna do listy otrzymanej z wyszukiwania danych /rozdział 1.2.2/. Używając komendy N, P i B można przeglądać rekordy.

Po sprawdzeniu zaistniałej sytuacji można dojść do wniosku, że pomimo dużej zbieżności danych dotyczą one dwóch różnych osób /np. bliźniąt/. W tej sytuacji można podać komendę tzw. bezwarunkowego dołączenia rekordu G, która posiada takie same parametry jak komenda D lecz nie jest dla niej wykonywana kontrola identyfikacji /wykrywająca sparowania/.

1.5. Anulowanie rekordu w banku CBD.

Anulowanie rekordu w banku CBD wykonuje się w celu skasowania rekordu. W banku CBD przyjęto założenie, że żaden numer ewidencyjny nie może być nadany dwukrotnie nawet wtedy, gdy po raz pierwszy nadano go błędnie. Dlatego po anulowaniu rekordu pozostaje w banku informacja o numerze ewidencyjnym w postaci pustego rekordu ze wskaźnikiem anulowania i wkaźnikami przynależności do podsystemów tematycznych. Anulowanie rekordu wykonuje się przez podanie komendy A w formacie:

A:999999999999

gdzie: - 999999999999 - numer ewidencyjny anulowanego rekordu.

Uwaga!

Rekordy w podsystemach SEP i SOP, posiadające taki sam numer ewidencyjny jak rekord anulowany, pozostają bez zmian.

1.6. Wymiana numeru ewidencyjnego w banku CBD.

Wymiana numeru ewidencyjnego polega na nadaniu nowego numeru ewidencyjnego i przeniesieniu danych z rekordu o starym numerze ewidencyjnym. Operację taką wykonuje się po założeniu rekordu z błędną datą urodzenia lub płcią. Podczas wykonywania komendy w rekordzie o starym /błędnym/ numerze ewidencyjnym wstawiana jest informacja o nowym /prawidłowym/ numerze ewidencyjnym a pozostałe dane są kasowane. W rekordzie z nowym numerem ewidencyjnym wstawiana jest informacja o starym numerze ewidencyjnym. Format komendy:

E:999999999999:DU=rrmddp

gdzie: - 999999999999 - stary numer ewidencyjny,
rrmddp - prawidłowa data urodzenia i płeć podana tak, jak podczas dołączania rekordu /rozdział 1.4/.

Wymiana numeru ewidencyjnego jest dokonywana także w bankach podsystemów SEP i SOP o ile istnieje tam odpowiedni rekord.

1.7. Wydruk nalepek.

Wydruk nalepek zawierających numer ewidencyjny i nazwisko oraz imiona umożliwia specjalna komenda. Podanie tej komendy jest możliwe po wyświetleniu rekordu. Możliwe jest wydrukowanie jednej z trzech nalepek: nalepka lewa, środkowa i prawa /w zależności od położenia na ekranie i w efekcie na papierze/. Format komendy:

101 - nalepka lewa,
102 - nalepka środkowa,
103 - nalepka prawa.

1.8. Lista indeksów banku CBD.

MS - MIEJSCOWOŚĆ } adres staty
US - ULICA }

nazwa	przykład	opis
NE N	NE=1111111116 N=NOWAK	numer ewidencyjny, nazwisko aktualne, rodowe i poprzednie /każdy człon nazwiska osobno/, imię aktualne i poprzednie /każde imię osobno/,
I	I=JAN	imię ojca,
IMO IMM DT	IMO=JAN IMM=EWA DT=SJ1234567	imię matki, seria i numer dokumentu tożsamości,
KT	KT=01001	kod terytorialny miejsca stałego zamieszkania,

1.9. Lista indeksów pomocniczych.

nazwa	przykład	opis
D	D=55 D=5501 D=550131 D=5501311 D>55 D<44 D.>55 & D.<57	data urodzenia i płeć format RRMMDDP gdzie: RR - rok urodzenia, MM - miesiąc urodz., DD - dzień urodzenia, P - płeć: 1 - mężczyzna, 2 - kobieta. datę można podawać tylko jako rok, rok i miesiąc, rok, miesiąc i dzień lub rok, miesiąc, dzień i płeć, płeć o wartościach: 1 - mężczyzna, 2 - kobieta.
P	P=1 P=2	

1.10. Lista pól banku CBD.

Przedstawione pola mogą być używane w aktualizacji lub wyszukiwaniu danych. Podczas wyszukiwania należy jednak dążyć do używania indeksów /np. nie należy używać pola NAA lecz indeks N/.

nazwa /grupa/	przykład	opis
NAA	NAA=NOWAK	nazwisko aktualne, pierwszy człon,
NAB	NAB=KOWALSKI	nazwisko aktualne, drugi człon,
NRA	NRA=NOWAK	nazwisko rodowe, pierwszy człon,
NRB	NRB=KOWALSKI	nazwisko rodowe, drugi człon,
IAA	IAA=JAN	pierwsze imię aktualne,
IAB	IAB=HENRYK	drugie imię aktualne,
IMOA	IMOA=ADAM	imię ojca,
IMMA	IMMA=ANNA	imię matki,
NRMA	NRMA=KOWALSKA	nazwisko rodowe matki, pierwszy człon,
NRMB	NRMB=JANKOWSKA	nazwisko rodowe matki, drugi człon,
NPA	NPA2=TOMASIK	nazwisko poprzednie,
/NP/	NPA1=SZEWCZYK	pierwszy człon /pole pięciokrotne/,
NPB	NPB5=BURSKA	nazwisko poprzednie, drugi człon /pole pięciokrotne/,
/IP/	IPA1=JADWIGA	pierwsze imię poprzednie /pole dwukrotne/,
IPB	IPB2=TERESA	drugie imię poprzednie
/IP/	MUR=NOWA WIEŚ	/pole dwukrotne/,
MUR	DTA=SJ1234567	miejsce urodzenia, seria i numer dokumentu
DTA	DTW=01001	tożsamości, wystawca dokumentu tożsa- mości,
DTW	KTA=01001	kod terytorialny miejsca stałego zamieszkania,
KTA	M=KRAKÓW	miejscowość stałego zamieszkania,
M	UL=NISKA	ulica stałego zamieszkania,
UL	DOM=15A	numer domu miejsca stałego
DOM		zamieszkania,

LOK	LOK=2	numer lokalu miejsca stałego zamieszkania, data zameldowania w miejscu stałego zamieszkania, data wymeldowania, kraj wyjazdu na pobyt stały, rok wyjazdu na pobyt stały, rok powrotu z pobytu stałego, kod terytorialny miejsca czasowego zameldowania, miejscowość czasowego zameldowania, ulica miejsca czasowego zameldowania, numer domu miejsca czasowego zameldowania, numer lokalu miejsca czasowego zameldowania, data zameldowania na pobyt czasowy, data wymeldowania z pobytu czasowego, obywatelstwo /nie polskie/ rok uzyskania obywatelstwa polskiego, rok utraty obywatelstwa polskiego, data zgonu, karalność, ubezwłasnowolnienie /kod terytorialny/, termin zastrzeżenia adresu.
DZ	DZ=920331	
DWYM KRAJS	DWYM=930121 KRAJS=505	
ROKS	ROKS=93	
ROKP	ROKP=92	
CKT	CKT=33101	
CM	CM=POZNAŃ	
CUL	CUL=SZEROKA	
CDOM	CDOM=55	
CLOK	CLOK=22	
CDZ	CDZ=930405	
CDW	CDW=931231	
OBYW OBYR	OBYW=555 OBYR=92	
OBYRU	OBYRU=93	
ZGON KARA UBEZW	ZGON=930101 KARA=2 UBEZW=67101	
DZADR	DZADR=991231	

1.11. Lista komend banku CBD.

W tabeli NE oznacza numer ewidencyjny.

kom	format	opis
A	A:NE	anulowanie rekordu,
B	B	wyświetlenie bieżącego rek.,
D	D/DU=rrmddp,.... D:NE:.....	dołączenie rekordu, dołączenie rekordu ze znanym numerem ewidencyjnym,
E	E:NE:DU=rrmddp	wymiana numeru ewidencyjnego,
F	F:[n][,m-k]	odblokowanie numerów ewiden- cyjnych z listy,
G	G/DU=rrmddp,....	bezwarunkowe dołączenie rekordu,
M	M/pytanie :zmiany	aktualizacja masowa,
N	N	wyświetlenie następnego rekordu z listy,
P	P	wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy,
R	R	wyświetlenie następnej strony rekordu,
S	S:NE S/REL1[& REL2[...]]	wyszukiwanie danych,
T	T	wyświetlenie poprzedniej strony rekordu,
W	W:[n][,m-k]	zablokowanie numerów ewiden- cyjnych z listy,
Y	Y:NE:PODST1[,.....]]	bezwarunkowa zmiana danych w rekordzie,
Z	Z:NE:PODST1[,.....]]	zmiana danych w rekordzie,
+	+	wyświetlenie następnej strony listy numerów ewidencyjnych,
-	-	wyświetlenie poprzedniej strony listy numerów ewidencyjnych,
101	101	wyświetlenie lewej nalepki,
102	102	wyświetlenie środkowej nalepki,
103	103	wyświetlenie prawej nalepki.

Dodatek A Procedury aktualizacyjne banku CBD.

Dla banku CBD wykonano dwie procedury aktualizacyjne, umożliwiające zmianę adresu stałego i czasowego w całości. Procedury wymagają kolejno podawania informacji rozdzielonych znakiem +.

Ciąg informacji można zakończyć w dowolnym miejscu podając przecinek lub kończąc aktualizację. Można także pominąć informację podając dwa znaki + bezpośrednio po sobie. Taka informacja będzie po aktualizacji pusta. Oczywiście brak niektórych informacji może być potraktowany jako błąd przez wykonywane w systemie kontrole. Format aktualizacji adresu stałego jest następujący:

Z:9999999999;ADST=kod ter+miejscowość+ulica+nr domu+nr lokalu+
data zameldowania+data wymeldowania,.....

Analogicznie dla adresu czasowego:

Z:9999999999;ADCZ=kod ter+miejscowość+ulica+nr domu+nr lokalu+
data zameldowania+data wymeldowania,.....

Przykłady:

1. Z:1111111116;NAA=NOWAK,ADST=01001+WARSZAWA+NISKA+11+12+920101
Zmiana nazwiska aktualnego /pierwszego członu/ i adresu aktualnego.
2. Z:1111111116;ADST=19293+MAŁA WIEŚ++15++920101
Zmiana adresu aktualnego.
3. Z:1111111116;ADCZ=19293+DUZA WIEŚ++222++920101+930101,IAA=JAN
Zmiana adresu czasowego i pierwszego imienia aktualnego.

Dodatek A Procedury aktualizacyjne banku CBD.

Dla banku CBD wykonano dwie procedury aktualizacyjne, umożliwiające zmianę adresu stałego i czasowego w całości. Procedury wymagają kolejno podawania informacji rozdzielonych znakiem +.

Ciąg informacji można zakończyć w dowolnym miejscu podając przecinek lub kończąc aktualizację. Można także pominąć informację podając dwa znaki + bezpośrednio po sobie. Taka informacja będzie po aktualizacji pusta. Oczywiście brak niektórych informacji może być potraktowany jako błąd przez wykonywane w systemie kontrole. Format aktualizacji adresu stałego jest następujący:

Z:9999999999;ADST=kod ter+miejscowość+ulica+nr domu+nr lokalu+
data zameldowania+data wymeldowania,.....

Analogicznie dla adresu czasowego:

Z:9999999999;ADCZ=kod ter+miejscowość+ulica+nr domu+nr lokalu+
data zameldowania+data wymeldowania,.....

Przykłady:

1. Z:1111111116:NAA=NOWAK,ADST=01001+WARSZAWA+NISKA+11+12+920101
Zmiana nazwiska aktualnego /pierwszego członu/ i adresu aktualnego.
2. Z:1111111116:ADST=19293+MAŁA WIEŚ++15++920101
Zmiana adresu aktualnego.
3. Z:1111111116:ADCZ=19293+DUZA WIEŚ++222++920101+930101,IAA=JAN
Zmiana adresu czasowego i pierwszego imienia aktualnego.

2. Dokumentacja operatora końcówki dialogowej banku SEP.

Bank SEP zawiera dane o wydanych paszportach. Operacje wykonywane na tym banku są analogiczne jak w banku CBI /rozdział 1./.

Zakres możliwych zmian w banku SEP oraz możliwości wyszukiwania danych dla końcówki określa hasło dostępu. Po podaniu prawidłowego hasła operator podaje komendy, które określają rodzaj czynności. Komendą jest najczęściej jeden znak określający jej rodzaj. Po tym znaku następują kolejne parametry o ile komenda takich parametrów wymaga.

2.1. Wyszukiwanie danych w banku SEP.

Wyszukiwanie danych dokonuje się podając komendę S. Może ona występować w dwóch formatach:

S:99999999999

gdzie: 99999999999 - numer ewidencyjny rekordu, który ma być wyszukany.

S/REL1[& REL2[& REL3[&...]]]

gdzie: REL1,REL2,REL3 - relacje,

& - znak łączący relacje /z obu stron tego znaku muszą być znaki odstępu/.

Przedstawiony zapis oznacza, że mają być wyszukane rekordy, dla których spełnione są jednocześnie wszystkie podane relacje.

Relacja w pytaniu wyszukiwawczym ma postać:

NArrWART

gdzie: NA - nazwa indeksu, indeksu dodatkowego lub pola wyszukiwawczego /podane w liście indeksów i pól wyszukiwawczych - rozdziały 2.5, 2.6 i 2.7/,

rr - kod relacji o następujących możliwych wartościach:

= - równy,

> - większy,

< - mniejszy,

.> - równy lub większy,

.< - równy lub mniejszy,

+ - nie pusty /pole ma nadaną wartość/,

- - pusty /pole nie ma nadanej wartości/.

Dla indeksów można podawać tylko relację równości. Dla indeksów dodatkowych i pól wyszukiwawczych można podawać wszystkie rodzaje relacji.

WART - wartość, jaką indeks lub pole musi posiadać w wybranych rekordach.

W pytaniu musi zawsze znajdować się relacja dotycząca indeksu /będzie to relacja równości bo dla indeksu innej podawać nie można/. Pytanie bez indeksu będzie odrzucone.

Przykłady podawania komendy wyszukania danych:

1. S:11111111116
Wyszukanie rekordu o numerze ewidencyjnym 1111111116.
2. S/PA=PA1234567
Wyszukanie rekordów z numerem paszportu PA1234567

W odpowiedzi na pytanie wyszukiwawcze system może wydać kilka rodzajów odpowiedzi. Najprostszą jest komunikat o błędzie lub o braku rekordów spełniających podane warunki. Komunikat jest także wyświetlany, jeżeli liczba wyszukanych rekordów przekracza 500. Inne możliwości to podanie jednego rekordu lub listy numerów ewidencyjnych rekordów, które spełniają podane warunki.

2.1.1. Praca z ekranem w formacie rekordu.

Ekran w formacie rekordu wyświetla się po wyszukaniu tylko jednego rekordu po podaniu komendy wyszukiwawczej lub po podaniu komendy N, P lub B. Ponadto po prawidłowo wykonanej aktualizacji lub dołączeniu rekordu w odpowiedzi wyświetla się ekran w formacie rekordu. Jeżeli rekord posiada wiele danych to mogą one nie zmieścić się na jednym ekranie. W tej sytuacji przeglądanie pełnego rekordu jest możliwe po podaniu komend R lub T. Komenda R powoduje wyświetlenie następnej strony rekordu a komenda T poprzedniej strony rekordu. Jeżeli następna lub poprzednia strona nie zajmuje całego ekranu to część danych jest powtarzanych aby ekran był wypełniony w całości.

2.1.2. Praca z listą numerów ewidencyjnych.

Lista numerów ewidencyjnych wyświetla się, jeżeli w wyniku obsługi pytania wyszukiwawczego wyszukano wiele rekordów, spełniających podane warunki. Liczba rekordów nie może przekraczać 500. Każdy numer ewidencyjny posiada na liście swój numer kolejny /od 1 do 500/.

Listę można przeglądać podając komendy + lub -. Komenda + powoduje wyświetlenie następnej strony z listą numerów ewidencyjnych a komenda - poprzedniej strony z listą numerów ewidencyjnych. Dla banku SEP nie należy spodziewać się długiej listy ze względu na dużą selektywność indeksów tego banku.

Wyboru z listy można dokonać podając komendy F lub W. Komenda W powoduje zablokowanie numerów ewidencyjnych /rekordy z tymi numerami nie będą wyświetlane/ a komenda F odblokowanie uprzednio zablokowanych numerów ewidencyjnych. Zablokowane numery ewidencyjne są na ekranie oznaczane kropką. Format obu komend jest taki sam i ma postać:

W:[n][,m-k],[...] lub F:[n][,m-k]

gdzie: n - numer kolejny numeru ewidencyjnego, który ma być zablokowany lub odblokowany,
m-k - przedział numerów kolejnych numerów ewidencyjnych, które mają być zablokowane lub odblokowane.

Kolejność podawania parametrów jest dowolna /przedziały i numery można podawać na przemian/, jednak podane numery kolejne muszą dotyczyć tych numerów ewidencyjnych, które są aktualnie wyświetlone na ekranie.

Przykład:

Komenda W:5,8-22 spowoduje zablokowanie numerów ewidencyjnych, które mają numery kolejne 5 i od 8 do 22. Komenda F:10 spowoduje odblokowanie numeru ewidencyjnego o numerze kolejnym 10. Zablokowane pozostaną numery ewidencyjne o numerach kolejnych 5, od 8 do 9 i od 11 do 22.

Przeglądanie rekordów, których numery ewidencyjne są na podanej liście wykonuje się podając komendy N lub P. Komenda N powoduje wyświetlenie następnego niezablokowanego rekordu z listy a komenda P wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy. Po osiągnięciu końca listy wyświetla się komunikat KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW. Po otrzymaniu takiego komunikatu można wrócić do przeglądania listy w odwrotną stronę /np. po podaniu komendy N i osiągnięciu końca listy można podać komendę B i wyświetlić ostatni rekord z listy/. Należy pamiętać o tym, że po osiągnięciu końca listy /i wyświetleniu komunikatu KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW/ komenda P spowoduje wyświetlenie przedostatniego rekordu a po osiągnięciu początku listy /i wyświetleniu takiego samego komunikatu/ komenda N spowoduje wyświetlenie drugiego rekordu. Podczas przeglądania rekordów można wrócić do przeglądania listy przez podanie jednej z komend + lub -. Ponowne wyświetlenie ostatnio oglądanego rekordu wymaga podania komendy B.

Przykładowa praca z listą numerów ewidencyjnych.

W:16-22 - zablokowanie numerów ewidencyjnych od numeru 16 do 22.
W:2-10 - zablokowanie numerów ewidencyjnych od numeru 2 do 10.
N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 1.
R - wyświetlenie kolejnej strony rekordu.
N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 11.
N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 12.
- - ponowne wyświetlenie listy numerów ewidencyjnych.
F:4 - odblokowanie numeru ewidencyjnego o numerze kolejnym 4.
P - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 11.
P - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 4.

2.2 Aktualizacja danych w banku SEP.

Aktualizację danych wykonuje się podając komendę Z. Komenda ta umożliwia zmianę danych w jednym rekordzie o podanym numerze ewidencyjnym. Zakres dopuszczalnych zmian określa hasło dostępu. Format komendy jest następujący:

Z:9999999999:PODST1[,PODST2[,PODST3[...]]]
gdzie: 9999999999 - numer ewidencyjny,
PODST1,PODST2,PODST3 - podstawienia nowych wartości dla pól w rekordzie.

Podstawienie nowych wartości ma postać:

NP=NWART

gdzie: NP - nazwa pola w rekordzie. Jeżeli pole jest polem wielokrotnym lub należy do grupy wielokrotnej to po nazwie należy podać numer krotności /np NP1/. Lista pól jest podana w rozdziale 2.
NWART - nowa wartość pola. Brak nowej wartości pola oznacza skasowanie poprzedniej wartości /pole będzie puste/.

Innym rodzajem aktualizacji jest aktualizacja całej grupy danych. Dla banku SEP grupą są dane o wydanym paszporcie. Format aktualizacji jest następujący:

Z:9999999999:PASZP(PODST1,PODST2,...)

gdzie: 9999999999 - numer ewidencyjny,
PODST1,PODST2 - podstawienia nowych wartości pól w grupie.
Pola nie podane wewnątrz nawiasów a należące do grupy będą puste.

Przedstawiona aktualizacja spowoduje dopisanie nowej grupy opisującej paszport. Jeżeli wszystkie krotności tej grupy są zajęte to nastąpi skasowanie pierwszej krotności, przesunięcie pozostałych o jedną krotność do góry i wstawienie nowych danych do zwolnionej, ostatniej krotności.

Skasowanie krotności "nr" grupy, opisującej paszport z przesunięciem grup o wyższych krotnościach do góry uzyskuje się po podaniu komendy:

Z:99999999999:PASZPnr(-,)

Uwaga!

W aktualizacji grupy po lewym nawiasie musi być podany odstęp, a przed prawym nawiasem przecinek.

Przykłady podawania aktualizacji danych:

1. Z:11111111116:PA1=PA1234567,DZP1=930415
Zmiana serii i numeru paszportu oraz daty wydania paszportu w pierwszej krotności.
2. Z:11111111116:DUP2=930404
Dopisanie daty utraty paszportu w drugiej krotności grupy, opisującej paszport.
3. Z:11111111116:ZAS1=67
Wpisanie zastrzeżenia z województwa radomskiego.
4. Z:11111111116:AP2=
Skasowanie drugiego numeru akt paszportowych.
5. Z:11111111116:PASZP(PAS=RB23456,DZP=930405,DWP=980405,
WYP=0670,)
Dodanie nowej krotności grupy opisującej paszport.

Przed wykonaniem aktualizacji następuje wielostopniowa kontrola jej prawidłowości. Aktualizacja może być odrzucona po stwierdzeniu nieprawidłowej wartości pola /np. nieistniejąca data/ lub braku spójności danych w rekordzie /np. data ważności paszportu wcześniejsza niż data wydania/. W odpowiedzi na komendę Z wyświetlany jest komunikat błędu lub rekord z nowymi danymi.

2.3. Dołączenie rekordu do banku SEP.

Dołączenie nowego rekordu do banku SEP następuje przez podanie komendy D. Format komendy jest następujący:

D:99999999999:PODST

gdzie: - 999... - numer ewidencyjny,

PODST - podstawienia pól podane jak dla komendy Z /rozdział 2.2/.

Możliwe jest odrzucenie komendy, jeżeli wystąpi błąd wartości pola lub spójności danych w rekordzie. Jeżeli błąd nie wystąpił to rekord jest wprowadzany do banku SEP a do banku CBD wprowadzany jest wskaźnik obecności rekordu w banku SEP. Z tego powodu brak dostępu do banku CBD spowoduje odrzucenie komendy.

2.4. Usunięcie rekordu z banku SEP.

Usunięcie rekordu w banku SEP wykonuje się przez podanie komendy U w formacie:

U:99999999999

gdzie: - 99999999999 - numer ewidencyjny usuwanego rekordu.

Usunięcie rekordu powoduje automatyczne skasowanie w banku CBD wskaźnika obecności rekordu w banku SEP. Z tego powodu brak dostępu do banku CBD spowoduje odrzucenie komendy.

2.5. Lista indeksów banku SEP.

nazwa	przykład	opis
NE PA	NE=1111111116 PA=PA1234567	numer ewidencyjny, seria i numer paszportu.

2.6. Lista indeksów pomocniczych.

nazwa	przykład	opis
D	D=55 D=5501 D=550131 D=5501311 D>55 D<44 D.>55 & D.<57	data urodzenia i płeć format RRMDDP gdzie: RR - rok urodzenia, MM - miesiąc urodz., DD - dzień urodzenia, P - płeć: 1 - mężczyzna, 2 - kobieta. datę można podawać tylko jako rok, rok i miesiąc, rok, miesiąc i dzień oraz rok, miesiąc, dzień i płeć, płeć o wartościach: 1 - mężczyzna, 2 - kobieta.
P	P=1 P=2	

2.7. Lista pól banku SEP.

Pola mogą być podawane w aktualizacji oraz w pytaniu wyszukiwawczym.

nazwa /grupa/	przykład	opis
PAS /PASZP/	PAS1=PA1234567	seria i numer paszportu /pole należące do grupy czterokrotnej/, data wydania paszportu
DZP /PASZP/	DZP2=930415	/pole należące do grupy czterokrotnej/, data ważności paszportu
DWP /PASZP/	DWP3=980101	/pole należące do grupy czterokrotnej/, wystawca paszportu
WYP /PASZP/	WYP3=0670	/pole należące do grupy czterokrotnej/, data utraty paszportu
DUP /PASZP/	DUP4=930420	/pole należące do grupy czterokrotnej/, zastrzeżenie wyjazdu
ZAS	ZAS1=67	/pole czterokrotne/ akta paszportowe /pole dwukrotne/.
AP	AP=BB123456	

2.8. Lista komend banku SEP.

NE oznacza w tabeli numer ewidencyjny.

kom	format	opis
B	B	wyświetlenie bieżącego rek.,
D	D:NE:...	dołączenie rekordu,
F	F:[n][,m-k]	odblokowanie numerów ewiden- cyjnych z listy,
N	N	wyświetlenie następnego rekordu z listy,
P	P	wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy,
R	R	wyświetlenie następnej strony rekordu,
S	S:NE S/REL1[& REL2[...]]	wyszukiwanie danych,
T	T	wyświetlenie poprzedniej strony rekordu,
U	U:NE	usunięcie rekordu,
W	W:[n][,m-k]	zablokowanie numerów ewiden- cyjnych z listy,
Z	Z:NE:PODST1[,.....]	zmiana danych w rekordzie,
+	+	wyświetlenie następnej strony listy numerów ewidencyjnych,
-	-	wyświetlenie poprzedniej strony listy numerów ewidencyjnych.

3. Dokumentacja operatora końcówki dialogowej banku SOP.

Bank SOP zawiera dane o nadanych odznaczeniach. Operacje, wykonywane na tym banku są analogiczne jak w banku CBD /rozdział 1./.

Zakres możliwych zmian w banku SOP oraz możliwości wyszukiwania danych dla końcówki określa hasło dostępu. Po podaniu prawidłowego hasła operator podaje komendy, które określają rodzaj czynności. Komendą jest najczęściej jeden znak określający jej rodzaj. Po tym znaku następują kolejne parametry o ile komenda takich parametrów wymaga.

3.1. Wyszukiwanie danych w banku SOP.

Wyszukiwanie danych wykonuje się podając komendę S. Może ona występować w dwóch formatach:

S.99999999999

gdzie: 99999999999 - numer ewidencyjny rekordu, który ma być wyszukany.

S/REL1[& REL2[& REL3[&...]]

gdzie: REL1,REL2,REL3 - relacje,

& - znak łączący relacje /z obu stron tego znaku muszą być znaki odstępu/.

Przedstawiony zapis oznacza, że mają być wyszukane rekordy, dla których spełnione są jednocześnie wszystkie podane relacje.

Relacja w pytaniu wyszukiwawczym ma postać:

NArrWART

gdzie: NA - nazwa indeksu, indeksu dodatkowego lub pola wyszukiwawczego /podane w liście indeksów i pól wyszukiwawczych - rozdziały 3.5, 3.6 i 3.7/,
rr - kod relacji o następujących możliwych wartościach:
= - równy,
> - większy,
< - mniejszy,
.> - równy lub większy,
.< - równy lub mniejszy,
+ - nie pusty,
- - pusty.
Dla indeksów można podawać tylko relację równości. Dla indeksów pomocniczych i pól wyszukiwawczych można podawać wszystkie rodzaje relacji.

WART - wartość, jaką ma posiadać indeks lub pole w wybranych rekordach. Wyjątkiem jest indeks RNO, który składa się z dwóch pól: roku nadania odznaczenia i rodzaju odznaczenia. Informacje te łączy się znakiem +.

W pytaniu musi zawsze znajdować się relacja dotycząca indeksu /będzie to relacja równości bo dla indeksu innej podawać nie można/. Pytanie bez indeksu będzie odrzucone.

Przykłady podawania komendy wyszukania danych:

1. S:11111111116
Wyszukanie rekordu o numerze ewidencyjnym 11111111116.
2. S/O=BUDPL
Wyszukanie rekordów z odznaczeniem BUDPL.
3. S/RN=92
Wyszukanie rekordów, w których występuje odznaczenie z rokiem nadania 92.
4. S/RNO=93+ZKZ
Wyszukanie rekordów, dla których nadano Złoty Krzyż Zasługi w roku 1993.
5. S/O=ZKZ & ZASG=ZAW
Wyszukanie rekordów, w których znajduje się nadanie Złotego Krzyża Zasługi i zasługi zawodowe.

W odpowiedzi na pytanie wyszukiwawcze system może wydać kilka rodzajów odpowiedzi. Najprostszą jest komunikat o błędzie lub o braku rekordów spełniających podane warunki. Komunikat jest także wyświetlany, jeżeli liczba wyszukanych rekordów przekracza 500. Inne możliwości to podanie jednego rekordu lub listy numerów ewidencyjnych rekordów, które spełniają podane warunki.

3.1.1. Praca z ekranem w formacie rekordu.

Ekran w formacie rekordu wyświetla się po wyszukaniu tylko jednego rekordu po podaniu komendy wyszukiwawczej lub po podaniu komendy N, P lub B. Ponadto po prawidłowo wykonanej aktualizacji lub dołączeniu rekordu w odpowiedzi wyświetla się ekran w formacie rekordu. Jeżeli rekord posiada wiele danych to mogą one nie zmieścić się na jednym ekranie. W tej sytuacji przeglądanie pełnego rekordu jest możliwe po podaniu komend R lub T. Komenda R powoduje wyświetlenie następnej strony rekordu a komenda T poprzedniej strony rekordu. Jeżeli następna lub poprzednia strona nie zajmuje całego ekranu to część danych jest powtarzana aby ekran był wypełniony w całości.

3.1.2. Praca z listą numerów ewidencyjnych.

Lista numerów ewidencyjnych wyświetla się, jeżeli w wyniku obsługi pytania wyszukiwawczego wyszukano wiele rekordów, spełniających podane warunki. Liczba rekordów nie może przekraczać 500. Każdy numer ewidencyjny posiada na liście swój numer kolejny /od 1 do 500/.

Listę można przeglądać podając komendy + lub -. Komenda + powoduje wyświetlenie następnej strony z listą numerów ewidencyjnych a komenda - poprzedniej strony z listą numerów ewidencyjnych.

Wyboru z listy można dokonać podając komendy F lub W. Komenda W powoduje zablokowanie numerów ewidencyjnych /rekordy z tymi numerami nie będą wyświetlane/ a komenda F odblokowanie uprzednio zablokowanych numerów ewidencyjnych. Zablokowane numery ewidencyjne są na ekranie oznaczane kropką. Format obu komend jest taki sam i ma postać:

W:[n][,m-k],[...] lub F:[n][,m-k]
gdzie: n - numer kolejny numeru ewidencyjnego, który ma być zablokowany lub odblokowany,
m-k - przedział numerów kolejnych numerów ewidencyjnych, które mają być zablokowane lub odblokowane.

Kolejność podawania parametrów jest dowolna /przedziały i numery można podawać na przemian/, jednak podane numery kolejne muszą dotyczyć tych numerów ewidencyjnych, które są aktualnie wyświetlone na ekranie.

Przykład:

Komenda W:5,8-22 spowoduje zablokowanie numerów ewidencyjnych, które mają numery kolejne 5 i od 8 do 22. Komenda F:10 spowoduje odblokowanie numeru ewidencyjnego o numerze kolejnym 10. Zablokowane pozostaną numery ewidencyjne o numerach kolejnych 5, od 8 do 9 i od 11 do 22.

Przeoglądanie rekordów, których numery ewidencyjne są na podanej liście wykonuje się podając komendy N lub P. Komenda N powoduje wyświetlenie następnego niezablokowanego rekordu z listy a komenda P wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy. Po osiągnięciu końca listy wyświetla się komunikat KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW. Po otrzymaniu takiego komunikatu można wrócić do przeglądania listy w odwrotną stronę /np. po podaniu komendy N i osiągnięciu końca listy można podać komendę B i wyświetlić ostatni rekord z listy/. Należy pamiętać o tym, że po osiągnięciu końca listy /i wyświetleniu komunikatu KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW/ podanie komendy P spowoduje wyświetlenie przedostatniego rekordu. Natomiast po osiągnięciu początku listy /i wyświetleniu analogicznego komunikatu/ komenda N spowoduje wyświetlenie drugiego rekordu. Aby wyświetlić rekord ostatni lub pierwszy należy podać komendę B. Podczas przeglądania rekordów można wrócić do przeglądania listy przez podanie jednej z komend + lub -. Ponowne wyświetlenie ostatnio oglądanego rekordu wymaga podania komendy B.

Przykładowa praca z listą numerów ewidencyjnych.

+	- wyświetlenie kolejnej strony listy.
W:85-99	- zablokowanie numerów ewidencyjnych od numeru 85 do 99.
-	- wyświetlenie poprzedniej strony listy.
W:2-44	- zablokowanie numerów ewidencyjnych od numeru 2 do 44.
N	- wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 1.
R	- wyświetlenie kolejnej strony rekordu.
N	- wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 45.
N	- wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 46.
-	- ponowne wyświetlenie listy numerów ewidencyjnych.
F:40	- odblokowanie numeru ewidencyjnego o numerze kolejnym 40.
P	- wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 45.
P	- wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 40.

3.2 Aktualizacja danych w banku SOP.

Aktualizację danych wykonuje się podając komendę Z. Komenda ta umożliwia zmianę danych w jednym rekordzie o podanym numerze ewidencyjnym. Zakres dopuszczalnych zmian określa hasło dostępu. Format komendy jest następujący:

Z:9999999999:PODST1[,PODST2[,PODST3[...]]]

gdzie: 9999999999 - numer ewidencyjny,

PODST1,PODST2,PODST3 - podstawienia nowych wartości dla pól w rekordzie.

Podstawienie nowych wartości ma postać:

NP=NWART

gdzie: NP - nazwa pola w rekordzie. Jeżeli pole jest polem wielokrotnym lub należy do grupy wielokrotnej to po nazwie należy podać numer krotności /np NP1/. Lista pól jest podana w rozdziale 2.

NWART - nowa wartość pola. Brak nowej wartości pola oznacza skasowanie poprzedniej wartości /pole będzie puste/.

Innym rodzajem aktualizacji jest aktualizacja całej grupy danych. W banku SOP grupę tworzą informacje opisujące odznaczenie. Format aktualizacji jest następujący:

Z:9999999999:ODZ(PODST1,PODST2,....,)

gdzie:9999999999 - numer ewidencyjny,

PODST1,PODST2 - podstawienia nowych wartości pól.

Przedstawiona aktualizacja spowoduje dopisanie nowej grupy, opisującej odznaczenie. Jeżeli wszystkie krotności tej grupy są zajęte to nastąpi skasowanie pierwszej krotności, przesunięcie pozostałych o jedną krotność do góry i wstawienie nowych danych do zwolnionej, ostatniej krotności. Pola należące do grupy a nie podane w nawiasach będą puste.

Skasowanie krotności "nr" grupy odznaczenia z jednoczesnym przeusnięciem grup o wyższych krotnościach do góry /usunięciem powstałej, wolnej krotności grupy/ uzyskuje się po podaniu komendy:

Z:9999999999:ODZnr(-,)

Przykłady podawania aktualizacji danych:

1. Z:1111111116:SYMO1=BUDPL,DUCH1=930404
Zmiana rodzaju odznaczenia i daty uchwały.
2. Z:1111111116:WNSK2=500
Zmiana kodu wnioskodawcy odznaczenia.
3. Z:1111111116:ODZ(SYMO=BUDPL,DUCH=930202,WNSK=500,NREJ=9991,
SYMU=1123/123,)
Dodanie nowej grupy, opisującej odznaczenie.

Przed wykonaniem aktualizacji następuje wielostopniowa kontrola jej prawidłowości. Aktualizacja może być odrzucona po stwierdzeniu nieprawidłowej wartości pola /np. nieistniejąca data/ lub braku spójności danych w rekordzie. W odpowiedzi na komendę Z wyświetlany jest komunikat błędu lub rekord z nowymi danymi.

3.3. Dołączenie rekordu do banku SOP.

Dołączenie nowego rekordu do banku SOP następuje przez podanie komendy D. Format komendy jest następujący:

D:99999999999:PODST

gdzie: - 999... - numer ewidencyjny,

PODST - podstawienia pól podane jak dla komendy Z.

Możliwe jest odrzucenie komendy, jeżeli wystąpi błąd wartości pola lub spójności danych w rekordzie. Jeżeli błąd nie wystąpił to rekord jest wprowadzany do banku SOP a do banku CBD wprowadzany jest wskaźnik obecności rekordu w banku SOP. Z tego powodu brak dostępu do banku CBD spowoduje odrzucenie komendy.

3.4 Usunięcie rekordu z banku SOP.

Usunięcie rekordu w banku SOP wykonuje się przez podanie komendy U w formacie:

U:99999999999

gdzie: - 99999999999 - numer ewidencyjny usuwanego rekordu.

Usunięcie rekordu powoduje automatyczne skasowanie w banku CBD wskaźnika obecności rekordu w banku SOP. Z tego powodu brak dostępu do banku CBD spowoduje odrzucenie komendy.

3.5. Lista indeksów banku SOP.

nazwa	przykład	opis
NE O RN RNO	NE=1111111116 O=BUDPL RN=93 RNO=93+BUDPL	numer ewidencyjny, rodzaj odznaczenia, rok nadania odznaczenia, rok nadania i rodzaj odznaczenia. Format: RR+KODO gdzie: RR - rok nadania, KODO - kod odznaczenia

3.6. Lista indeksów pomocniczych.

nazwa	przykład	opis
D	D=55 D=5501 D=550131 D=5501311 D>55 D<44 D.>55 & D.<57	data urodzenia i płeć format RRRMDDP gdzie: RR - rok urodzenia, MM - miesiąc urodz., DD - dzień urodzenia, P - płeć: 1 - mężczyzna, 2 - kobieta. datę można podawać tylko jako rok, rok i miesiąc, rok, miesiąc i dzień oraz rok, miesiąc, dzień i płeć, płeć o wartościach: 1 - mężczyzna, 2 - kobieta.
P	P=1 P=2	

3.7. Lista pól banku SOP.

Pola mogą być podawane zarówno w aktualizacji jak i w pytaniu wyszukiwawczym.

nazwa /grupa/	przykład	opis
GRZW ILOZ	GRZW=019 ILOZ=10	grupa zawodowa, liczba odznaczeń zagranicznych,
WNSK /ODZ/	WNSK1=500	wnioskodawca /pole należące do grupy dziesięciokrotnej/
SYMU /ODZ/	SYMU2=12M120	symbol uchwały /pole należące do grupy dziesięciokrotnej/,
NREJ /ODZ/	NREJ2=999L	numer rejestru /pole nale- żące do grupy dziesięcio- krotnej/,
DUCH /ODZ/	DUCH3=930202	data uchwały /pole nale- żące do grupy dziesięcio- krotnej/,
SYMO /ODZ/	SYMO4=BUDPL	symbol odznaczenia /pole należące do grupy dziesię- ciokrotnej/,
ZASG /ODZ/	ZASG5=SPO	rodzaj zasiłg /pole nale- żące do grupy dziesięcio- krotnej/,
WSK	WSK=	wskaźnik kontynuacji w kartotece ręcznej. Jako wartość oznaczającą istnienie takiej kontynu- acji jest odstęp.

3.8. Lista komend banku SOP.

NE oznacza w tabeli numer ewidencyjny.

kom	format	opis
B	B	wyświetlenie bieżącego rek. ,
D	D:NE:...	dołączenie rekordu,
F	F:[n][,m-k]	odblokowanie numerów ewiden- cyjnych z listy,
N	N	wyświetlenie następnego rekordu z listy,
P	P	wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy,
R	R	wyświetlenie następnej strony rekordu,
S	S:NE S/REL1[& REL2[...]]	wyszukiwanie danych,
T	T	wyświetlenie poprzedniej strony rekordu,
U	U:NE	usunięcie rekordu,
W	W:[n][,m-k]	zablokowanie numerów ewiden- cyjnych z listy,
Z	Z:NE:PODST1[.....]	zmiana danych w rekordzie,
+	+	wyświetlenie następnej strony listy numerów ewidencyjnych,
-	-	wyświetlenie poprzedniej strony listy numerów ewidencyjnych.

4. Dokumentacja operatora końcówki dialogowej banków CBD, SEP i SOP.

Pomiędzy bankiem CBD i bankami tematycznymi istnieje ścisła zależność. W banku CBD znajdują się wskaźniki istnienia rekordu w banku tematycznym. Ponadto w banku tematycznym nie istnieją informacje zawarte w banku CBD. Z tego względu korzystne jest zapewnienie możliwości pracy jednocześnie na banku CBD i banku tematycznym. Taka praca została udostępniona tylko z poziomu banku CBD /bank ten musi być podany w komendzie J/ H: lub J/ B:/.

Ogólnie komenda, która umożliwia współpracę z bankiem tematycznym z poziomu banku CBD zaczyna się od nazwy banku tematycznego. Po tej nazwie znajduje się kod komendy, którym może być dowolny znak /określony w dalszym opisie/. W dalszym opisie nazwa banku tematycznego będzie określana przez BNK.

4.1. Sterowanie wyświetlaniem danych na ekranie.

W normalnym trybie pracy na ekranie wyświetlają się tylko dane z rekordu CBD. Uzyskanie jednocześnie danych z banku CBD i banku tematycznego umożliwia komenda BNK+. Komenda ta powoduje dodanie do danych CBD wyświetlanych na ekranie danych z banku BNK. W efekcie na ekranie będą wyświetlane dwa rekordy, rekord CBD i bezpośrednio po nim /o ile istnieje/ rekord banku tematycznego. Wyłączenie tego trybu pracy następuje przez podanie komendy BNK-. Oczywiście podanie kolejnej komendy BNK+ powoduje zmianę banku, z którego dane są dołączane do banku CBD.

4.2. Wyszukiwanie danych w banku tematycznym.

Wyszukiwanie danych w banku tematycznym jest możliwe przez podanie komendy w formacie:

BNK:9999999999

gdzie: 9999999999 - numer ewidencyjny banku tematycznego.

W odpowiedzi na tak podaną komendę wyświetla się rekord banku tematycznego. Wyszukiwanie jest traktowane, jakby było podane z poziomu banku tematycznego a więc na ekranie nie będzie rekordu banku CBD. Aby otrzymać dwa rekordy /z banku CBD i banku tematycznego/ należy wyszukiwanie przeprowadzić w banku CBD z wcześniejszym podaniem komendy BNK+.

4.3. Aktualizacja danych w banku tematycznym.

Aktualizację danych w banku tematycznym wykonuje się przez podanie komendy w formacie:

BNK, komenda

gdzie: komenda - zwykła komenda aktualizacyjna banku tematycznego /D, Z lub U/.

W odpowiedzi na tą komendę zawsze wyświetla się komunikat o błędzie lub rekord z banku tematycznego. Tak podana aktualizacja jest traktowana, jakby była podana z poziomu banku tematycznego.

Uwaga !

1. Wykonanie aktualizacji na banku tematycznym polegającej na dołączeniu lub usunięciu rekordu powoduje automatycznie ustawienie lub skasowanie odpowiedniego wskaźnika w banku CBD.
2. Jeżeli aktualizacja /komenda Z/ nie może być wykonana z powodu braku rekordu w banku tematycznym to następuje automatyczne dołączenie rekordu /o ile dopuści taką możliwość kontrola poprawności danych/.

4.4. Lista komend do pracy z bankami tematycznymi z poziomu banku CBD.

kod	format	opis
BNK+	BNK+	włączenie wyświetlania rekordu banku tematycznego
BNK-	BNK-	BNK łącznie z rekordem CBD. wyłączenie wyświetlania rekordu banku tematycznego łącznie z rekordem CBD.
BNK:	BNK:NE	wyświetlenie rekordu z banku tematycznego BNK.
BNK,	BNK, komenda BNK,D:NE:.... BNK,Z:NE:.... BNK,U:NE	wykonanie aktualizacji w banku tematycznym BNK.

5. Dokumentacja operatora końcówki dialogowej banku SEU.

Bank SEU zawiera dane o uchodźcach, znajdujących się na terenie Polski. Jest to bank niezależny od pozostałych banków i może być eksploatowany całkowicie samodzielnie.

Operator końcówki dialogowej banku SEU ma możliwość wykonywania wielu różnych operacji na tym banku w zależności od hasła dostępu. Hasło dostępu szczegółowo określa zakres możliwych czynności. Po podaniu prawidłowego hasła operator podaje komendy, które określają rodzaj czynności. Komendą jest najczęściej jeden znak określający jej rodzaj. Po tym znaku następują kolejne parametry o ile komenda takich parametrów wymaga.

Oprócz komend dialogowych operator może podawać komendy Systemu Zarządzania Bazami Danych JANTAR. Komendy te zawsze zaczynają się od znaków J/ po których następuje jednoznakowy kod komendy i znak :.

W dokumentacji przyjęto następujące zasady zapisu komendy:

[] - tekst lub parametry podane w nawiasach kwadratowych nie muszą być podawane. Zwykle system przyjmuje wtedy dla tego parametru wartość stałą.

5.1. Wyszukiwanie danych w banku SEU.

Wyszukiwanie danych dokonuje się podając komendę S. Może ona występować w dwóch formatach:

S:99999999
gdzie: 99999999 - numer porządkowy rekordu, który ma być
wyszukany.

S/REL1[& REL2[& REL3[&...]]]
gdzie: REL1,REL2,REL3 - relacje,
& - znak łączący relacje /z obu stron tego
znaku muszą być znaki odstępu/.

Przedstawiony zapis oznacza, że mają być wyszukiwane rekordy, dla których spełnione są jednocześnie wszystkie podane relacje.

Relacja w pytaniu wyszukiwawczym ma postać:

NarrWART

gdzie: NA - nazwa indeksu lub pola wyszukiwawczego /podane w liście indeksów i pól wyszukiwawczych - rozdziały 5.5 i 5.6/,
rr - kod relacji o następujących możliwych wartościach:
= - równy,
> - większy,
< - mniejszy,
.> - równy lub większy,
. < - równy lub mniejszy.
+ - nie pusty,
- - pusty,
Dla indeksów można podawać tylko relację równości. Dla pól wyszukiwawczych można podawać wszystkie rodzaje relacji.
WART - wartość, jaką musi posiadać indeks lub pole w wyszukanych rekordach.

W pytaniu musi zawsze znajdować się relacja dotycząca indeksu /będzie to relacja równości bo dla indeksu innej podawać nie można/. Pytanie bez indeksu będzie odrzucone.

Przykłady podawania komendy wyszukania danych:

1. S:11111111
Wyszukanie rekordu o numerze porządkowym 11111111.
2. S/N=AAB & I=IM
Wyszukanie rekordów z nazwiskiem AAB i imieniem IM.
3. S/OSR=01
Wyszukanie osób zamieszkujących w ośrodku 01.
4. S/OB=615
Wyszukanie osób z obywatelstwem 615.

W odpowiedzi na pytanie wyszukiwawcze system może wydać kilka rodzajów odpowiedzi. Najprostszą jest komunikat o błędzie lub o braku rekordów spełniających podane warunki. Komunikat jest także wyświetlany, jeżeli liczba wyszukanych rekordów przekracza 500. Inne możliwości to podanie jednego rekordu lub listy numerów porządkowych rekordów, które spełniają podane warunki.

5.1.1. Praca z ekranem w formacie rekordu.

Ekran w formacie rekordu wyświetla się po wyszukaniu tylko jednego rekordu po podaniu komendy wyszukiwawczej lub po podaniu komendy N, P lub B. Ponadto po prawidłowo wykonanej aktualizacji lub dołączeniu rekordu w odpowiedzi wyświetla się ekran w formacie rekordu. Jeżeli rekord posiada wiele danych to mogą one nie zmieścić się na jednym ekranie. W tej sytuacji przeglądanie pełnego rekordu jest możliwe po podaniu komend R lub T. Komenda R powoduje wyświetlenie następnej strony rekordu a komenda T poprzedniej strony rekordu. Jeżeli następna lub poprzednia strona nie zajmuje całego ekranu to część danych jest powtarzanych aby ekran był wypełniony w całości.

5.1.2. Praca z listą numerów porządkowych.

Lista numerów porządkowych wyświetla się, jeżeli w wyniku obsługi pytania wyszukiwawczego wyszukano wiele rekordów, spełniających podane warunki. Liczba rekordów nie może przekraczać 500. Każdy numer porządkowy posiada na liście swój numer kolejny /od 1 do 500/.

Listę można przeglądać podając komendy + lub -. Komenda + powoduje wyświetlenie następnej strony z listą numerów porządkowych a komenda - poprzedniej strony z listą numerów porządkowych.

Wyboru z listy można dokonać podając komendy F lub W. Komenda W powoduje zablokowanie numerów porządkowych /rekordy z tymi numerami nie będą wyświetlane/ a komenda F odblokowanie uprzednio zablokowanych numerów porządkowych. Zablokowane numery porządkowe są na ekranie oznaczane kropką. Format obu komend jest taki sam i ma postać:

W:[n][,m-k],[...] lub F:[n][,m-k]

gdzie: n - numer kolejny numeru porządkowego, który ma być zablokowany lub odblokowany,

m-k - przedział numerów kolejnych numerów porządkowych, które mają być zablokowane lub odblokowane.

Kolejność podawania parametrów jest dowolna /przedziały i numery można podawać na przemian/, jednak podane numery kolejne muszą dotyczyć tych numerów porządkowych, które są aktualnie wyświetlone na ekranie.

Przykład:

Komenda W:5,8-22 spowoduje zablokowanie numerów porządkowych, które mają numery kolejne 5 i od 8 do 22. Komenda F:10 spowoduje odblokowanie numeru porządkowego o numerze kolejnym 10. Zablokowane pozostaną numery porządkowe o numerach kolejnych 5, od 8 do 9 i od 11 do 22.

Przeglądanie rekordów, których numery porządkowe są na podanej liście wykonuje się podając komendy N lub P. Komenda N powoduje wyświetlenie następnego niezablokowanego rekordu z listy a komenda P wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy. Po osiągnięciu końca listy wyświetla się komunikat KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW. Po otrzymaniu takiego komunikatu można wrócić do przeglądania listy w odwrotną stronę /np. po podaniu komendy N i osiągnięciu końca listy można podać komendę B i wyświetlić ostatni rekord z listy/. Należy pamiętać o tym, że po osiągnięciu końca listy /i wyświetleniu komunikatu KONIEC PRZEGLĄDANIA REKORDÓW/ komenda P spowoduje wyświetlenie przedostatniego rekordu. Natomiast po osiągnięciu początku listy /i wyświetleniu takiego samego komunikatu/ komenda N spowoduje wyświetlenie drugiego rekordu. Wyświetlenie ostatniego lub pierwszego rekordu wymaga podania komendy B. Podczas przeglądania rekordów można wrócić do przeglądania listy przez podanie jednej z komend + lub -. Ponowne wyświetlenie ostatnio oglądanego rekordu wymaga podania komendy B.

Przykładowa praca z listą numerów porządkowych.

- + - wyświetlenie kolejnej strony listy.
- W:85-99 - zablokowanie numerów porządkowych od numeru 85 do 99.
- - wyświetlenie poprzedniej strony listy.
- W:2-44 - zablokowanie numerów porządkowych od numeru 2 do 44.
- N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 1.
- R - wyświetlenie kolejnej strony rekordu.
- N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 45.
- N - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 46.
- - ponowne wyświetlenie listy numerów porządkowych.
- F:40 - odblokowanie numeru porządkowego o numerze kolejnym 40.
- P - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 45.
- P - wyświetlenie rekordu o numerze kolejnym 40.

5.2 Aktualizacja danych w banku SEU.

Aktualizację danych wykonuje się podając komendę Z. Komenda ta umożliwia zmianę danych w jednym rekordzie o podanym numerze porządkowym. Zakres dopuszczalnych zmian określa hasło dostępu. Format komendy jest następujący:

Z:99999999:PODST1[,PODST2[,PODST3[...]]]
gdzie: 99999999 - numer porządkowy,
PODST1,PODST2,PODST3 - podstawienia nowych wartości dla pól w rekordzie.

Podstawienie nowych wartości ma postać:

NP=NWART

gdzie: NP - nazwa pola w rekordzie. Jeżeli pole jest polem wielokrotnym po nazwie należy podać numer krotności /np NP1/. Lista pól jest podana w rozdziale 5.6.

NWART - nowa wartość pola. Brak nowej wartości pola oznacza skasowanie poprzedniej wartości /pole będzie puste/.

Przykłady podawania aktualizacji danych:

1. Z:11111111:DUR=710202,IOJ=IMO

Zmiana daty urodzenia na 2 lutego 1971 r. i imienia ojca na IMO.

Przed wykonaniem aktualizacji następuje wielostopniowa kontrola jej prawidłowości. Aktualizacja może być odrzucona po stwierdzeniu nieprawidłowej wartości pola /np. nieistniejąca data/ lub braku spójności danych w rekordzie. W odpowiedzi na komendę Z wyświetlany jest komunikat błędu lub rekord z nowymi danymi.

5.3. Dołączenie rekordu do banku SEU.

Dołączenie nowego rekordu do banku SEU następuje przez podanie komendy D. Format komendy jest następujący:

D:99999999:PODST

gdzie: - 999... - numer porządkowy,
PODST - podstawienia pól podane jak dla komendy Z.

Możliwe jest odrzucenie komendy, jeżeli wystąpi błąd wartości pola lub spójności danych w rekordzie. Jeżeli błąd nie wystąpił to rekord jest wprowadzany do banku SEU.

5.4 Usunięcie rekordu z banku SEU.

Usunięcie rekordu w banku SEU wykonuje się przez podanie komendy U w formacie:

U:99999999

gdzie: - 99999999 - numer porządkowy usuwanego rekordu.

5.5. Lista indeksów banku SEU.

nazwa	przykład	opis
NE	NE=1111111	numer porządkowy, nazwisko aktualne, imię aktualne, imię ojca, nazwisko poprzednie, płeć, data urodzenia, obywatelstwo /nie polskie/, adres ośrodka, numer pokoju, ilość dzieci ogółem, ilość dzieci do 2 lat, status uchodźcy, stan badań lekarskich, karalność.
N	N=AAB	
I	I=IM	
IO	IO=IMO	
NP	NP=BBC	
P	P=1	
DU	DU=710202	
OB	OB=510	
OSR	OSR=02	
POK	POK=1	
DZO	DZO=4	
DZD	DZD=2	
STAT	STAT=1	
LEK	LEK=1	
KAR	KAR=3	

5.6. Lista pól banku SEU.

Podane pola mogą być podawane podczas aktualizacji i w pytaniu wyszukiwawczym.

nazwa /grupa/	przykład	opis
DREJ	DREJ=930404	data rejestracji, nazwisko aktualne, imię aktualne, imię ojca, nazwisko poprzednie,
NA	NA=AAB	
IA	IA=IM	
IOJ	IOJ=IMO	
NPO	NPO=WHITE	

PL	PL=1	pleć,
DUR	DUR=641212	data urodzenia,
MUR	MUR=LONDYN	miejsce urodzenia,
STC	STC=1	stan cywilny,
NAROD	NAROD=BRYTYJSKA	narodowość,
OBYW	OBYW=510	obywatelstwo /nie polskie/,
WYZNA	WYZNA=04	wyznanie,
GRET	GRET=ANGLIK	grupa etniczna,
AOST	AOST=WARSZAWA,WYSOKA 4	adres ostatniego zgłosze- nia,
AZGL	AZGL=WARSZAWA,NISKA 2	adres w chwili zgłoszenia,
AOSR	AOSR=02	adres ośrodka,
APOK	APOK=1	numer pokoju,
JOJ	JOJ=04	język ojczysty,
JOB	JOB1=05	języki obce /pole cztero- krotne/,
DAPGR	DAPGR=921011	data przekroczenia granicy,
PKTGR	PKTGR=101	punkt graniczny,
WIZRO	WIZRO=02	rodzaj wizy,
WIZWY	WIZWY=153	wystawca wizy,
WIZDA	WIZDA=940101	data ważności wizy,
DOKP	DOKP=ABC735	dokument podróży,
DOKD	DOKD=940101	data ważności dokumentu podróży,
DZOG	DZOG=4	ilość dzieci ogółem,
DZDDL	DZDDL=2	ilość dzieci do 2 lat,
STATU	STATU=1	status uchodźcy,
STATD	STATD=930101	data przyznania statutu uchodźcy,
STATP	STATP=DEC 25/92	podstawa przyznania statusu uchodźcy,
LEKS	LEKS=1	stan badań lekarskich,
LEKD	LEKD=921201	data badań lekarskich,
LEKP	LEKP=BRAK POROZUMIE NIA	przyczyna decyzji negatyw- nej,
KARA	KARA=3	karalność,
KARJP	KARJP=03	jednostka prowadząca postępowanie,
DODI	DODI=	informacje dodatkowe.

5.7. Lista komend banku SEU.

NE oznacza w tabeli numer porządkowy.

kom	format	opis
B	B	wyświetlenie bieżącego rek.,
D	D:NE:...	dołączenie rekordu,
F	F:[n][,m-k]	odblokowanie numerów porządkowych z listy,
N	N	wyświetlenie następnego rekordu z listy,
P	P	wyświetlenie poprzedniego rekordu z listy,
R	R	wyświetlenie następnej strony rekordu,
S	S:NE S/REL1[& REL2[...]]	wyszukiwanie danych,
T	T	wyświetlenie poprzedniej strony rekordu,
U	U:NE	usunięcie rekordu,
W	W:[n][,m-k]	zablokowanie numerów porządkowych z listy,
Z	Z:NE:PODST1[,,.....]]	zmiana danych w rekordzie,
+	+	wyświetlenie następnej strony listy numerów porządkowych,
-	-	wyświetlenie poprzedniej strony listy numerów porządkowych.

